



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Suzani Tavares Campos
Matrícula SIAPE: 2277491
Cargo: Assistente em Administração
Setor/Unidade de lotação: Escola de Aplicação
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Suzani Tavares Campos**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Escola de Aplicação**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 133,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 133,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 81,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 13

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **18,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **31,50 pts**
- Critério III — Recebimento de Premiação em Evento de Reconhecimento Público por Projetos Implementados na Administração Pública: **7,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **3,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **73,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

MEMORIAL DESCRITIVO - RSC-TAE

A) IDENTIFICAÇÃO DA SERVIDORA:

• Nome: Suzani Tavares Campos • IAPE: 2277491 • Cargo: Assistente em Administração • Lotação: Escola de Aplicação / Universidade Federal do Pará • Data de Ingresso: 02/02/2016 • Nível de RSC pleiteado: RSC-V (Equivalente ao Mestrado)

B) APRESENTAÇÃO

Apresento este Memorial Descritivo para fins de requerimento do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-TAE), nos termos da Lei nº 11.091/2005 e do Decreto nº 13.048/2026. Este documento tem por finalidade sintetizar minha trajetória profissional, demonstrando os conhecimentos, as competências, as experiências e os resultados consolidados ao longo da carreira como servidora técnico-administrativa em educação, no cargo de Assistente em Administração. Evidencia-se, assim, que tais vivências ultrapassam o desempenho ordinário das atribuições do cargo, contribuindo diretamente para o fortalecimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão, inovação e gestão institucional. As informações aqui descritas estão acompanhadas da devida documentação comprobatória e encontram-se dispostas não em ordem cronológica, mas agrupadas em conformidade com os requisitos previstos nos Anexos I, II, III, IV, V e VI do referido decreto, visando facilitar o processo de análise.

I. PARTICIPAÇÃO EM GRUPOS DE TRABALHO, COMISSÕES, COMITÊS, NÚCLEOS, REPRESENTAÇÕES OU

SIMILARES, FORMALMENTE INSTITUÍDOS OU RECONHECIDOS PELO ÓRGÃO OU PELA ENTIDADE

Representação Colegiada:

Atuo como membro titular do Conselho Escolar da Escola de Aplicação da UFPA, representando a categoria dos Técnico-Administrativos, com mandato fixado para o período de fevereiro de 2025 a fevereiro de 2027.

Comissão de Revisão Regimental:

Fui designada para compor a comissão responsável pela revisão do Regimento Interno da Escola de Aplicação da UFPA em abril de 2025.

Comissão Organizadora de Evento Nacional:

Integrei a comissão organizadora do XII Seminário de Institutos, Colégios e Escolas de Aplicação (XII SICEA), evento de âmbito nacional realizado de 23 a 25 de novembro de 2023 na Escola de Aplicação da UFPA.

Comissões Organizadoras Regionais/Locais:

Particpei da comissão organizadora das edições XIV, XV e XVI do Fórum de Pesquisa e Extensão da Escola de Aplicação (EA-UFPA).

II. Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada.

Comissão Editorial:

Fiz parte da comissão organizadora da coletânea "Cadernos de Ensino, Pesquisa e Extensão" (Editora Even3, 2024; DOI: 10.29327/5447140, ISBN: 978-65-272-0880-8).

Avaliação de Trabalhos Científicos:

Atuei como parecerista e avaliadora de trabalhos e projetos acadêmicos durante o XV e o XVI Fórum de Pesquisa e Extensão da EA-UFPA.

Participação em capacitação, fórum:

Particpei das atividades: Cursos: Enfrentamento ao Racismo; Gestão de Conflitos e Negociação, Uso de Mídias Sociais na Comunicação Institucional; Como implementar a LGPD: bases, mecanismos e processos; PDCA Aplicado à Educação Básica; Elaboração de Projetos Escolares com Educação Financeira; Evidências para decisões em Políticas Públicas; Mulheres no Mundo do trabalho; Formação de Integrantes de Comissão de Heteroidentificação-2022. Eventos: XIV Fórum de Pesquisa e Extensão da Escola de Aplicação da UFPA; 61a Semana da e do Assistente Social do Conselho Regional de Serviço Social 1a Região; II Fórum de Saúde Mental da Universidade Federal Do Pará (UFPA), XV Fórum de Pesquisa e Extensão da Escola de Aplicação da Universidade Federal do Pará; capacitação EAD dos certificadores da rede nacional de certificadores; XVI Fórum de Pesquisa e Extensão da Escola de Aplicação da Universidade Federal do Pará.

Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos):

Atuei na comissão responsável pela confecção do Guia de Submissão de Projetos, documento destinado a orientar docentes e técnicos da EA-UFPA na submissão de propostas de ensino, pesquisa e extensão.

III. Recebimento de Premiação em Evento de Reconhecimento Público por Projetos Implementados na Administração Pública.

Prêmio Horácio Schneider (2021):

Fui contemplada com esta premiação de destaque na Iniciação Científica e Tecnológica da UFPA (Grande área de Ciências Humanas e Sociais, Letras e Artes), pela autoria e execução da pesquisa, a nível do Programa de Iniciação Científica Voluntária ou Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica propovido pela PROPESP/UFPA, "Condições de trabalho e repercussões na saúde de assistentes sociais negras/os nos Centros de Referência da Assistência Social (CRAS) e Centros de Referência Especializada da Assistência Social (CREAS) no município de Belém - PA".

V. Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional

Vice-Coordenação de Pesquisa e Extensão (COPEX/EA-UFPA):

Exerci a função de Vice-Coordenadora no período de 14 de julho de 2025 a 31 de julho de 2026, respondendo pela gestão das atividades da coordenação e pelo assessoramento às ações acadêmicas do setor.

VI. Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico

Pós-Graduação Lato Sensu:

Concluí a especialização em Serviço Social, Seguridade Social e Direitos Humanos pela Gran Faculdade em 17 de março de 2025.

Pós-Graduação Lato Sensu:

Concluí a especialização em Ciências Humanas e Sociais Aplicadas e o Mundo do Trabalho pela Universidade Federal do Piauí (CEAD/UFPI) em 16 de dezembro de 2023, o que me permitiu acessar o incentivo à qualificação a nível de especialização.

Graduação:

Obtive o grau de Bacharel em Serviço Social pela Universidade Federal do Pará (UFPA) em 3 de janeiro de 2023.

Capítulo de Livro Publicado:

Sou coautora do Capítulo 6 do livro "Cativo neoliberal: Análise das Condições de Trabalho e de Saúde de Assistentes Sociais da Seguridade Social", publicado pela Editora Papel Social.

Apresentação de Trabalho em Evento:

Apresentei a comunicação "As lutas antiopressões expressas nos manifestos produzidos pelo Conselho Federal de Serviço Social no período de 2017 a 2020: relações com o Código de Ética Profissional vigente" durante o XII Seminário de Institutos, Colégios e Escolas de Aplicação - SICEA (2023).

Atuação em Saúde Pública:

Prestei suporte técnico e assistência especializada no âmbito da saúde pública como estagiária de Serviço Social na Clínica Cirúrgica do Hospital Universitário João de Barros Barretto (HUJBB/UFPA) durante o ano de 2022.

C) CONSIDERAÇÕES FINAIS

Diante da trajetória profissional apresentada e da documentação comprobatória anexada, entendo demonstrados os saberes, competências e experiências adquiridos ao longo do exercício do cargo, os quais contribuíram significativamente para o desenvolvimento institucional e atendem aos requisitos estabelecidos para concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-TAE pretendido.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 30,00 pts

2. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

3. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 15 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

4. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

5. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 15,00 pts

6. Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos

Unidade: Por evento | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 6,00 pts

7. Participação em comissão ou conselho editorial de livros, revistas ou publicações científicas ou outras publicações acadêmicas

Unidade: Por mandato | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 7,50 pts

8. Recebimento de premiação de âmbito local ou institucional, formalmente instituído, por projeto implementado na administração pública

Unidade: Por prêmio | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 7,50 pts

9. Publicação ou organização de livro relacionado aos interesses institucionais (com ISBN e Conselho Editorial)

Unidade: Por produto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 20,00 | Subtotal: 20,00 pts

10. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 15,00 pts

11. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

12. Atuação institucional no enfrentamento de situações de surto, epidemia e pandemia

Unidade: Por mês | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 4,00 pts

13. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)

Unidade: Por produto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 3 de agosto de 2026 às 01:26 — via Assistente RSC-PCCTAE UFPA



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE Nº 2/2026 - NPI (11.26)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 03/08/2026 10:31)

SUZANI TAVARES CAMPOS

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

NPI (11.26)

Matrícula: ###774#1

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: 2, ano: 2026, tipo:
MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE, data de emissão: 03/08/2026 e o código de verificação: 7b00f80925