



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: SIMONE MACEDO XAVIER DA ROCHA
Matrícula SIAPE: 2289231
Cargo: Assistente em Administração
Setor/Unidade de lotação: Faculdade de Ciências Biológicas/Campus Universitário de Altamira
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **SIMONE MACEDO XAVIER DA ROCHA**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Faculdade de Ciências Biológicas/Campus Universitário de Altamira**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 66,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 66,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 14,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 8

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **22,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **14,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **30,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Meu nome é Simone Macedo Xavier da Rocha, ingressei na Universidade Federal do Pará (UFPA) em 07/03/2016, no cargo de assistente em Administração, sendo lotada na Faculdade de Ciências Biológicas do Campus Universitário de Altamira, onde exerço a função de secretária do curso de Licenciatura em Ciências Biológicas.

As atividades que desempenho na faculdade desde o meu ingresso são: a) O atendimento ao público interno e externo da faculdade; b) O suporte à trajetória acadêmica dos discentes desde a entrada na faculdade até a colação de grau; c) Assessoramento à Direção da faculdade; d) A Elaboração, tramitação e arquivamento de documentos e processos de interesse da faculdade; e) A Execução orçamentária da subunidade (PI ao campo), que é o recurso destinado para financiar as aulas/atividades de campo previstas no planejamento acadêmico para custear combustível, diárias de colaboradores e servidores (professores e Técnicos) e auxílio financeiro aos estudantes; Secretariar as reuniões do conselho da faculdade.

Durante minha trajetória como servidora, concluí o curso de graduação em Pedagogia e a especialização em Gestão Pública, formações que fortaleceram e qualificaram minha atuação nas atividades acadêmicas e administrativas inerentes ao cargo que desempenho, assim como no suporte às atividades de ensino, pesquisa e extensão. Participei de diversos cursos de capacitação oferecidos pela Universidade Federal do Pará e por outras instituições, cumprindo assim as orientações de que o servidor público deve sempre buscar o aprimoramento das suas atividades no intuito de fornecer um serviço de qualidade à comunidade. Dentre os cursos feitos destaco cinco capacitações realizadas nos últimos anos: Qualidade no Atendimento Aplicada ao Serviço Público com Comunicação Não Violenta (200h, Desempenho e Produtividade (180h), Processo Eletrônico na UFPA (20h), Redação Oficial na Administração

Pública (20h) e Orçamento e Finanças da UFPA (46h). Esses cursos estão diretamente ligados à atividades que desempenho e o objetivo ao fazê-los foi buscar de forma contínua o aperfeiçoamento e a qualidade dos serviços prestados.

Também participei como pesquisadora voluntária do projeto de pesquisa "Política Públicas no Ensino Superior - Assistência Estudantil, Permanência e Evasão PAEES" contribuindo para a produção e disseminação do conhecimento por meio de publicações como primeira autora e coautora, além de ser colaboradora do projeto de extensão "Clube Cientista Mirim do Xingu" que está em andamento.

Ao longo desses dez anos, fiz parte de várias comissões internas da faculdade, compus comissão de avaliação do 3º ciclo de estágio probatório por designação do chefe da Unidade, fui membro de comissão de Processo Administrativo Disciplinar designada pela Reitoria, além de contribuir na realização de processos seletivos institucionais no Campus de Altamira. Sempre estive à disposição para desempenhar atividades necessárias ao bom andamento dos serviços institucionais.

Atualmente a Faculdade de Ciências Biológicas, onde atuo, está com nota 4 no ENADE e com grande expectativa de conseguir nota 5 no Conceito Preliminar do Curso (CPC Mec 2026), o que reflete o bom desempenho dos discentes que fazem o curso de Biologia, bem como do corpo docente, corpo técnico e da gestão da faculdade. Registro também que foi realizada recentemente uma pesquisa de satisfação com os estudantes do curso de Biologia sobre os serviços prestados pela faculdade de Ciências Biológicas e a secretaria da faculdade alcançou 100% de aprovação.

Dessa forma, o nível pleiteado justifica-se pelos conhecimentos, habilidades e competências que desenvolvi ao longo da minha trajetória como servidora, bem como pelas contribuições prestadas ao desempenho da subunidade em que exerço minhas funções, colaborando para o alcance dos objetivos institucionais da Universidade Federal do Pará, o atendimento às demandas dos órgãos superiores e a prestação de serviços de qualidade à sociedade.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

2. Participação como defensor dativo ou como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

3. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

4. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

5. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

6. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 15,00 pts

7. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 5,00 pts

8. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 3 de agosto de 2026 às 18:26 — via Assistente RSC-PCCTAE UFPA