



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ**  
**PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS**

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E**  
**COMPETÊNCIAS**  
**(RSC-PCCTAE)**

### **I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR**

---

**Nome completo:** SIDIELSON ALVES DA SILVA  
**Matrícula SIAPE:** 2277517  
**Cargo:** ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO  
**Setor/Unidade de lotação:** DCS/PROAD  
**Incentivo à Qualificação (IQ):** Mestrado (52%)  
**Instituição:** Universidade Federal do Pará (UFPA)  
**Concessão Anterior:** Não  
**Saldo anterior:** 0 ponto(s)

### **II. NÍVEL PLEITEADO**

---

**Nível RSC solicitado:** RSC-PCCTAE VI  
**Equivalência:** Doutorado  
**Requisito de entrada:** Mestrado

### **III. APRESENTAÇÃO**

---

Eu, **SIDIELSON ALVES DA SILVA**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **DCS/PROAD**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

#### IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

---

**Pontuação sem saldo anterior: 89,00 pontos**

**Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos**

**Pontuação total apresentada: 89,00 pontos**

**Pontuação mínima necessária: 75 pontos**

**Pontuação total excedente (banco de pontos): 14,00 pontos**

**Critérios específicos utilizados: 9**

**Mínimo de critérios exigido: 7**

##### **Pontuação por Critério:**

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **25,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **5,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **46,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **4,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **7,50 pts**

#### V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

---

De 2016 até o início de março de 2025 atuei como Pregoeiro na DCS/PROAD, acumulando conhecimentos/saberes ligados ao processo de contratação pública. A partir de 7 março de 2025, passei a atuar também como Coordenador da CCN/DCS/PROAD, liderando a equipe de Pregoeiros e Agentes de Contratação. Neste período atuei, cumulativamente, como membro de algumas comissões, como a de FISCAL DE CONTRATOS, responsável por acompanhar a execução de alguns contratos da Universidade, e a de APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE DE EMPRESAS, responsável por apurar as infrações ocorridas durante o processo de seleção dos fornecedores ou de execução contratual.

Convém registrar que somos encarregados por realizar a compra de alimentos da Agricultura Familiar para o RU/UFGA, motivo pelo qual já pudemos atuar como propagador de conhecimentos sobre o tema.

Assim, os cursos e capacitações anexados a este pleito estão de alguma forma ligados aos Conhecimentos/Saberes acima adquiridos e repassados, como facilitador, à comunidade Universitária da UFGA.

## VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

**1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos**

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

**2. Participação como defensor dativo ou como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial**

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

**3. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos**

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 13,50 pts

**4. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino**

**Unidade:** Por evento | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 5,00 pts

**5. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos**

**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 13,50 pts

**6. Exercício de atividades relacionadas à licitação e às suas excepcionalidades**

**Unidade:** Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 11 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 33,00 pts

**7. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)**

**Unidade:** Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

**8. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos**

**Unidade:** Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

**9. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)****Unidade:** Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts**VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL**

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 3 de agosto de 2026 às 08:27 — via Assistente RSC-PCCTAE UFPA



**MEMORIAL DESCRITIVO Nº 1/2026 - CCN (11.69.03.01)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

**(Assinado digitalmente em 03/08/2026 08:56 )**

**SIDIELSON ALVES DA SILVA**

COORDENADOR(A) - TITULAR

CCN (11.69.03.01)

Matrícula: ###775#7

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO**, data de emissão: **03/08/2026** e o código de verificação: **b7087e804f**