



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Márcio de Souza Menezes
Matrícula SIAPE: 1926219
Cargo: Assistente Administrativo
Setor/Unidade de lotação: Campus Universitário do Marajó - Breves (11.17)
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Márcio de Souza Menezes**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Campus Universitário do Marajó - Breves (11.17)**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 143,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 143,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 68,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 10

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **42,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **27,50 pts**
- Critério III — Recebimento de Premiação em Evento de Reconhecimento Público por Projetos Implementados na Administração Pública: **7,50 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **40,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **25,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Eu, MÁRCIO DE SOUZA MENEZES, servidor Técnico-Administrativo em Educação, cargo Assistente em Administração, lotado em Campus Universitário do Marajó Breves, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a Doutorado, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

Minha trajetória profissional na Universidade Federal do Pará – UFPA iniciou em 13 de março de 2012, com meu ingresso no cargo de Assistente em Administração, com jornada de 40 horas semanais, no Campus Universitário do Marajó-Breves. Ao longo de minha atuação na UFPA, desenvolvi atividades administrativas e institucionais, exerci funções de secretaria, participei de órgãos colegiados e comissões, coordenei e participei de projetos de extensão e cultura, organizei eventos e desenvolvi atividades de pesquisa e produção científica. Dessa forma, meu percurso profissional foi acompanhado por um processo

contínuo de formação acadêmica e capacitação, articulando experiência profissional, formação e pesquisa, especialmente em temas relacionados à Amazônia e ao Marajó.

Entre 2014 e 2017, exerci a função de Secretário da Faculdade de Educação e Ciências Humanas – FECH, conforme Portaria nº 46/2014-CG/CUMB. A partir de 06 de fevereiro de 2017, passei a exercer a função de Secretário da Faculdade de Ciências Naturais – FACIN, nos períodos de 06/02/2017 a 01/04/2023 e 01/03/2024 a 01/03/2025, conforme Declaração nº 29/2026 e documentação institucional correspondente. No exercício dessas funções, desenvolvi atividades relacionadas à organização administrativa, gestão documental, acompanhamento de processos, atendimento à comunidade universitária, comunicação institucional e apoio às atividades das unidades acadêmicas.

As atividades na Secretaria das Faculdades de Educação e Ciências Humanas e de Ciências Naturais proporcionou contato direto com demandas administrativas relacionadas ao funcionamento das unidades acadêmicas, o que me permitiu ampliar meus conhecimentos sobre a dinâmica administrativa e acadêmica da UFPA e compreender a articulação entre diferentes setores e segmentos da comunidade universitária.

Assim sendo, essas experiências contribuíram significativamente para o desenvolvimento de competências relacionadas à organização, planejamento, responsabilidade, comunicação institucional, acompanhamento e resolução de demandas, bem como para o aprimoramento da capacidade de diálogo, articulação de informações e procedimentos entre os diferentes envolvidos nas atividades das unidades. A atuação nas atividades de Secretaria constituiu, assim, uma importante experiência para minha formação profissional e para a compreensão das relações entre as atividades administrativas e acadêmicas no âmbito da Universidade.

Outro aspecto importante de minha trajetória profissional é a participação em órgãos colegiados e comissões institucionais, experiências que contribuíram significativamente para a ampliação de meus conhecimentos sobre a estrutura, o funcionamento e os processos decisórios da Universidade Federal do Pará – UFPA.

Particpei do Conselho Deliberativo do Campus Universitário do Marajó-Breves, como representante dos Técnicos-Administrativos em Educação, no período de março de 2014 a março de 2016, conforme Declaração nº 125/2026. Posteriormente, participei como membro do Conselho da Faculdade de Ciências Naturais – FACIN, nos períodos de 06/02/2017 a 01/04/2023 e de 01/03/2024 a 01/03/2025, conforme Declaração nº 30/2026.

A participação nesses espaços proporcionou experiência em processos de discussão, análise e tomada de decisão institucional, me permitindo acompanhar questões relacionadas ao funcionamento das unidades e contribuir para a análise e o encaminhamento de demandas coletivas. E para além disso, atuar como membro em órgãos colegiados, ampliou minha compreensão sobre a dinâmica institucional da Universidade, ao mesmo tempo em que fortaleceu minha capacidade de diálogo, análise e trabalho colaborativo.

Somam-se a essa experiência minha participação em comissões institucionais, evidenciando uma atuação ativa na dinâmica institucional da UFPA, bem como a capacidade e disposição para contribuir para a análise e o encaminhamento de diferentes demandas administrativas e acadêmicas constituídas no âmbito da UFPA, tais como análise de processos, revisão e atualização do Regimento Interno da FACIN, processo eleitoral para escolha da Direção da Faculdade, avaliação de desempenho de servidor em estágio probatório e outras demandas institucionais. A participação em processos de análise, avaliação, revisão

normativa e organização institucional exigiu a mobilização de conhecimentos, a capacidade de interpretação de normas e documentos, a organização e análise de informações e responsabilidade.

As experiências adquiridas nessas instâncias ajudaram não apenas ampliar minha compreensão sobre os

procedimentos e instrumentos normativos que orientam a vida institucional da UFPA, mas também reforçar e consolidar minhas competências de análise e interpretação de normas, organização, planejamento, tomada de decisão, resolução de demandas, responsabilidade institucional e trabalho colaborativo. Nesse sentido, minha atuação em órgãos colegiados e comissões evidencia uma participação ativa na vida institucional da UFPA, marcada pela disposição para assumir responsabilidades e contribuir, de forma ética e colaborativa, para o funcionamento e o aprimoramento das unidades em que atuei. Mais do que experiências isoladas, essas atividades representam um processo contínuo de construção e consolidação de saberes e competências, articulando conhecimento técnico, experiência profissional, capacidade de análise, responsabilidade institucional e participação coletiva.

A busca contínua pelo aprimoramento de minha formação profissional e acadêmica, aliado a produção e

compartilhamento de conhecimentos constitui um aspecto fundamental de minha trajetória profissional, pois possibilita a atualização permanente dos conhecimentos, o aprimoramento das práticas profissionais e a ampliação da capacidade de compreender e responder às diferentes demandas institucionais. Deste modo, minha trajetória profissional também se articula com a pesquisa e a produção científica. Sou graduado em Biologia, especialista em Educação em Ciências na Contemporaneidade e Mestre em Linguagens e Saberes na Amazônia. Atualmente, sou aluno regular do Doutorado em Antropologia do Programa de Pós-Graduação em Antropologia – PPGA/UFPA, na linha de Antropologia Social, com previsão de conclusão em fevereiro de 2029. Minha formação acadêmica acompanha minha trajetória profissional e contribui para o desenvolvimento de conhecimentos relacionados à educação, cultura, sociedade e realidade amazônica.

Na área de extensão e cultura, coordenei um projeto de ensino de música, desenvolvido entre 2017 e 2018 e contemplado pelo V Prêmio PROEX de Arte e Cultura – Edital nº 16/2016. A coordenação envolveu planejamento, organização, articulação e acompanhamento das ações do projeto, além do contato com questões relacionadas à cultura, inclusão sociocultural e identidade local. Também fui premiado/contemplado no IV Prêmio PROEX de Arte e Cultura, edital nº 20/2014, na categoria Artes Visuais, com um projeto de extensão de fotografia. A participação nesse projeto contribuiu para aproximar minha atuação universitária da realidade sociocultural do município, envolvendo cultura, registro fotográfico, identidade e relação com a comunidade.

Além da formação acadêmica, participei de atividades de capacitação e formação continuada, considerando, para fins deste Memorial, as formações com carga horária igual ou superior a 10 horas, em áreas relacionadas à administração pública, gestão, documentação, tecnologia, comunicação, acessibilidade, proteção de dados, sustentabilidade e desenvolvimento profissional, contemplando temáticas como gestão por competências, redação oficial, gestão da informação e documentação, proteção de dados pessoais no setor público, inteligência artificial no serviço público, linguagem simples, direitos autorais, audiodescrição, inteligência emocional, gestão estratégica de pessoas, sustentabilidade e liderança pública.

Nesse processo, a formação não se restringe à aquisição de novos conhecimentos, mas representa uma

oportunidade de relacionar teoria e prática, reelaborar experiências e desenvolver novas competências. Da mesma forma, o compartilhamento de saberes contribui para a construção coletiva do conhecimento, favorece a cooperação entre servidores e fortalece a circulação de experiências no ambiente institucional. Assim, participei também na organização de eventos como IV Seminário de Serviço Social, da Semana de Recepção aos Calouros 2015 e do I Encontro dos Técnicos Administrativos em Educação do Campus Universitário do Marajó-Breves. No decorrer do meu percurso a busca permanente pela qualificação e a disposição para compartilhar conhecimentos refletem meu compromisso com o desenvolvimento profissional, com a melhoria das atividades que desempenho e com o fortalecimento da instituição.

Ao longo de minha trajetória profissional, conforme descrito neste Memorial, considero que minha atuação demonstra evolução contínua das competências técnicas, administrativas e gerenciais, construída a partir da articulação entre formação acadêmica, experiência profissional, participação institucional e busca permanente pelo aprimoramento.

Esse percurso evidencia não apenas o cumprimento das atribuições inerentes ao cargo que exerço, mas também minha participação em diferentes atividades, projetos, comissões e espaços institucionais, nos quais pude mobilizar conhecimentos, assumir responsabilidades, propor encaminhamentos e contribuir

para o alcance de resultados de interesse da Universidade.

As experiências apresentadas ao longo deste Memorial demonstram um processo progressivo de construção, consolidação e aplicação de conhecimentos, traduzido em contribuições para as atividades administrativas e acadêmicas da UFPA e para o fortalecimento das ações desenvolvidas pela instituição. Minha formação e atuação profissional constituem, portanto, um percurso no qual os conhecimentos adquiridos foram continuamente incorporados à prática, reelaborados a partir das experiências vivenciadas e, sempre que possível, compartilhados com a comunidade institucional e com a sociedade. Ao longo dos anos, busquei não apenas ampliar minha formação, mas transformar os conhecimentos e experiências adquiridos em instrumentos para o aprimoramento das atividades que desenvolvo, para a participação nos processos institucionais e para a construção coletiva de soluções diante das demandas que me foram apresentadas.

Diante do exposto, submeto este Memorial Descritivo à apreciação da Comissão Avaliadora, juntamente com a documentação comprobatória correspondente, na expectativa de que o conjunto das informações apresentadas permita reconhecer a amplitude e a consistência de minha trajetória profissional e acadêmica. Confiante de que os elementos reunidos demonstram as competências desenvolvidas e as contribuições realizadas ao longo de minha atuação na UFPA, solicito o reconhecimento de Saberes e Competências – RSC, no nível correspondente à trajetória e às competências aqui comprovadas, nos termos da regulamentação aplicável.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais**Unidade:** Por publicação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts**2. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos****Unidade:** Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts**3. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional****Unidade:** Por evento | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,50 | **Subtotal:** 10,50 pts**4. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional****Unidade:** Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts**5. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino****Unidade:** Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 9 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 27,00 pts**6. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos****Unidade:** Por designação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 15,00 pts**7. Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)****Unidade:** Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts**8. Recebimento de premiação de âmbito local ou institucional, formalmente instituído, por projeto implementado na administração pública****Unidade:** Por prêmio | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts**9. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração****Unidade:** Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 9 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 40,50 pts

10. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino**Unidade:** Por evento | **Qtde:** 20 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 20,00 pts**VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL**

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 26 de agosto de 2026 às 09:55 — via Assistente RSC-PCCTAE UFPA



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE Nº 1/2026 - (11.17.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 26/08/2026 10:31)

MARCIO DE SOUZA MENEZES

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

CBREV (11.17)

Matrícula: ###262#9

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2026**, tipo:
MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE, data de emissão: **26/08/2026** e o código de verificação: **3b97332e65**