



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Mara Inez Sampaio Chagas Coelho
Matrícula SIAPE: 2696033
Cargo: Auxiliar em Administração
Setor/Unidade de lotação: Faculdade de Arquitetura e Urbanismo - Instituto de Tecnologia
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Mara Inez Sampaio Chagas Coelho**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Faculdade de Arquitetura e Urbanismo - Instituto de Tecnologia**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 164,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 164,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 89,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 9

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **36,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **36,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **21,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **71,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Eu, **Mara Inêz Sampaio Chagas Coelho**, exerço a função de Secretária da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo (FAU/UFPA) desde 24 de abril de 2017, com FG 6. **(Port. N. 1983/2017- Reitoria - Publicada no DOU em 24/04/2017).**

Desde dezembro de 2018, integro o Colegiado da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo na condição de membro representante dos Técnicos-Administrativos lotados na referida Faculdade **(Port. N. 10/2018 FAU/ITEC/UFPA).**

Atuei como membro titular da Comissão de Avaliação de Desempenho do Estágio Probatório, participando da análise e acompanhamento do desempenho funcional de servidor técnico-administrativo em estágio probatório. **(Port. N.193/2018 – ITEC/UFPA)**

Fui designada para compor a Comissão Eleitoral responsável pela condução do processo de escolha da Direção e da Vice-Direção da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo da UFPA para o biênio 2019/2020 **(Portaria n. 18/2018-FAU/ITEC/UFPA)**

Fui designada para o exercício da atividade de Cerimonialista do Instituto de Tecnologia (ITEC/UFPA), atuando diretamente no planejamento, organização, coordenação e condução das solenidades oficiais de colação de grau das onze Faculdades vinculadas ao Instituto. **(Port. nº 0387/2023-ITEC-UFPA)**

Fui designada para atuar como membro da Comissão Organizadora da Semana do Instituto de Tecnologia (SITEC 2025), realizada no período de 15 a 19 de setembro de 2025. **(Port. nº 0361-2025-ITEC-UFGA)**

Atualmente, sou membro da Comissão de Heteroidentificação do Programa de Pós-Graduação em Ciências do Patrimônio Cultural - PPGPatri/UFGA, colaborando na condução dos procedimentos de verificação complementar da autodeclaração étnico-racial em Processo Seletivo de Mestrado Acadêmico do Programa. **(Port nº 001/2026- PPGPatri/UFGA)**

Quanto a participação em projetos, devidamente registrados no SIGAA, atualmente participo dos projetos de pesquisa **"Ambiências de Belém: Sensorialidade, Cultura e História, do Centro à Periferia"** (PRO7016-2025), **"Cultura, Ambiências e Sustentabilidade na Amazônia"** (PRO8833-2025) e **"Neuroarquitetura na Amazônia: Construindo Ambientes Preditivos para Inclusão Social e Qualidade de Vida"** (Cod. PRO08032-2024). A participação no projeto de pesquisa **"Neuroarquitetura na Amazônia: Construindo Ambientes Preditivos para Inclusão Social e Qualidade de Vida"** motivou minha especialização em **Neuroeducação (2025)**, ampliando meus conhecimentos sobre aprendizagem e inclusão.

No âmbito da extensão universitária, participei dos projetos **"Laboratório de Urbanismo, Paisagismo e Percepção Sensorial: Suporte à criação de sistema de espaços de convivência e de soluções baseadas na natureza para o campus da saúde"**, **"No pátio da minha escola é assim: o espaço de aprendizagem da arquitetura da paisagem na escola EMEIF Palmira Lins de Carvalho"**, e atualmente, participo do projeto de extensão em andamento **"Do igarapé ao jardim: Educação urbanística e adaptação climática em Belém/Pa"**.

Quanto a participação em programas de formação continuada/ações de desenvolvimento de competências, realizei os cursos de **Português – Interpretação de Texto e Emprego de Regras Gramaticais** fortaleceu minhas competências em comunicação escrita, redação oficial e interpretação textual, refletindo na elaboração de documentos administrativos, pareceres, ofícios, atas e demais expedientes institucionais, assegurando a qualidade na comunicação oficial da Universidade; **Facilitação de Reuniões, Times e Workshops no Ambiente Online**, onde desenvolvi competências relacionadas ao planejamento, organização e condução de reuniões virtuais; **Processo Administrativo Eletrônico da UFGA**, ampliando meus conhecimentos sobre a tramitação digital de processos administrativos; e **Formação de Integrantes de Comissão de Heteroidentificação**, que me proporcionou conhecimentos sobre a legislação, os procedimentos técnicos e os princípios éticos que orientam a atuação das comissões de heteroidentificação;

Quanto a participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, participei do **14º Encontro Nacional de Secretariado** que possibilitou a atualização sobre as tendências da profissão, inovação na gestão secretarial.

Quanto a atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional, atuei como membro da comissão organizadora do **1º Simpósio de Ambiências na Amazônia**, Colaborando no planejamento, organização e execução do evento, com apoio às atividades administrativas, logísticas e de atendimento aos participantes.

Possuo uma publicação de artigo em co-autoria no 1º Colóquio Várzeas Urbanas: habitar paisagens de várzea em 2024, registrado nos anais do evento.

Para o ingresso no cargo que ocupo, o requisito de escolaridade é o Ensino Fundamental. Contudo, possuo o Ensino Médio completo, um curso de graduação e duas especializações lato sensu.

Minha trajetória profissional na Universidade Federal do Pará demonstra a construção contínua de saberes e competências por meio da atuação em gestão acadêmica, comissões institucionais, projetos de pesquisa e extensão, organização de eventos e capacitações. As experiências adquiridas foram aplicadas na melhoria dos processos administrativos, no fortalecimento das ações de inclusão, na gestão participativa e no apoio às atividades acadêmicas, gerando resultados positivos para a comunidade universitária. Esse conjunto de conhecimentos, práticas e contribuições institucionais evidencia uma atuação qualificada e comprometida, compatível com os requisitos para o Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC VI.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 7 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 21,00 pts

2. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 7 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 21,00 pts

3. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 60,00 pts

4. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 15,00 pts

5. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional

Unidade: Por evento | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,50 | Subtotal: 3,50 pts

6. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | Qtde: 6 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 27,00 pts

7. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 5,00 pts

8. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 4,00 pts

9. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE Nº 2/2026 - FACARQURBA (11.41.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 10/08/2026 17:17)

MARA INEZ SAMPAIO CHAGAS COELHO

AUXILIAR EM ADMINISTRACAO

ITEC (11.41)

Matricula: ###960#3

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: 2, ano: 2026, tipo:
MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE, data de emissão: 10/08/2026 e o código de verificação: 3428b59f38