



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS**

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Lilian Cristina Santos Araújo
Matrícula SIAPE: 1204885
Cargo: Assistente Social
Setor/Unidade de lotação: Pró_Reitoria de Assistência e Acessibilidade Estudantil
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI

Equivalência: Doutorado

Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Lilian Cristina Santos Araújo**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Pró_Reitoria de Assistência e Acessibilidade Estudantil**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 159,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 159,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 84,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 11

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **18,00 pts**

- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **15,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **3,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **122,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Apresentação do Memorial Descritivo

O presente memorial tem por objetivo descrever minha trajetória profissional e acadêmica, desde 11 de março de 2015, quando ingressei na Universidade Federal do Sul e Sudeste do Pará (Unifesspa), via concurso público, como Técnica-Administrativa (Nível E), no desenvolvimento do cargo de Assistente Social, redistribuída para a Universidade Federal do Pará (UFPA), em março de 2016. Nos termos do art. 2º do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, o presente memorial busca demonstrar os saberes não instituídos, as competências e as experiências que resultaram da minha atuação profissional na dinâmica de ensino, pesquisa e extensão, mas, sobretudo no que diz respeito à minha atuação na Política de Assistência Estudantil da UFPA e como estudante contínua da Política Educacional.

Ressalta-se que as atividades declaradas e ora comprovadas documentalmente justificam o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC), o qual visa valorizar o desenvolvimento profissional dos(as) servidores(as) do serviço público federal, com base no reconhecimento formal de saberes e competências adquiridos e desenvolvidos no decorrer do exercício profissional, na participação em cursos e capacitações, assim como em outras atividades que possibilitaram o aprimoramento do exercício de minha função enquanto servidora pública federal.

Contexto da trajetória profissional

No desempenho das atividades inerentes ao cargo de assistente social, atuei na Pró-Reitoria de Extensão (PROEX/Unifesspa), especificamente no âmbito da Assistência Estudantil, lotada na Diretoria de Assistência Estudantil (DAE/Unifesspa), até ser redistribuída para a UFPA, Campus Belém. Na UFPA, passei a atuar na extinta Diretoria de Assistência e Integração Estudantil (DAIE), ligada a PROEX/UFPA. Em 2018, a referida diretoria ganhou status de Superintendência de Assistência Estudantil (SAEST), vinculada diretamente à Reitoria. No ano de 2024, a SAEST/UFPA passou a ser e uma Pró-Reitoria de Assistência e Acessibilidade Estudantil (PROAES/UFPA), onde desempenho minhas

funções profissionais até o momento, atuando como técnica de referência da Casa de Estudantes Universitários (CEU) da UFPA, Campus Belém, além de assessorar tecnicamente as outras equipes atuantes nas CEU/UFPA dos Campi de Tucuruí, Altamira, Breves e Cametá.

No decorrer desses 11 anos de serviço público federal, participei da composição de banca examinadora de Trabalho de Conclusão de Curso em Serviço Social, ministrei palestras, principalmente, em Semana de Calouro, contribuí com o curso de Serviço Social na qualidade de palestrante em atividade complementar, ministrada em sala de aula, para estudantes da disciplina de “Laboratório de Instrumentos e Técnicas do Serviço Social II”, além das atividades de supervisão de estágio na área do serviço social na educação, sendo a PROAES um dos campos de estágio supervisionado do Curso de Serviço Social da UFPA.

Participei de vários cursos de capacitação ofertados pela Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal (PROGEP) da UFPA, assim como cursos de capacitação da Rede Nacional de Certificadores para atuação como certificadora no Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM) e em concursos públicos como o Concurso Nacional Unificado (CNU).

No âmbito acadêmico

Acerca da participação em atividades acadêmicas, no decorrer dessa trajetória profissional como assistente social da instituição, cursei especialização em Infância, Família e Políticas Sociais na Amazônia. Também cursei mestrado e, atualmente, sou discente do curso de Doutorado, ambos no Programa de Pós-Graduação em Educação (PPGED/UFPA).

Participei, e ainda participo, de Seminários, Fóruns, Colóquios e Congressos Municipais, Nacionais e Internacionais, tanto como ouvinte, quanto como apresentadora de comunicações orais, relatos de experiência e banners, além de participação em organização de eventos acadêmicos e em grupos de pesquisa, na qualidade de membro/pesquisadora, tanto na Universidade do Estado do Pará, especificamente no Grupo de Estudos e Pesquisas Pedagogia em Movimento (GEPPEM/UEPA), quanto na própria UFPA, no Grupo de Estudos e Pesquisas sobre Educação Superior (GEPES/UFPA), ambos os grupos reconhecidos pelo Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq).

Além das atividades mencionadas, coordenei o projeto de extensão intitulado: “Universidade e Escola Pública: a participação popular em defesa dos direitos humanos e da justiça”, vinculado ao Programa Universidade Popular em

Direitos Humanos (PUPDH/UFPA), relacionado ao Instituto de Ciências Sociais Aplicadas (ICSA/UFPA). Durante o período de 2018 a 2020 estive como coordenadora do PUPDH, o qual foi campo de estágio supervisionado dos estudantes de serviço social vinculados a temática/área dos direitos humanos, onde pude atuar como supervisora de estágio de pelo menos 3 (três) estudantes no referido período. Importa ressaltar que o projeto de extensão foi submetido e aprovado à PROEX/UFPA ampliando o olhar sobre a importância do tripé ensino, pesquisa e extensão e acerca da necessidade da participação efetiva dos(as) servidores(as) técnicos(as) administrativos(as) da UFPA em ações, programas e projetos que possibilitem estimular a consciência crítica no ambiente universitário e fora dele, além de fomentar a troca de saberes popular e científico.

Declaração de conformidade legal

Declaro para os devidos fins de direito que todas as informações prestadas neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da minha carreira e que as comprovações documentais apresentadas em anexo são verdadeiras, de minha inteira responsabilidade e não foram utilizadas para fins de requerimentos anteriores. Estou ciente de que os títulos de especialista e mestra não serão utilizados para fins de pontuação no intuito de alcançar o nível de RSC que estou pleiteando neste memorial, visto que ambos os títulos já fazem parte do Incentivo à Qualificação por mim justamente recebido.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 1,50 | **Subtotal:** 3,00 pts

2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 18,00 pts

3. Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

4. Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

5. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 4,00 pts

6. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 1,00 pts

7. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

8. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 15,00 pts

9. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

Unidade: Por evento | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

10. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional

Unidade: Por evento | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 3,50 | **Subtotal:** 17,50 pts

11. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | **Qtde:** 16 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 72,00 pts

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE Nº 8/2026 - PROAES (11.88)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 24/08/2026 17:15)

LILIAN CRISTINA SANTOS ARAUJO

ASSISTENTE SOCIAL

PROAES (11.88)

Matrícula: ###048#5

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: **8**, ano: **2026**, tipo:
MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE, data de emissão: **24/08/2026** e o código de verificação: **562d022f6d**