



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Jucileide Peres dos Santos da Rocha
Matrícula SIAPE: 0388761
Cargo: Nutricionista
Setor/Unidade de lotação: CHU-UFPA/HUJBB/Unidades de Nutrição Clínica
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Jucileide Peres dos Santos da Rocha**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **CHU-UFPA/HUJBB/Unidades de Nutrição Clínica**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto

na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 136,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 136,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 84,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 8

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **3,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **82,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **51,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

MEMORIAL DESCRITIVO DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL NO SERVIÇO PÚBLICO

JUCILEIDE PERES DOS SANTOS DA ROCHA

Servidora Pública Federal – Universidade Federal do Pará – UFPA

Nutricionista

Matrícula SIAPE: 0388761

1. APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem como objetivo registrar minha trajetória profissional, acadêmica e institucional no serviço público federal, destacando as principais atividades desenvolvidas desde meu ingresso na então **Faculdade de Ciências Agrárias do Pará – FCAP**, atual **Universidade Federal Rural da Amazônia – UFRA**, até minha atual atuação como **Nutricionista na Universidade Federal do Pará – UFPA**.

Minha trajetória no serviço público teve início em **março de 1978**, na Faculdade de Ciências Agrárias do Pará

– FCAP, onde exerci atividades como **Assistente Administrativo até novembro de 1994**.

Em **dezembro de 1994**, iniciei minhas atividades profissionais na **Universidade Federal do Pará – UFPA**, no cargo de **Nutricionista**, permanecendo em exercício até a presente data.

Ao longo dessa extensa trajetória, além das atribuições próprias dos cargos exercidos, participei de atividades administrativas, comissões institucionais, processos de capacitação, programas de residência multiprofissional, projetos de extensão universitária, avaliação de projetos, atividades acadêmicas e produção científica.

2. TRAJETÓRIA NO SERVIÇO PÚBLICO 2.1. Faculdade de Ciências Agrárias do Pará – FCAP Período: março de 1978 a novembro de 1994 Cargo/função: Assistente Administrativo

Meu ingresso no serviço público federal ocorreu em março de 1978, na então Faculdade de Ciências Agrárias do Pará – FCAP.

Durante aproximadamente 16 anos e 8 meses, desenvolvi atividades administrativas, adquirindo experiência na rotina de uma instituição federal de ensino superior, especialmente no que diz respeito à organização administrativa, tramitação de documentos, atendimento, cumprimento de normas institucionais, apoio às atividades acadêmicas e relacionamento com servidores e demais integrantes da comunidade universitária.

Essa primeira etapa foi fundamental para minha formação profissional, proporcionando conhecimentos de organização, planejamento, responsabilidade funcional, trabalho em equipe e funcionamento da administração pública federal.

3. PARTICIPAÇÃO EM COMISSÕES DE SINDICÂNCIA

Durante minha atuação na Faculdade de Ciências Agrárias do Pará, participei formalmente de **Comissões de Sindicância**, conforme portarias institucionais.

Entre os documentos comprobatórios encontram-se:

· **Portaria nº 421, de 28 de dezembro de 1990;** · **Portaria nº 065, de 11 de março de 1991;** · **Portaria nº 142, de 23 de abril de 1991.**

A participação em Comissões de Sindicância representou uma importante experiência na esfera administrativa e institucional, envolvendo análise de fatos, procedimentos administrativos, responsabilidade funcional, observância das normas e princípios que regem a Administração Pública.

Essa experiência contribuiu para ampliar minha compreensão sobre os mecanismos de controle interno, responsabilidade administrativa e preservação dos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

4. PARTICIPAÇÃO EM COMISSÕES DE PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR

Também participei de **Comissões de Processo Administrativo Disciplinar – PAD**, na Faculdade de Ciências Agrárias do Pará.

São documentos comprobatórios dessa atuação:

· **Portaria nº 022, de 18 de fevereiro de 1992;** · **Portaria nº 098, de 09 de abril de 1992;** · **Portaria nº 174, de**

19 de abril de 1994.

A participação nesses processos constitui parte relevante da minha experiência na Administração Pública Federal, uma vez que proporcionou contato com procedimentos administrativos de maior complexidade e com a aplicação das normas que disciplinam a conduta e a responsabilidade dos servidores públicos.

Essa experiência também contribuiu para minha formação institucional, especialmente quanto à importância da imparcialidade, responsabilidade, análise documental, respeito ao contraditório e à ampla defesa e observância dos procedimentos administrativos.

5. INGRESSO NA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ – UFPA

Em **dezembro de 1994**, iniciei uma nova etapa de minha trajetória profissional com meu ingresso na **Universidade Federal do Pará – UFPA**, passando a exercer o cargo de **Nutricionista**.

A transição da área administrativa para a área de Nutrição representou uma importante ampliação da minha atuação profissional.

A experiência adquirida durante o período em que atuei como Assistente Administrativo constituiu uma base importante para minha atuação posterior como profissional da saúde, especialmente nas dimensões de planejamento, organização, gestão, documentação, trabalho institucional e relacionamento interpessoal.

Desde dezembro de 1994, venho desenvolvendo minha trajetória profissional na UFPA, conciliando as atribuições de Nutricionista com atividades de capacitação, extensão, formação acadêmica, residência multiprofissional, avaliação de projetos e outras atividades institucionais.

6. ATUAÇÃO COMO PRECEPTORA EM PROGRAMAS DE RESIDÊNCIA MULTIPROFISSIONAL EM SAÚDE

Entre as atividades de destaque em minha trajetória profissional encontra-se a atuação como **Preceptora de Programa de Residência Multiprofissional em Saúde**.

A declaração apresentada refere-se ao Programa de Residência Multiprofissional em Saúde, contemplando as seguintes áreas de concentração:

1. **Atenção à Saúde do Idoso;**
2. **Oncologia;**
3. **Atenção ao Paciente Crítico.**

A atividade de preceptoria representa importante contribuição para a formação de profissionais de saúde, permitindo a integração entre conhecimentos teóricos e prática profissional nos serviços de saúde.

A experiência como preceptora possibilitou minha participação na formação e acompanhamento de profissionais em processo de especialização, contribuindo para o desenvolvimento de competências técnicas, éticas e profissionais.

A atuação nas áreas de saúde do idoso, oncologia e atenção ao paciente crítico também possibilitou o aprofundamento da abordagem nutricional em diferentes condições clínicas e contextos assistenciais.

7. CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO CONTINUADA

A busca pelo aperfeiçoamento profissional constitui elemento permanente de minha trajetória. Entre os documentos comprobatórios encontra-se a:

Declaração nº 4/2025 – DCD – Diretoria de Capacitação e Desenvolvimento, protocolo nº

23.073.054867/2025-93, referente à **conclusão do curso de Inglês no CAPACIT/SIPAC/UFGA**.

A realização dessa capacitação demonstra a preocupação permanente com a atualização profissional e com o desenvolvimento de competências necessárias à atuação no ambiente acadêmico e institucional.

8. ATUAÇÃO COMO AVALIADORA DE PROJETOS DE EXTENSÃO

Outra importante dimensão de minha trajetória institucional foi a participação como **Avaliadora Ad Hoc de Projetos de Extensão**, utilizando minha experiência profissional e acadêmica na análise de propostas submetidas aos editais da Universidade Federal do Pará.

Constam certificados de participação como avaliadora nos seguintes editais:

- **Edital Eixo Transversal – 2015;**
- **Edital Navega Saberes/Infocentro – 2016;**
- **Edital Navega Saberes/Infocentro – 2017;**
- **Edital PIBEX – 2017;**
- **Edital PIBEX – 2022.**

A participação como avaliadora Ad Hoc representa uma atividade de reconhecimento institucional e acadêmico, uma vez que envolve análise técnica de projetos e contribuição para os processos de seleção e desenvolvimento das

ações de extensão universitária.

4

9. COORDENAÇÃO DE PROJETOS DE EXTENSÃO – NAVEGA SABERES/INFOCENTRO

Minha atuação na extensão universitária também ocorreu como **Coordenadora de Projetos de Extensão**, vinculados ao **Edital Navega Saberes/Infocentro da Pró-Reitoria de Extensão – PROEX/UFGA**.

Foram desenvolvidas atividades de coordenação nos seguintes períodos:

Edital Período

Navega Saberes/Infocentro 2015 2015–2016

Navega Saberes/Infocentro 2019 08/2018–07/2020

Navega Saberes/Infocentro 2020 08/2020–07/2021

Navega Saberes/Infocentro 2021 08/2021–07/2022

A coordenação desses projetos representou uma importante experiência de gestão acadêmica e extensionista, envolvendo planejamento, execução, acompanhamento e avaliação de ações voltadas à comunidade.

10. COORDENAÇÃO DE PROJETOS – EDITAL EIXO TRANSVERSAL

Também exerci a função de **Coordenadora de Projetos de Extensão vinculados ao Edital Eixo Transversal da PROEX/UFGA**.

Constam certificados referentes aos seguintes períodos:

- **2019 – 08/2019 a 07/2020;**
- **2020 – 08/2020 a 07/2021;**
- **2021 – 08/2021 a 07/2022.**

A experiência possibilitou o desenvolvimento de competências relacionadas à gestão de projetos, planejamento de atividades, articulação institucional, acompanhamento de resultados e interação com diferentes segmentos da

comunidade universitária e da sociedade.

11. COORDENAÇÃO DE PROJETOS – PIBEX/PROEX

Também exerci atividades de **Coordenadora de Projetos de Extensão no âmbito do Programa Institucional de Bolsas de Extensão – PIBEX/PROEX/UFPA.**

Os certificados apresentados correspondem aos seguintes períodos:

- **PIBEX 2020:** 03/2020 a 02/2021;
- **PIBEX 2021:** 04/2021 a 03/2022;
- **PIBEX 2022:** 04/2022 a 03/2023;
- **PIBEX 2023:** 04/2023 a 04/2024.

A participação continuada no PIBEX demonstra a inserção na extensão universitária e o compromisso com a integração entre universidade e sociedade.

5

12. FORMAÇÃO ACADÊMICA – MESTRADO INTERNACIONAL EM NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

Outro marco importante da minha trajetória acadêmica foi a conclusão do **Mestrado Internacional em Nutrição e Dietética – Nutrição Clínica**, pela **Universidade Europeia do Atlântico.**

O certificado apresentado registra:

Matrícula: BRSNMND4311334

Área: Nutrição Clínica

Orientadora: Dra. Priscila Almeida de Souza

Livro indicador: nº 1325

Local e data: Barcelona, 6 de maio de 2025.

A formação em nível de mestrado representa importante etapa de qualificação acadêmica e profissional, ampliando minha capacidade de atuação na área da Nutrição e fortalecendo minha participação em atividades de ensino, pesquisa, extensão e produção científica.

13. PRODUÇÃO ACADÊMICA – CAPÍTULO DE LIVRO

Também integra minha trajetória acadêmica a participação em publicação de **capítulo de livro**, comprovada por certificado emitido pela **Editora Conhecimento Livre.**

Dados constantes da documentação:

Certificado do capítulo: nº 220605955

ISBN: 978-65-5367-130-0

DOI do livro: 10.37423/2022.edcl500

DOI do capítulo: 10.37423/220605955

Editora: Conhecimento Livre

CNPJ: 62.356.890/0001-26.

A participação em publicação científica constitui importante elemento da trajetória acadêmica, demonstrando envolvimento com a produção e disseminação do conhecimento na área de Nutrição.

14. DECLARAÇÃO CONSTANTE DO PROCESSO SEI

Integra ainda o conjunto documental deste memorial a:

Declaração SEI – Processo nº 23768.0174200/2026-04, relacionada à documentação institucional apresentada.

Este documento deverá ser incorporado ao conjunto probatório do memorial, preservando-se sua denominação e finalidade exatamente conforme constam no processo SEI.

15. SÍNTESE DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória pode ser sintetizada em três grandes dimensões:

1. EXPERIÊNCIA ADMINISTRATIVA

1978–1994 – FCAP

- Assistente Administrativo;
- participação em Comissões de Sindicância;
- participação em Comissões de Processo Administrativo Disciplinar;
- experiência em administração pública federal;

6

- atuação em instituição federal de ensino superior.

2. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL EM NUTRIÇÃO

1994–presente – UFPA

- Nutricionista;
- atuação profissional na área da saúde;
- preceptoria em Residência Multiprofissional em Saúde;
- atuação nas áreas de Saúde do Idoso, Oncologia e Paciente Crítico;
- capacitação e formação continuada.

3. EXPERIÊNCIA ACADÊMICA E EXTENSIONISTA

- Coordenadora de projetos de extensão;
- projetos Navega Saberes/Infocentro;
- projetos Eixo Transversal;
- projetos PIBEX;
- avaliadora Ad Hoc de projetos de extensão;
- formação em Mestrado Internacional em Nutrição e Dietética – Nutrição Clínica;
- publicação de capítulo de livro;
- capacitação em língua inglesa;
- participação em atividades acadêmicas e institucionais.

16. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Ao longo de minha trajetória no serviço público federal, construí uma experiência profissional que reúne **administração pública, Nutrição, saúde, educação, extensão universitária, formação profissional e produção acadêmica**.

O período iniciado em **março de 1978**, na então Faculdade de Ciências Agrárias do Pará, proporcionou-me sólida experiência administrativa e institucional. A participação em Comissões de Sindicância e Processos Administrativos

Disciplinares demonstrou confiança institucional e possibilitou o desenvolvimento de conhecimentos relacionados aos procedimentos administrativos e à responsabilidade no serviço público.

A partir de **dezembro de 1994**, minha trajetória passou a concentrar-se na área da Nutrição, na Universidade Federal do Pará, onde permaneci em contínuo processo de desenvolvimento profissional.

A atuação como Nutricionista foi complementada por atividades de **preceptoria, extensão universitária, coordenação de projetos, avaliação Ad Hoc de propostas, capacitação profissional, formação acadêmica e produção científica**.

A coordenação de projetos de extensão entre **2015 e 2024**, a participação como avaliadora de projetos, a atuação na Residência Multiprofissional em Saúde e a conclusão do Mestrado Internacional em Nutrição e Dietética em 2025 representam importantes marcos dessa trajetória.

Assim, este memorial registra uma caminhada profissional de **mais de quatro décadas de dedicação ao serviço público federal**, marcada pela busca permanente de qualificação, pelo compromisso institucional e pela contribuição para a formação profissional, a promoção da saúde e a aproximação entre universidade e sociedade.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Atuação institucional no enfrentamento de situações de surto, epidemia e pandemia

Unidade: Por mês | Qtde: 26 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 26,00 pts

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

3. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

4. Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)**Unidade:** Por projeto | **Qtde:** 9 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 67,50 pts**5. Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão****Unidade:** Por designação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts**6. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais****Unidade:** Por publicação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts**7. Avaliação do projeto de ensino e/ou pesquisa e/ou extensão e/ou inovação****Unidade:** Por projeto | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 18,00 pts**8. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino****Unidade:** Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 1,00 pts**VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL**

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE Nº 41/2026 - HUIBB (11.29)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 31/08/2026 13:02)
JUCILEIDE PERES DOS SANTOS DA ROCHA
NUTRICIONISTA-HABILITACAO
HUIBB (11.29)
Matrícula: ###87#1

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: **41**, ano: **2026**, tipo:
MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE, data de emissão: **31/08/2026** e o código de verificação: **49e7e7bbac**