



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: JOSUE MUNIZ COSTA
Matrícula SIAPE: 1296583
Cargo: AUDITOR
Setor/Unidade de lotação: ASSESSORIA DE CONTROLE INTERNO
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **JOSUE MUNIZ COSTA**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **ASSESSORIA DE CONTROLE INTERNO**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através

de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 107,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 107,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 55,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 6

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **25,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **2,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **4,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **75,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

O presente Memorial Descritivo é apresentado em atendimento ao disposto no art. 15 do Decreto nº 13.048/2026, com a finalidade de demonstrar, de forma objetiva, as atividades, experiências profissionais e competências desenvolvidas ao longo da trajetória funcional, evidenciando sua aderência aos requisitos exigidos para o Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, Nível V.

Minha trajetória no serviço público federal iniciou-se na Universidade Federal do Pará, onde ingressei como servidor técnico-administrativo assistente em administração e, posteriormente, mediante aprovação em concurso público, assumi o cargo efetivo de Auditor, função atualmente exercida na Assessoria de Controle Interno da Universidade. Essa evolução profissional permitiu ampliar significativamente minha atuação institucional, passando a desenvolver atividades voltadas à governança, ao controle interno, à conformidade administrativa e ao assessoramento da alta administração universitária. A experiência profissional registrada em meu currículo evidencia que, desde setembro de 2022, desempenho atribuições relacionadas ao exame de atos de gestão, avaliação dos controles internos, elaboração de relatórios de auditoria, acompanhamento de recomendações dos órgãos de controle e assessoramento aos gestores da Universidade.

No exercício do cargo de Auditor, desenvolvo competências técnicas relacionadas à análise de processos administrativos, acumulação de cargos, regime de dedicação exclusiva, conformidade de atos de pessoal(administrativo, previdenciário público), contratos administrativos, convênios, gestão de riscos e controle preventivo. A atuação cotidiana exige interpretação integrada da Constituição Federal, da legislação administrativa,

das normas expedidas pelos órgãos de controle e da jurisprudência aplicável, permitindo a elaboração de manifestações técnicas voltadas ao fortalecimento da segurança jurídica e da eficiência administrativa. Essa experiência possibilitou consolidar uma visão sistêmica da Administração Pública, na qual o controle interno atua como instrumento de governança, prevenção de riscos e aperfeiçoamento da gestão institucional.

- Planejamento institucional, governança, elaboração da política de Controle Interno do PDI UFPA 2026-2035

Além das atividades inerentes ao cargo, participei da Equipe Temática Gestão e Governança (ETEM-07), instituída pela Portaria nº 5.634/2025, responsável pela elaboração da política institucional de Gestão e Governança – Subtema Controle Interno – que integra o Plano de Desenvolvimento Institucional da Universidade Federal do Pará para o período de 2026 a 2035. A participação nesse grupo de trabalho proporcionou atuação interdisciplinar na construção de diretrizes institucionais voltadas ao fortalecimento da governança universitária, ampliando competências relacionadas ao planejamento estratégico, gestão de riscos, integridade e melhoria contínua dos processos administrativos.

- Segurança jurídica, interpretação normativa, Direito Público e proteção do meio ambiente.

O desenvolvimento dessas competências foi permanentemente acompanhado por formação acadêmica e profissional compatível com as atribuições exercidas. Sou graduado em Administração e em Direito, formações que proporcionaram sólida base para compreender simultaneamente os aspectos gerenciais e jurídicos da Administração Pública. Buscando aperfeiçoamento contínuo, concluí cursos de especialização em Direito Tributário e Processo Tributário(LEGALE – 07/02/2023), Planejamento Previdenciário(LEGALE 15/06/2023), Direito Penal e Direito Processual Penal (LEGALE- 04/007/2024) e Geografia e Meio Ambiente(UFPA- 31/10/2024), todos diretamente relacionados ao aprimoramento da atividade de auditoria, da interpretação normativa e da análise de processos administrativos.

- Auditoria de folha de pagamento; análise econômica aplicada à decisão administrativa

A formação continuada também incluiu capacitações promovidas pelo Instituto Serzedello Corrêa, do Tribunal de Contas da União, destacando-se os cursos Tratamento de Indícios de Irregularidade em Folha de Pagamento e Análise Econômica do Processo Judicial e Administrativo, 13º FORUM BRASILEIRO DE ATIVIDADE DE AUDITORIA INTERNA (CGU- 2026- 12 HORAS) conhecimentos que passaram a ser aplicados diretamente na análise de atos de pessoal, fiscalização de folhas de pagamento, avaliação de riscos e tomada de decisões administrativas.

- Operação em sistema estruturante SIPEC

Dos termos do Decreto nº 13.048/2026, que o(a) servidor(a) JOSUE MUNIZ COSTA, SIAPE nº 1296583, ocupante do cargo de AUDITOR, lotado(a) na ACINT - ASSESSORIA DE CONTROLE INTERNO, possui acesso ao Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal (SIPEC), sistema estruturador da Administração Pública Federal previsto no art. 15, inciso VII, da Lei nº 11.356/2006 (com redação dada pela Lei nº 14.875/2024), operacionalizado por meio de sistemas, módulos e soluções oficiais utilizados no âmbito do SIPEC, conforme aplicável.

A presente declaração é emitida com base nas informações disponíveis nos sistemas, módulos e soluções oficiais utilizados no âmbito do SIPEC, consultados pela Assessoria de Tecnologia da Informação da Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoal na data de sua emissão.

- Responsabilidade institucional, fiscalização, observância de protocolos, avaliação educacional

Outro aspecto relevante da minha trajetória profissional consiste na atuação como Certificador da Rede Nacional de Certificadores do Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira – INEP, participando das aplicações do Exame Nacional do Ensino Médio nos anos de 2022, 2024 e 2025. Essa atividade evidencia o reconhecimento da capacidade técnica, da responsabilidade funcional e da confiança institucional para atuar em processos nacionais de elevada relevância, exigindo rigor metodológico, observância de protocolos de segurança e compromisso com a lisura dos procedimentos públicos.

· Produção e difusão do conhecimento científico

Paralelamente à atuação profissional, desenvolvi produção científica voltada à Administração Pública, ao Direito e às políticas públicas, participando da publicação da obra *Direito e Desenvolvimento na Amazônia – Estudos Interdisciplinares e Interinstitucionais* Volume 5, 1 edição Belo Horizonte 2024 e de capítulo de outro livro *Geografia e Meio Ambiente na Amazônia: Territórios, Rios de Saberes e Prática Interdisciplinares*(ISBN-9786525059044 Editora Appris) relacionado à proteção do meio ambiente e à matriz do ICMS Verde no Estado do Pará. Essas atividades refletem a integração entre pesquisa acadêmica e prática profissional, permitindo transformar experiências institucionais em produção de conhecimento voltada ao aperfeiçoamento das políticas públicas e da gestão pública.

A análise conjunta da trajetória profissional demonstra que as experiências desenvolvidas no exercício do cargo de Auditor, associadas à formação acadêmica multidisciplinar, à capacitação continuada, à produção científica e à participação em projetos institucionais, contribuíram para a construção de competências especializadas em governança, controle interno, gestão pública e segurança jurídica. Esses conhecimentos são aplicados cotidianamente na Assessoria de Controle Interno da Universidade Federal do Pará, fortalecendo os mecanismos de controle, a prevenção de riscos, a melhoria dos processos administrativos e o assessoramento técnico à alta administração.

Dessa forma, entendo que o conjunto da minha trajetória funcional atende aos requisitos estabelecidos no § 1º do art. 15 do Decreto nº 13.048/2026, pois demonstra, de maneira objetiva, atividades e experiências profissionais diretamente relacionadas ao desenvolvimento de saberes e competências que ultrapassam o desempenho ordinário das atribuições do cargo. A integração entre experiência profissional, formação continuada, produção intelectual e participação em ações estratégicas evidencia um processo permanente de aperfeiçoamento profissional alinhado aos princípios da Administração Pública e compatível com o padrão de conhecimentos exigido para a concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE, Nível V

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

2. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 60,00 pts

3. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais**Unidade:** Por publicação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 15,00 pts**4. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos****Unidade:** Por designação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 22,50 pts**5. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)****Unidade:** Por capacitação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 2,00 pts**6. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública****Unidade:** Por sistema | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts**VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL**

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 5 de agosto de 2026 às 10:46 — via Assistente RSC-PCCTAE UFPA