MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Josemare de Nazaré Sousa da Silva

Matrícula SIAPE: 1049757

Cargo: Assistente em administração

Setor/Unidade de lotação: Instituto de Ciências Sociais Aplicadas

Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)

Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)

Concessão Anterior: **Não**

Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI

Equivalência: Doutorado

Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Josemare de Nazaré Sousa da Silva**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Instituto de Ciências Sociais Aplicadas**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 217,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 217,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 142,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 11

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **51,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **32,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **36,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **98,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional na Universidade Federal do Pará (UFPA) constitui-se como um percurso contínuo de aprendizagem, formação e desenvolvimento de competências profissionais, marcado pela ampliação progressiva das responsabilidades assumidas e pela articulação entre experiência profissional e formação acadêmica.

Ingressei na Instituição no cargo de Assistente em Administração e, posteriormente, passei a atuar na Secretaria da Faculdade de Administração (FAAD). Essa experiência me permitiu compreender de forma mais ampla os processos relativos à gestão da graduação. Nesse período, além de exercer as atribuições administrativas da função, atuei como representante técnica no Conselho da FAAD e na Congregação do Instituto de Ciências Sociais Aplicadas (ICSA), bem como auxiliei na organização de eventos da unidade. A participação nos espaços colegiados me possibilitou acompanhar discussões institucionais, participar de processos decisórios e compreender a complexidade das relações entre as dimensões acadêmica e administrativa da Universidade.

Paralelamente a essas atividades, participei de diferentes cursos e ações de desenvolvimento promovidas pela Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas da UFPA. Essas experiências de formação continuada foram importantes para o aprimoramento dos conhecimentos necessários ao exercício de minha função. O trabalho na Universidade também despertou em mim o interesse em aprofundar meus conhecimentos na área de gestão, levando-me a buscar novas oportunidades de formação acadêmica.

Nesse contexto, iniciei o Mestrado Profissional em Gestão Pública no Núcleo de Altos Estudos Amazônicos da UFPA, o qual me possibilitou o aprofundamento de conhecimentos relacionados à gestão e às organizações públicas, ao mesmo tempo em que me permitiu estabelecer relações entre os conhecimentos científicos e as situações concretas vivenciadas no ambiente profissional. A experiência do mestrado representou uma mudança significativa em minha maneira de compreender o trabalho, as relações profissionais e os processos organizacionais. Nesse período, ampliei minha participação em atividades acadêmicas, com publicação de capítulos de livros e apresentação de trabalhos em eventos científicos.

Paralelamente ao mestrado, realizei uma especialização em Docência no Ensino Superior, formação que contribuiu para ampliar minha compreensão acerca dos processos educacionais e das especificidades da educação em nível superior. A realização dessas formações possibilitou articular conhecimentos relacionados à gestão pública e à educação, ampliando minha compreensão sobre a Universidade e sobre os diferentes sujeitos e processos que constituem o ambiente acadêmico.

Após a conclusão do mestrado, passei a atuar na secretaria da Pós-Graduação em Administração da UFPA. Nesse espaço, além das atribuições inerentes à função, participei de processos relacionados à construção e consolidação do Programa de Pós-Graduação, atuando como representante técnica no Conselho da unidade e integrando diferentes comissões constituídas no âmbito do Programa. Entre essas atividades, operei sistemas (SIGAA, sagitta etc), participei de comissões de processos seletivos, comissões eleitorais e outras comissões necessárias ao funcionamento e à organização do Programa. Essa experiência ampliou meus conhecimentos sobre os processos acadêmicos e administrativos da pós-graduação e possibilitou o desenvolvimento de competências relacionadas à organização, análise de documentos e processos, interpretação de normas e articulação institucional.

A busca por novos conhecimentos permaneceu como uma característica constante da minha carreira. Nesse processo, concluí a graduação em Administração, formação que contribuiu para o aprimoramento das minhas atividades, especialmente por possibilitar o aprofundamento de conhecimentos relacionados à gestão, planejamento e processos organizacionais. Além da formação em Administração, concluí também um curso de graduação em Pedagogia. Essa experiência contribuiu para o desenvolvimento de uma visão mais abrangente sobre os processos formativos, as relações de ensino e aprendizagem e as especificidades do contexto educacional.

Minha formação inicial em Letras também está presente em meu percurso acadêmico. Atualmente, sou doutoranda do Programa de Pós-Graduação em Letras da UFPA. Ao longo desse percurso, tive a oportunidade de participar de eventos científicos, grupos e projetos de pesquisa, realizar publicações e

participar de bancas de trabalhos de conclusão de curso, experiências que contribuíram para ampliar minha atuação no âmbito acadêmico e refletem positivamente na minha atuação profissional.

Atualmente, trabalho na Divisão de Desenvolvimento de Gestão de Pessoas do ICSA. Nesse espaço, tenho a oportunidade de integrar os conhecimentos construídos ao longo de minha carreira profissional e acadêmica às demandas relacionadas à gestão de pessoas. A experiência acumulada em diferentes setores da UFPA, associada às formações realizadas ao longo dos anos, possibilita uma compreensão mais ampla dos processos institucionais e o melhor desempenho de minhas atribuições. No exercício de minhas atividades atuais, continuo investindo em minha formação por meio da participação em cursos e ações de desenvolvimento voltados ao aprimoramento das competências na área de gestão de pessoas.

Ao olhar retrospectivamente para minha trajetória na UFPA, percebo um processo de construção progressiva de conhecimentos e competências, uma vez que a atuação em diversos setores permitiu-me conhecer diferentes dimensões da estrutura e do funcionamento institucional. Minha trajetória também evidencia uma relação permanente entre formação e prática profissional. Os conhecimentos construídos nos setores em que atuei foram sendo incorporados às atividades desenvolvidas na Universidade, enquanto as experiências vivenciadas no trabalho contribuíram para orientar minhas escolhas acadêmicas e ampliar meus interesses de pesquisa e formação. Nesse sentido, minha carreira profissional e acadêmica se constitui de maneira integrada e contribui para o desenvolvimento dos saberes e competências que atualmente mobilizo em minha atuação.

Portanto, minha trajetória profissional na UFPA é marcada pela busca permanente de aprendizagem, pela atuação em diferentes setores institucionais e pelo compromisso com o aprimoramento das atividades que desenvolvo. A experiência acumulada ao longo da minha carreira constitui um processo contínuo, no qual formação acadêmica e experiência profissional permanecem articuladas na construção de minha identidade como servidora técnico- administrativa.

Dessa forma, meu percurso profissional evidencia a consolidação de competências e saberes construídos ao longo de minha trajetória acadêmica e institucional, compatíveis com aqueles exigidos para o Reconhecimento de Saberes e Competências em nível de doutorado. Essa trajetória é marcada pela formação contínua, pelo aprimoramento permanente das práticas profissionais, pelo compromisso institucional e pela contribuição efetiva para o desenvolvimento e o fortalecimento das ações da Universidade Federal do Pará.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comités previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 18,00 pts

2. Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos

Unidade: Por evento | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

3. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 7 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 7,00 pts

4. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 8 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 36,00 pts

5. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 45,00 pts

6. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

7. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

8. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,50 | **Subtotal:** 3,50 pts

9. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 11 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 33,00 pts

10. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 18,00 pts

11. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 19 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 19,00 pts

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

MEMORIAL Nº 5/2026 - DIVDEGEPES (11.36.03.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 16/08/2026 14:38)
JOSEMARE DE NAZARE SOUSA DA SILVA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
ICSA (11.36)
Matrícula: ###497#7

*Visualize o documento original em https://sipac.ufpa.br/documentos/ informando seu número: **5**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL**, data de emissão: **16/08/2026** e o código de verificação: **4d219d016c***