



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: João Paulo Pastana Neves
Matrícula SIAPE: 2724703
Cargo: Bibliotecário-Documentalista
Setor/Unidade de lotação: Centro de Arquivo e Memória/ICM/UFPA
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **João Paulo Pastana Neves**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Centro de Arquivo e Memória/ICM/UFPA**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 161,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 161,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 86,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 13

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **21,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **11,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **18,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **111,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional na Universidade Federal do Pará tem sido marcada pelo desenvolvimento progressivo de competências técnicas, gerenciais, científicas e informacionais, construídas a partir da articulação entre o exercício do cargo de Bibliotecário-Documentalista, a gestão de unidades de informação, a formação continuada, a produção técnica e científica e a atuação em atividades relacionadas à preservação, organização, acesso e difusão da informação.

Ingressei na Universidade Federal do Pará em 2016 como Bibliotecário-Documentalista e, ao longo do exercício profissional, ampliei minhas responsabilidades para além das atividades técnicas ordinárias de biblioteca, assumindo atribuições de gestão, planejamento, produção de instrumentos técnicos, apoio às atividades acadêmicas, desenvolvimento de projetos, pesquisa e disseminação do conhecimento. Atualmente, exerço a direção da Biblioteca do Instituto de Ciências Médicas da UFPA, dando continuidade à experiência de gestão iniciada anteriormente no Instituto de Ciências da Saúde. Meu Currículo Lattes registra minha atuação como Bibliotecário-Documentalista e Diretor da Biblioteca do ICM/UFPA.

A experiência na gestão de unidades de informação proporcionou o desenvolvimento de saberes relacionados ao planejamento, organização e acompanhamento de serviços bibliotecários e informacionais, atendimento às necessidades de estudantes, docentes, pesquisadores e servidores, organização de fluxos

de trabalho, gestão de acervos e suporte informacional às atividades de ensino, pesquisa e extensão. Esse percurso também possibilitou a compreensão sistêmica da informação como recurso institucional e o desenvolvimento de competências relacionadas à tomada de decisão, planejamento e gestão de serviços.

Paralelamente às atividades de gestão, desenvolvi competências relacionadas à memória institucional e à preservação de acervos documentais. Essa atuação foi ampliada mediante atividades vinculadas ao Centro de Arquivo e Memória do Instituto de Ciências Médicas, envolvendo questões relacionadas à organização, preservação, gestão documental, digitalização, acesso e difusão do patrimônio documental institucional. Essa experiência resultou, entre outros produtos, na elaboração de relatórios técnicos e administrativos destinados à sistematização e registro das atividades desenvolvidas, incluindo o Relatório Anual do Centro de Arquivo e Memória do ICM/UFPA e o Relatório Anual do Centro de Memória do Instituto de Ciências Médicas.

O aprofundamento dessa atuação também se materializou no desenvolvimento de projetos institucionais. Destaca-se o projeto "Cidadania, Saúde e Memória na Amazônia Digital", voltado ao fortalecimento do Centro de Arquivo e Memória do ICM/UFPA mediante ações de organização, preservação, digitalização e difusão do acervo histórico. O projeto contempla diagnóstico, higienização, classificação, acondicionamento, digitalização, gestão documental, controle de qualidade, indexação, acesso e difusão, demonstrando a aplicação integrada de conhecimentos técnicos relacionados à gestão e preservação da informação. Sua concepção está vinculada à necessidade institucional de modernizar o Centro, padronizar processos, consolidar práticas de gestão documental e ampliar o acesso às informações necessárias ao ensino, à pesquisa, à extensão e à administração.

Minha trajetória profissional também se caracteriza pela busca sistemática de formação continuada e desenvolvimento de competências. Realizei capacitações em áreas como Business Intelligence, Inteligência Artificial para serviços Institucionais, dados abertos, Ciência Aberta, acesso à informação, proteção de dados, patrimônio e tecnologias aplicadas à informação. Essas experiências contribuíram para ampliar minha capacidade de compreender e aplicar recursos tecnológicos, métodos de análise, princípios de transparência, organização da informação e práticas relacionadas à transformação digital no contexto institucional.

Outro eixo relevante de desenvolvimento profissional tem sido minha inserção em atividades de pesquisa. Participo do Grupo de Pesquisa Estudos e Práticas de Preservação Digital – Driade, relacionado à Rede Cariniana de Preservação Digital, no qual são desenvolvidos estudos e práticas voltados à preservação de documentos digitais, memória institucional e integração de conteúdos digitais. Também participo de projeto de pesquisa relacionado à Informação, Sociedade e Meio Ambiente. Essas atividades proporcionaram o desenvolvimento de saberes relacionados à pesquisa científica, gestão de dados e informações, preservação digital, sustentabilidade, comunicação científica e produção colaborativa do conhecimento.

A produção científica constitui igualmente parte relevante dessa trajetória. Tenho participado da autoria e coautoria de artigos publicados em periódicos especializados, abordando temas como Ciência da

Informação, bibliometria, sustentabilidade, preservação digital e transformação digital. Entre as produções registradas estão artigos publicados em periódicos nacionais e internacionais, além de capítulo de livro e trabalhos apresentados em eventos científicos. Essa produção representa não apenas resultado da formação acadêmica, mas também processo contínuo de sistematização, reflexão e difusão de conhecimentos relacionados às áreas em que desenvolvo minhas atividades técnico-profissionais.

A participação em eventos científicos nacionais e internacionais ampliou ainda mais esses saberes. Entre as experiências registradas estão o Encontro Nacional de Pesquisa em Ciência da Informação – ENANCIB, o BOBCATSSS e encontros da Rede Cariniana e da Rede Dríade. Nessas oportunidades, participei não apenas como ouvinte, mas também da apresentação e difusão de trabalhos relacionados à preservação digital, patrimônio digital, sustentabilidade e memória institucional.

A experiência acumulada também resultou na elaboração de materiais técnicos destinados ao apoio institucional e acadêmico. Entre eles está o Manual do Trabalho de Conclusão de Curso de Medicina, desenvolvido em coautoria, além de relatórios anuais e outros produtos técnicos vinculados às atividades da Biblioteca e dos espaços de memória institucional. Esses produtos permitiram transformar conhecimentos adquiridos no exercício profissional em instrumentos de orientação, registro, padronização e disseminação de informações.

Assim, os saberes que fundamentam o nível de Reconhecimento de Saberes e Competências pleiteado foram construídos de forma cumulativa e integrada ao longo de minha trajetória profissional. Eles resultam da combinação entre experiência técnico-administrativa, gestão de unidades de informação, formação continuada, produção técnica, desenvolvimento de projetos, atuação em pesquisa, produção científica, preservação documental e digital, participação em atividades institucionais e disseminação do conhecimento.

Como resultados institucionais desse percurso, destacam-se a contribuição para a organização e gestão de unidades de informação; a produção de instrumentos técnicos e relatórios destinados ao acompanhamento e sistematização das atividades; o desenvolvimento de ações e projetos voltados à preservação e valorização da memória institucional; a qualificação de processos relacionados à organização, preservação, digitalização e acesso à informação; o apoio às atividades de ensino e pesquisa; e a produção e difusão de conhecimentos técnico-científicos vinculados à Ciência da Informação e às necessidades institucionais.

Considero, portanto, que minha trajetória demonstra um processo contínuo de aquisição, aplicação e compartilhamento de saberes e competências desenvolvidos no exercício profissional e em atividades complementares diretamente relacionadas à missão universitária. A diversidade, continuidade e articulação dessas experiências evidenciam competências que abrangem dimensões técnicas, gerenciais, científicas, tecnológicas e institucionais, justificando a submissão de minha trajetória à avaliação para fins de concessão do RSC-PCCTAE VI.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 18,00 pts

2. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

3. Participação em atividade institucional de produção audiovisual, artística, exposição, podcast ou outras formas de apresentação

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

4. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

5. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 18,00 pts

6. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

7. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

8. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | **Qtde:** 7 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 52,50 pts

9. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

10. Produção de material técnico, científico, metodológico ou administrativo estruturado que visa à difusão do conhecimento**Unidade:** Por produto | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 13,50 pts**11. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos****Unidade:** Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts**12. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino****Unidade:** Por evento | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 2,00 pts**13. Participação relevante na implantação ou desenvolvimento de produto, projeto, processo, técnica ou tecnologia de interesse institucional****Unidade:** Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts**VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL**

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 19 de agosto de 2026 às 16:51 — via Assistente RSC-PCCTAE UFPA



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE Nº 19/2026 - ICM (11.85)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 23/09/2026 14:40)

JOAO PAULO PASTANA NEVES

BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA

ICM (11.85)

Matrícula: ###247#3

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: **19**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE**, data de emissão: **23/09/2026** e o código de verificação: **ae0d650500**