



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Jéssica Janile Monteiro de Castilho
Matrícula SIAPE: 2830064
Cargo: Analista de Tecnologia da Informação
Setor/Unidade de lotação: Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Jéssica Janile Monteiro de Castilho**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 92,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 92,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 17,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 8

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **30,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **14,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **12,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **6,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **30,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Desde o meu ingresso na instituição, em dezembro de 2017, tenho atuado no Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação (CTIC). Minha jornada é marcada pelo desenvolvimento e governança de soluções de tecnologia, com foco em segurança cibernética, infraestrutura de redes e apoio ao ensino.

1. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E ATIVIDADES EXERCIDAS

1.1. Segurança Cibernética, Tratamento de Incidentes e Comitê de Segurança da Informação

A segurança da informação é a espinha dorsal da minha atuação. Desde 2018, participo ativamente das equipes técnicas oficiais responsáveis por proteger a infraestrutura digital da UFPA e responder a incidentes de segurança:

Fundação e Consolidação do CSIRT: Integrei a equipe pioneira do Grupo de Resposta a Incidentes de Segurança (CSIRT) instituído na universidade pela Portaria nº 3614/2018. Minha permanência e contribuição técnica foram sucessivamente renovadas por meio das Portarias nº 4098/2024, nº 876/2025 e nº 306/2026, consolidando uma prática sólida em monitoramento e mitigação de vulnerabilidades institucionais.

Transição e Estruturação da ETIR: Integro a Equipe de Prevenção, Tratamento e Resposta a Incidentes Cibernéticos (ETIR), criada para adequar a UFPA às normas do Gabinete de Segurança Institucional da Presidência da República (GSI/PR). Fui designada para compor essa equipe pelas Portarias nº 2773/2025 e nº 1019/2026, participando do gerenciamento avançado de incidentes em redes computacionais.

Membro do Comitê de Segurança da Informação: Em março de 2026, passei a integrar o Comitê de Segurança da Informação da UFPA, conforme a Portaria nº 1209/2026. Nesse colegiado estratégico, contribuo diretamente na formulação, revisão e estabelecimento das políticas e diretrizes de segurança da informação e comunicação da universidade.

1.2. Liderança, Chefia de Divisão e Gestão Técnica

Além das funções técnicas operacionais, assumi responsabilidades de liderança e gestão de equipes dentro do CTIC:

Chefia de Divisão (FG-4): Fui designada pela Portaria nº 4572/2024 para exercer a função de Chefe da Divisão de Segurança Computacional (FG-4), entre minhas atribuições estão a implementação de medidas preventivas, o gerenciamento de incidentes de segurança cibernética, a definição de boas práticas, o apoio técnico às unidades da instituição e a supervisão das atividades desenvolvidas por estagiários, contribuindo para sua formação profissional. Essas atividades fortalecem a infraestrutura tecnológica da Universidade, asseguram a disponibilidade, integridade e confidencialidade das informações institucionais e apoiam o desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão.

1.3. Governança, Planejamento de Contratações e Sustentabilidade Orçamentária

A governança de TI exige planejamento rigoroso para garantir a conformidade legal e a melhor aplicação dos recursos públicos. Colaborei de forma sistemática em processos administrativos de contratação de soluções de tecnologia:

Equipe de Planejamento de Contratação de TIC: Atuei como Integrante Técnica e atuo como Integrante Requisitante na Equipe de Planejamento de Contratação de Serviços e Soluções de TI da UFPA, instituída pelas Portarias nº 694/2023, nº 885/2025, nº 4069/2025 e mantida pela Portaria nº 6746/2025. Minha atuação compreende em revisão de termos de referência, estudos técnicos preliminares e análises de conformidade de mercado, em estrita observância à Instrução Normativa SGD/ME nº 94/2022 e ao Acórdão nº 1679/2015 do Tribunal de Contas da União (TCU).

1.4. Apoio ao Ensino e Cooperação Externa

Minha prática profissional no CTIC integra-se diretamente ao apoio acadêmico, à formação de alunos da universidade e à colaboração com órgãos federais:

Supervisão de Estágios: Supervisionei e orientei diretamente as atividades de discentes do curso de Engenharia da Computação da UFPA. Conforme declaração oficial do CTIC, supervisionei o estagiário Danilo Ren Niciok no período de junho de 2024 a junho de 2025. Também supervisionei o estagiário Rian Teles Siqueira no período de agosto de 2025 a janeiro de 2026, conforme o Termo de Compromisso nº 3/2025-CTIC. A supervisão de estagiários, proporcionou a integração do conhecimento da sala de aula aos desafios práticos da profissão, auxiliando na formação de novos profissionais para a sociedade.

Contribuição em Exames Públicos e Avaliação Nacional: Atuei no apoio operacional à administração pública federal como fiscal certificadora oficial do INEP na Rede Nacional de Certificadores (RNC) durante a

aplicação do ENEM Regular em 2019, conforme Declaração INEP-RNC nº 1910401-00023400. Além disso, atuei como fiscal no Concurso do DETRAN em 2019, realizado pela FADESP, zelando pela integridade de processos de avaliação de interesse público.

2. FORMAÇÃO ACADÊMICA E CONTINUADA

2.1. Pós-Graduações Lato Sensu (Especializações)

A fim de embasar teoricamente minha atuação prática, concluí duas pós-graduações lato sensu diretamente:

1. Especialização em Redes de Computadores: Projeto e Implementação pela Universidade Tecnológica Federal do Paraná (UTFPR), concluída em 06 de fevereiro de 2019 (carga horária de 360 horas).

2. Especialização em Engenharia de Redes e Segurança de Dados pela Faculdade Focus, concluída em 10 de abril de 2025 (carga horária de 420 horas).

A realização das especializações proporcionou o aprimoramento dos conhecimentos em infraestrutura de redes, gestão da segurança da informação, gestão de riscos e proteção de infraestruturas tecnológicas. Essa formação ampliou minha capacidade de planejar e implementar soluções tecnológicas, prevenir e responder a incidentes de segurança e apoiar decisões técnicas fundamentadas em boas práticas. Os conhecimentos adquiridos são aplicados diretamente nas atividades desenvolvidas na Universidade Federal do Pará, contribuindo para o fortalecimento da infraestrutura de tecnologia da informação, a mitigação de riscos cibernéticos e a garantia da disponibilidade, integridade e confidencialidade das informações que sustentam as atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão.

2.2. Formação Continuada e Desenvolvimento de Competências

Mantendo o foco no aprimoramento profissional constante, participei de capacitações fluidas em duas frentes principais:

Cursos de Defesa Cibernética e Segurança: Qualifiquei-me em tecnologias corporativas de firewalls, técnicas avançadas de hacker ético, análise forense digital e análise de segurança da informação.

Cursos de Governança e LGPD: Aprofundei meus conhecimentos em cursos voltados, a privacidade e proteção de dados alinhados à LGPD e participei ativamente de fóruns nacionais especializados de privacidade na administração pública federal, como a 1ª edição do Fórum SIG-LGPD promovido pela Rede Nacional de Ensino e Pesquisa (RNP).

Ao longo da minha trajetória na Universidade Federal do Pará, concluí mais de 1.000 horas de cursos de formação continuada. Esse processo contínuo de qualificação tem possibilitado a incorporação de novas tecnologias, metodologias e boas práticas às atividades desempenhadas, refletindo na melhoria dos processos de segurança computacional, no fortalecimento da infraestrutura tecnológica da Universidade e na prestação de serviços de TI mais seguros, eficientes e alinhados às demandas institucionais.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 7 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 21,00 pts**2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos****Unidade:** Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts**3. Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão****Unidade:** Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts**4. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)****Unidade:** Por capacitação | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 6,00 pts**5. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino****Unidade:** Por evento | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 2,00 pts**6. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação****Unidade:** Por designação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 12,00 pts**7. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)****Unidade:** Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts**8. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação****Unidade:** Por curso | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 30,00 pts**VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL**

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras,

autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 3 de agosto de 2026 às 09:46 — via Assistente RSC-PCCTAE UFPA



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE Nº 4/2026 - CTIC (11.23)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 03/08/2026 14:34)

JESSICA JANILE MONTEIRO DE CASTILHO

ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO

CTIC (11.23)

Matrícula: ###300#4

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: **4**, ano: **2026**, tipo:
MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE, data de emissão: **03/08/2026** e o código de verificação: **4974dc2452**