



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: JEFFERSON EWERTON CORREA
Matrícula SIAPE: 1534014
Cargo: ENFERMEIRO
Setor/Unidade de lotação: USC/HUJBB
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **JEFFERSON EWERTON CORREA**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **USC/HUJBB**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 94,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 94,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 42,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 11

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **6,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **18,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **39,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **3,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **28,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Eu, **Jefferson Ewerton Correa**, servidor de carreira de Técnico Administrativo em Educação(TAE) da Universidade Federal do Pará(UFPA), exerço o cargo de enfermeiro no Hospital Universitário João de Barros Barreto desde 2006, venho por meio deste Memorial descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências(RSC) equivalente ao **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

Aprovado em concurso público e admitido em 2006, iniciei minha trajetória profissional nesta instituição em 2006 como enfermeiro assistencial na clínica cirúrgica, passando também pelas clínicas de infectologia e pneumologia.

Em 2010 estive como diretor da Central de Material e Esterilização (portaria 3628), cargo que exigiu responsabilidade, organização e conhecimento dos processos relacionados ao processamento de artigos médico hospitalares. Constituiu uma etapa de grande aprendizado e crescimento profissional.

No período de 2011 a 2022 desempenhei as atividades de enfermagem na central de esterilização e no centro cirúrgico, atuando nos cuidados assistenciais e de liderança da equipe de enfermagem. Nesse segundo setor inclusive, vale ressaltar, que atuei no enfrentamento à pandemia COVID19, o qual durou de 2020 a 2022.

Desde 2022 estou como Responsável Técnico pela Unidade do Sistema Cardiovascular (portaria 1150), nessa função assumo responsabilidades técnicas, administrativas e assistenciais, buscando promover a organização do serviço.

Cada função exercida representou uma oportunidade de aprendizado e, sobretudo, de contribuição para a instituição, tanto na assistência direta ao paciente como nas atividades de gestão.

No ano de 2025 passei a integrar o Núcleo de Educação Permanente da Enfermagem (NEPE), portaria 719, ampliando minha participação nas ações voltadas à capacitação, atualização e desenvolvimento dos profissionais de enfermagem.

Nos anos de 2025 e 2026 atuei como preceptor no Programa de Residência Uni Profissional em Saúde, área de concentração: Enfermagem em Central de Material e Esterilização, contribuindo diretamente para a formação de novos profissionais, compartilhando conhecimento, experiências e valores relacionados à prática profissional, à ética e à qualidade da assistência.

Em 2011 fiz parte de comissão de sindicância (portaria 67), experiência que me proporcionou importante aprendizado relacionado à análise de processos, responsabilidades institucionais e cumprimento das normas administrativas.

No período de 2021 a 2024 tive a oportunidade de participar da elaboração de protocolos institucionais, como os POPs(Procedimento Operacional Padrão) Protocolo: de Cirurgia Segura, Exame de Ecocardiograma, Eletrocardiograma e Holter24, colaborando para a padronização das práticas, à segurança assistencial e à melhoria contínua dos serviços.

Durante a minha trajetória profissional participei de diversos cursos de capacitação e congressos com assuntos ligados tanto com à assistência de Enfermagem como à gestão, ampliando meus conhecimentos técnicos, contribuindo para o aprimoramento da prática profissional e fortalecendo a atualização científica.

No período de 2016 e 2021 participei de processos de gestão de contratos e compras, como gerente de ATA(portarias 142 e 169), como fiscal de contrato (portarias 518 e 903) e como membro de Equipe de Planejamento e Contratação (portaria 689). Assumindo responsabilidades relacionadas ao acompanhamento, fiscalização, gestão de contratos e processo de aquisição, contribuindo para a adequada utilização dos recursos e para o funcionamento dos serviços institucionais.

A minha trajetória profissional demonstra uma carreira marcada pela experiência, pelo compromisso institucional e pelo constante desenvolvimento profissional. Mais do que registrar cargos, funções e

atividades, este Memorial representa uma trajetória construída com dedicação, desafios, conquistas e aprendizado. O exercício nas atividades assistenciais, funções de liderança, participação em comissões institucionais, evidenciam a consolidação de saberes e competências adquiridos ao longo da carreira.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

2. Participação como defensor dativo ou como membro de equipe designada em processos de apuração de materialidade e responsabilidade, como sindicância, processo administrativo disciplinar e tomada de contas especial

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

3. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 18,00 pts

4. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

5. Atuação institucional no enfrentamento de situações de surto, epidemia e pandemia

Unidade: Por mês | **Qtde:** 25 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 25,00 pts

6. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

7. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos**Unidade:** Por designação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 18,00 pts**8. Participação em atividades de orientação, tutoria, preceptoria ou supervisão****Unidade:** Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts**9. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)****Unidade:** Por produto | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 12,00 pts**10. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)****Unidade:** Por capacitação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 3,00 pts**11. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional****Unidade:** Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,50 | **Subtotal:** 3,50 pts**VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL**

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE N° 5/2026 - HUIBB (11.29)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 18/08/2026 11:52)

JEFFERSON EWERTON CORREA

ENFERMEIRO-AREA

HUIBB (11.29)

Matrícula: ###340#4

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: 5, ano: 2026, tipo:
MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE, data de emissão: 18/08/2026 e o código de verificação: **ce5b454f56**