



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: JACILINO ESTUMANO BARBOSA
Matrícula SIAPE: 1649154
Cargo: TEC. EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS
Setor/Unidade de lotação: Cedido Hospital João de Barros Barreto
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **JACILINO ESTUMANO BARBOSA**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Cedido Hospital João de Barros Barreto**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 236,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 236,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 161,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 8

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **13,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **12,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **81,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **76,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **53,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Servidor Jacilino Estumano Barbosa, ingressou no serviço público federal em agosto de 2008, lotado na Pró Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação-PROPESP, no cargo de Técnico em Assuntos Educacionais, Geógrafo (2004), Mestre em Gestão de Recursos Naturais e Desenvolvimento Local na Amazônia (NUMA), na Universidade Federal do Pará (2012), Especialista em Planejamento e Gestão do Desenvolvimento Regional, pela Universidade Federal do Pará (2008). Gestor Público pela Universidade Estácio de Sá (2020), atuou por 7 anos como Coordenador de Capacitação Docente, onde desempenhou diversas atividades no âmbito administrativo até o ano de 2016, quando fora cedido ao Complexo Universitário da Universidade Federal do Pará - Hospital Universitário João de Barros Barreto e Hospital Universitário Bettina Ferro de Souza, onde atua na Gerência Administrativa, Divisão de Logística e Infraestrutura Hospitalar, em atividades de gestão e administração, que compreende as áreas meio do Complexo Hospitalar. Ao longo desses quase 18 anos de atividades, desenvolveu várias competências e saberes, em razão da ocupação e da natureza do cargo ocupado. Desde o nível operacional ao estratégico. Exerceu a chefia da Unidade de Compras, junto a Divisão Administrativa e Financeira do Complexo Hospitalar da UFPA, foi chefe da Divisão Administrativa e Financeira, atualmente ocupa a chefia da Divisão de Logística e Infraestrutura Hospitalar do Complexo Hospitalar da UFPA. O que despertou o interesse pessoal na busca por capacitação profissional e formação superior complementar nas áreas de interesse da Instituição a fim de desempenhar com competência e responsabilidade o desempenho de sua função. O presente Memorial contém uma breve descrição dos

saberes e competências adquiridas no interstício supracitado. O presente, encontra-se constituído de documentação e evidências que comprovam e reafirmam a trajetória profissional e a contribuição à nossa Instituição, contribuindo assim para a entrega de serviços qualificados aos usuários do SUS e da Rede de Hospitais Universitários Federais. Desse modo, reafirmo o pedido de reconhecimento no nível pleiteado, e me coloco à disposição para apresentar esclarecimentos ou documentação complementar à CRSC-PCCTAE.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 18 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 81,00 pts

2. Atuação institucional no enfrentamento de situações de surto, epidemia e pandemia

Unidade: Por mês | **Qtde:** 38 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 38,00 pts

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

4. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

5. Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos

Unidade: Por evento | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 12,00 pts

6. Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 9 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 67,50 pts

7. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

8. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 12 de agosto de 2026 às 12:55 — via Assistente RSC-PCCTAE UFPA



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE N° 2/2026 - PROPESP (11.72)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 13/08/2026 15:19)

JACILINO ESTUMANO BARBOSA

TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

PROPESP (11.72)

Matrícula: ###491#4

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: 2, ano: 2026, tipo:
MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE, data de emissão: 13/08/2026 e o código de verificação: 43b8c30c03