



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS**

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: INÁGLA MARIA CARNEIRO BARROS
Matrícula SIAPE: 3213865
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO
Setor/Unidade de lotação: INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE / SECRETARIA EXECUTIVA
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **INÁGLA MARIA CARNEIRO BARROS**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SAÚDE / SECRETARIA EXECUTIVA**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 80,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 80,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 5,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 9

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **6,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **51,50 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **4,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **18,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Eu, **Inágla Maria Carneiro Barros**, sou servidora pública efetiva da Universidade Federal do Pará (UFPA) desde 3 de dezembro de 2020, estando lotada no Instituto de Ciências da Saúde (ICS), onde exerço a função de Assistente em Administração na Secretaria Executiva.

Desde o meu ingresso na instituição, tenho desempenhado minhas atribuições com comprometimento, responsabilidade e dedicação, buscando contribuir para o fortalecimento das atividades administrativas e para o alcance dos objetivos institucionais. Ao longo desse período, além das atividades inerentes ao cargo, procurei ampliar minha participação na vida acadêmica e administrativa da Universidade, integrando comissões, colaborando em projetos de pesquisa e participando de grupos de pesquisa, o que possibilitou o desenvolvimento de competências técnicas, científicas e interpessoais.

Compreendendo a importância da formação continuada para o aperfeiçoamento do serviço público, participei de diversas ações de capacitação promovidas pela Universidade Federal do Pará e pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP). Essas experiências contribuíram significativamente para o aprimoramento dos meus conhecimentos e para a qualificação do desempenho das minhas atividades profissionais.

No âmbito da formação acadêmica, sou Mestre em Segurança Pública pela Universidade Federal do Pará, título que ampliou minha capacidade de análise crítica e de produção de conhecimento científico.

Atualmente, dou continuidade à minha trajetória acadêmica como discente do curso de Doutorado da UFPA, reafirmando meu compromisso com a pesquisa, a inovação e o desenvolvimento profissional.

Minha trajetória na Universidade Federal do Pará reflete o compromisso permanente com a excelência no serviço público, a busca constante por qualificação e a participação ativa em atividades que promovam o desenvolvimento institucional. Pretendo continuar contribuindo para a missão da UFPA, por meio do aperfeiçoamento contínuo das minhas competências, da colaboração em projetos acadêmicos e administrativos e do fortalecimento das ações voltadas ao ensino, à pesquisa, à extensão e à gestão universitária.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

2. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

3. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

4. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

5. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 1,00 pts

6. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 1,00 pts

7. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos**Unidade:** Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts**8. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)****Unidade:** Por projeto | **Qtde:** 11 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 49,50 pts**9. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional****Unidade:** Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,50 | **Subtotal:** 3,50 pts**VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL**

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 7 de agosto de 2026 às 11:40 — via Assistente RSC-PCCTAE UFPA