



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: GISELLY BRITO MONTEIRO
Matrícula SIAPE: 1072124
Cargo: TÉCNICO EM CONTABILIDADE
Setor/Unidade de lotação: CPGA/INSTITUTO DE MEDICINA VETERINÁRIA
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **GISELLY BRITO MONTEIRO**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **CPGA/INSTITUTO DE MEDICINA VETERINÁRIA**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 125,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 125,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 73,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 11

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **39,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **17,50 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **49,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **4,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **15,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Sou graduada em Ciências contábeis, com CRC ativo e possuo especialização em Contabilidade Pública. Iniciei minha trajetória no serviço público federal em outubro de 2018 na Universidade Federal Rural da Amazônia - UFRA, onde atuei na Divisão de Prestação de Contas - DPC e como contadora de formação, lá realizava a análise contábil de prestação de contas de contratos fundacionais. Em março de 2022 fui redistribuída para a UFPA e lotada no Instituto de Medicina Veterinária - IMV. Neste Instituto fui lotada da Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação - CPGA e ainda permaneço neste setor até os dias atuais. Nesta Coordenadoria sempre atuei sozinha e por aproximadamente 3 anos e 4 meses não recebia a gratificação devida pelo cargo que exercia, FG-1, e somente em julho/2025 que essa gratificação foi repassada ao setor. Minha atuação enquanto certificadora no INEP iniciou em 2019 e em todos os anos, quando demandada, continuo realizando as fiscalizações no certame do ENEM e no PND, que aconteceu em 2025. Pelo fato de atuar sozinha na CPGA, necessito em capacitar constantemente para conseguir dar andamento nas demandas que chegam diariamente ao setor. Com base nisso, conforme pode ser comprovado por meio dos certificados apresentados, participei de vários cursos de capacitação, onde podemos destacar: Desenvolvimento de Equipes, Primeiros Socorros Psicológicos, Planejamento Orçamentário e Oficinas para elaboração do Relatório Anual da Unidade. Devido o cargo que ocupo, é demandado minha participação nos Fóruns de Dirigentes e CPGA's e nos Fóruns de coordenadores e CPGA's da UFPA, os quais participei do Fórum de Abaetetuba em 2022, Fórum de Belém em 2023 e do

Fórum de Bragança em 2025. Devido ao número limitado de servidores técnicos no Instituto de Medicina Veterinária, foi necessário que eu atue diretamente na Comissão de Infraestrutura, onde eu distribuía as demandas para o artífice e acompanhava a execução, quando possível. Nesta Comissão atuei por 4 anos e 2 meses, aproximadamente. Devido ao perfil de atuação, é necessário eu ter acesso ao siafi, siapenet para homologar férias, SCDP (diárias e passagens), comprasnet, Tesouro Gerencial e contratos.gov. Quanto às contratações da Unidade, participei ativamente na elaboração das seguintes contratações: aquisição de periféricos de informática em 2022; Permissão onerosa de uso de bem móvel da União, para exploração comercial de lanchonete em unidade móvel (Food-truck); contratação de serviços comuns de engenharia para reparo e manutenção predial do IMV; Aquisição de suprimentos e materiais hidráulicos e elétricos; Aquisição de suprimentos e ferramentas de manutenção de informática do IMV. Desde que entrei no IMV atuei também em alguns trabalhos como: na Comissão de elaboração do PDU em 2022, Comissão de reclassificação de bens permanentes em 2024 e em 2026 na comissão de reavaliação de bens permanentes. Desde 2024 venho atuando como colaboradora no projeto de extensão de Pós Graduação em Endoscopia e Videocirurgia Veterinária, coordenada pelo Prof. Pedro Paulo Maia Teixeira. Consideradas em conjunto, as experiências descritas acima buscam demonstrar desenvolvimento contínuo de saberes, ampliação de responsabilidades, contribuição institucional e domínio das competências associadas ao nível RSC-V do RSC-PCCTAE, cabendo à CRSC-PCCTAE avaliar o enquadramento com base no Decreto nº 13.048/2026 e nas normas aplicáveis.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 27,00 pts

3. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 7 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 7,00 pts

4. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

6. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

7. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 12,00 pts

8. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 27,00 pts

9. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

10. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 18,00 pts

11. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE N° 5/2026 - IMV (11.13.66)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 17/08/2026 15:10)

GISELLY BRITO MONTEIRO

TECNICO EM CONTABILIDADE

IMV (11.13.66)

Matrícula: ###721#4

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: 5, ano: 2026, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE**, data de emissão: 17/08/2026 e o código de verificação: **c534a4cb15**