



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Floriana Aguiar Castro Batista
Matrícula SIAPE: 0327782
Cargo: assistente em Administração
Setor/Unidade de lotação: IEMCI - CPGA
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Floriana Aguiar Castro Batista**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **IEMCI - CPGA**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 464,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 464,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 389,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 19

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **103,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **26,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **73,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **81,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **180,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na Universidade Federal do Acre (UFAC) em **15 de maio de 1980**, A partir de 1985, solicitei transferência e fui colocada a disposição por cessão, redistribuição, enquadramento, transposição, e novo enquadramento, no quadro efetivo da Universidade Federal do Pará (UFPA). Iniciei as atividades no Núcleo Universitário de Bragança (NUB) em, **1986**, posteriormente, Campus Universitário de Bragança (CBRAG), em 1987, dando seguimento às atividades até 20 de maio de 2006,

No NUB e no CBRAG como **Secretaria Geral**, conforme **Portaria nº 001/1986**, no período de **1986 a 1997**, tive a responsabilidade de organização, condução e execução das minhas funções, bem como os trabalhos da equipe, e substituir o Coordenador em seus impedimentos. No mesmo período atuei como Coordenadora do Vestibular em Capanema (**1998**), Bragança (**1996**) e Capitão Poço (**1995**) realizada pela PROEG/DAVES. Com o mesmo direcionamento, a partir de **1998** até **2006**, atuei administrativamente na **Coordenadoria de Extensão**, como também, da **Pós-Graduação** do Campus. Vale ressaltar que o trabalho, tanto de função quanto de cargo, foi dinâmico, produtivo e realizado com empenho, seriedade, compromisso e paixão, por **11 anos de função**, sem ônus adicional, visto não se tratar de função gratificada e **9 anos de cargo**.

Em maio de 2006, solicitei redistribuição para o Campus Universitário de Belém (**CUB**), lotada através da **Portaria 0177/2006**, na época, no Núcleo de Pesquisa e Desenvolvimento da Educação Matemática e Científica (**NPADC**) estruturado com o Programa Acadêmico de Pós-Graduação – **Mestrado**, em 2002, com o curso de Educação em Ciências e Matemáticas (**PPGECM**). O Clube de Ciências da UFPA (**CCIUFPA**) destinado ao público infante juvenil também se diferencia como espaço investigativo e de prática dos acadêmicos de Licenciatura, especialmente os de Física, Química e Biologia e Pedagogia. Em 2007 foi autorizado pela CAPES a oferta de **Doutorado**, e o Programa formou a Turma no ano de 2009.

Assumi a FG-1 como **Coordenadora Administrativa** (01/07/2008 a 18/06/2009), para atender

os processos de interesse do Núcleo nas questões de orçamento e execução, tanto de recursos orçamentários da Unidade quanto os de contratos e convênios, bem como a devida prestação de contas.

Com as articulações acadêmicas e administrativas advindas da necessária, e urgente aprovação do curso de **Licenciatura Integrada em Educação em Ciências, Matemática e Linguagens**, o Núcleo já não comportava as novas exigências, então em **2009**, o Instituto de Educação Matemática e Científica (**IEMCI**) se estrutura, demandando maior diversificação de processos e práticas que a Coordenadoria Administrativa já não conseguia responder.

Nesse mesmo ano a **Coordenadoria de Planejamento, Gestão e Avaliação** (CPGA), é oficializada com a Divisão de Planejamento e Avaliação e com a Divisão Administrativa,

assegurada a FG-1.

No lastro desse cenário, em 2014 é instalado o Programa de Pós-Graduação Profissional em Docência em Educação em Ciências e em Matemáticas – (**PPGDOC**) – **Mestrado**. Em 2024 foi autorizado pela CAPES a oferta de **Doutorado**, quando o Programa ofertou a Turma no ano de 2026.

A narrativa inicial acerca do, antes Núcleo e em ato contínuo, Instituto, se faz relevante para o entendimento da crescente responsabilidade acerca dos processos e das práticas mais complexas que passei a assumir com um quadro de pessoal restrito e com a diversificação das demandas de ensino, pesquisa, extensão e gestão, com a dinamicidade que a Instituição requer,

A participação em Órgãos Colegiados como **Membro Suplente** do Conselho Superior de

Administração (CONSAD) e conseqüentemente, do Conselho Superior Universitário (CONSUN) da UFPA, representando os Técnico-Administrativos em Educação, no período de março de 2017 a dezembro de 2020. No período de 01 de março a 17 de junho de 2009, integrei a Congregação do NPADC como **Membro Titular**. A partir de 18 de junho de 2009 integro a Congregação do IEMCI, como **Membro Titular**, atuando ativamente e prepositivamente nos e dos interesses acadêmicos, administrativos e dos servidores da Unidade.

Então, a **Formação** continuada, bem como a profissional ganhou grau de atenção diferenciada, focada no **Mestrado Acadêmico em Planejamento do Desenvolvimento** (NAEA/UFPA) e no **Mestrado Profissional Executivo em Gestão Empresarial** (EBAPE/FGV), devidamente

concluídos, com a respectiva Titulação de **Mestra**

Na realidade universitária é importante estar atenta a Triade como elementos indutores. No caso do Indutor da **Gestão**, soma-se a atuação técnica com o desenvolvimento de competências para **planejar, organizar, dirigir controlar** e conseqüentemente, **avaliar**, se torna preponderante, através das ações de aprendizagem na capacitação, tanto as constantes do Plano de Desenvolvimento de Pessoas demandados pela Unidade, bem como as ofertados diretamente pela PROGEP, e ainda, os de interesse individual.

No tocante ao indutor da **Pesquisa**, atuei como Autora e Coordenadora de **Projeto** (UFPA/FADESP), bem como **Membro** de Grupo de Pesquisa (GEPESC) e como **Membro** de Equipe de Projeto com financiamento.

Enfatizo atuação diferenciada no indutor do **Ensino**, através da parceria entre a

UAB/UFPA/ICSA/FAAD/AEDI, participei ativamente como **Tutora** e na **Orientação** de Trabalhos de Conclusão de Curso, na Pós-Graduação em Gestão Pública em Saúde (**EAD**)..

Já no indutor da **Extensão**, registro a atuação como Fiscal de Projeto da Unidade e como Fiscal de Termo de Execução Descentralizada (**TEDs**) por captação de recursos, bem como a de prestação de contas financeira e de valor social gerado.

O compromisso institucional demanda a certeza de direcionamento, que a meu ver, contribui positivamente com a diversificação da minha atuação, tanto na **gestão**, quanto no **ensino**, quanto na **pesquisa**, quanto na **extensão**, quanto na capacitação de servidores, seja na assessoria pedagógica, seja na Instrutória, ou seja na Tutoria em Programas e Projetos institucionais.

Enfatizo ainda, minha efetiva atuação na **Comissão** de Reformulação do Regimento da Unidade aprovado pela **Congregação da Unidade**, já no CONSUN, que entre outros, valida a estrutura da **CPGA** com 6 Divisões: **Planejamento e Avaliação, Administrativa, Desenvolvimento e Gestão de Pessoas, Informação e Comunicação, Tecnologia da Informação e Comunicação** e de **Infraestrutura**, assegurada a FG-1, amplia a complexidade que envolve os processos, as práticas e as pessoas envolvidas no coletivo iemciano, bem como a interlocução direta com a **PROPLAN** (em especial com o processo do PDU e do PGO da Unidade), com a **PROAD** (em especial com o processo do PCA), com a **PROGEP** (em especial com o processo do PDP

e da Gestão do Desempenho), com a **ASCOM** (em especial com o processo de PAICOM), com o **CTIC** (em especial com o processo do PATIC) e com a **PREFEITURA MULTICAMPI**, (em especial com o PAIN).

Finalizo o Memorial expressando a minha profunda gratidão a todos que compartilharam e que compartilham comigo, **46** anos de trabalho com dedicação, seriedade, responsabilidade e paixão pela nobre missão de servir e gerar valor social à comunidade.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 21 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 63,00 pts

2. Coordenação ou presidência de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos, ou reconhecidos pelo órgão ou pela entidade

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

3. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 6 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 18,00 pts

4. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 13,50 pts

5. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

6. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 5,00 pts

7. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 12 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 12,00 pts

8. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

9. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

10. Atuação em sistemas e/ou processos de trabalho institucionais em ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação, desde que não constitua atividade habitual do cargo

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

11. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 11 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 49,50 pts

12. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 18 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 81,00 pts

13. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | Qtde: 5 | Pts/Unit.: 15,00 | Subtotal: 75,00 pts

14. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

Unidade: Por projeto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 3,00 pts

15. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 30,00 pts

16. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 9,00 pts

17. Atuação formalmente autorizada como instrutor, tutor, palestrante, autor de conteúdo técnico ou orientador em ação formativa estruturada de interesse institucional, prevista em plano ou programa de desenvolvimento de pessoas

Unidade: Por curso | Qtde: 6 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 27,00 pts

18. Exercício de atividade de coorientação de trabalho de conclusão de curso em diferentes modalidades de ensino

Unidade: Por evento | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 9,00 pts

19. Avaliação do projeto de ensino e/ou pesquisa e/ou extensão e/ou inovação

Unidade: Por projeto | Qtde: 6 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 27,00 pts

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE Nº 1/2026 - CPGA (11.37.08)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 20/08/2026 15:01)

FLORIANA AGUIAR CASTRO BATISTA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

IEMCI (11.37)

Matrícula: ###77#2

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2026**, tipo:
MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE, data de emissão: **20/08/2026** e o código de verificação: **c7b3feec4d**