



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: FABRICIO GONCALVES CORDEIRO
Matrícula SIAPE: 2932961
Cargo: ENFERMEIRO-AREA
Setor/Unidade de lotação: CVSS/DSQV/PROGEP
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **FABRICIO GONCALVES CORDEIRO**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **CVSS/DSQV/PROGEP**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 98,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 98,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 23,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 12

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **9,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **6,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **30,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **25,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **28,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Eu, Fabricio Goncalves Cordeiro, ingressei na Universidade Federal do Pará (UFPA) em fevereiro de 2020, para o cargo de Enfermeiro-Área. Desde o início da minha trajetória na instituição, fui lotado na Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor, vinculada à Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida (DSQV/PROGEP), atuando inicialmente na equipe multiprofissional de promoção à saúde juntamente com outros profissionais da área.

Devido ao meu engajamento com as rotinas institucionais e ao foco na resolução de problemas práticos do setor, em junho de 2021, assumi a coordenação desta subunidade. Nesta função de liderança, que exerço até o presente momento, sou o responsável pela gestão administrativa e técnica do setor, o que inclui a organização da equipe de saúde e administrativa, a estruturação dos processos de perícia médica (para servidores, pensionistas e dependentes) e a coordenação dos exames médicos periódicos de saúde dos servidores da UFPA. O amadurecimento nessa função gerencial me levou a assumir responsabilidades ainda maiores, atuando em diversos momentos também como substituto no cargo de direção (CD) na própria DSQV, o que ampliou minha visão sistêmica sobre a gestão de pessoas na universidade. Minha rotina exige a gestão contínua de agendamentos, o controle de fluxos de processos, orientações a servidores e gestores, além do delineamento e participação, em conjunto com as demais coordenadorias da DSQV, de ações de promoção e prevenção à saúde.

Além disso, tenho atuado no planejamento de contratações, elaborando Termos de Referência (como os voltados para atividades de promoção à saúde e qualidade de vida), operando sistemas estruturantes da administração pública e exercendo a gestão e fiscalização de contratos. Participei ainda de processos de integração institucional por meio da elaboração de projetos técnicos e parcerias estratégicas, a exemplo dos Termos de Parceria firmados entre a PROGEP e o ICED, além de atuar em comissões e grupos de trabalho da universidade. O desenvolvimento contínuo de saberes tem sido importante na minha trajetória e a aplicação direta dessas competências na Coordenadoria tem permitido organizar de forma mais eficiente as informações gerenciais, monitorar indicadores de atendimento e auxiliar a tomada de decisão com base em dados concretos. Além de investir em capacitações na área de gestão de pessoal e de processos, dedico-me à produção e difusão do conhecimento. Compartilho minha expertise atuando como facilitador ou elaborador de material em ações formativas estruturadas da UFPA, como os cursos de Formação Inicial e os Ciclos de Saúde, Segurança e Qualidade de Vida. Paralelamente, mantive a pesquisa técnica, refletido na coautoria de artigo publicado em periódico científico especializado. O principal resultado institucional do meu trabalho é a maior eficiência e fluidez no atendimento pericial na universidade. A capacidade de integrar a visão clínica da enfermagem com a gestão administrativa baseada em dados resultou em melhorias diretas na organização da equipe, na redução do tempo de espera para realização de perícias médicas, bem como na sugestão de melhorias processuais para atender os servidores que necessitam do suporte da PROGEP. Diante da evolução das minhas atribuições, dos saberes gerenciais e analíticos consolidados na prática diária, e, sobretudo, do impacto positivo na modernização dos serviços prestados pela Coordenadoria de Vigilância à Saúde do Servidor, considero que meu percurso profissional justifica plenamente o reconhecimento e a concessão do RSC-PCCTAE no Nível VI.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 9,00 pts

2. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 3,00 pts

3. Elaboração de projeto básico ou de termo de referência, ou participação como membro de equipe de planejamento de contratação

Unidade: Por designação | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 6,00 pts

4. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 13,50 pts

5. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

6. Atuação formalmente autorizada como instrutor, tutor, palestrante, autor de conteúdo técnico ou orientador em ação formativa estruturada de interesse institucional, prevista em plano ou programa de desenvolvimento de pessoas

Unidade: Por curso | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 13,50 pts

7. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

8. Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como substituto)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

9. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

10. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

11. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional

Unidade: Por evento | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,50 | **Subtotal:** 7,00 pts

12. Participação em atividades de apoio técnico especializado em políticas, programas e ações de promoção na área de saúde humana, animal e ambiente, de acessibilidade ou diversidade, de interesse institucional

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE Nº 1/2026 - CVSS (11.76.03.05)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 24/08/2026 11:44)

FABRICIO GONCALVES CORDEIRO

ENFERMEIRO-AREA

CVSS (11.76.03.05)

Matrícula: ###329#1

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE**, data de emissão: **24/08/2026** e o código de verificação: **5f40bfc658**