



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS**

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: EVERALDO FURTADO DA GAMA
Matrícula SIAPE: 0327327
Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO
Setor/Unidade de lotação: ICS
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **EVERALDO FURTADO DA GAMA**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **ICS**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 69,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 69,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 17,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 8

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **27,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **5,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **15,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **22,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

MEMORIAL DESCRITIVO E FUNCIONAL

Servidor: Everaldo Furtado da Gama

Cargo: Assistente em Administração (SIAPE: 0327327)

Lotação: Instituto de Ciências da Saúde (ICS) – Universidade Federal do Pará (UFPA)

1. TRAJETÓRIA INSTITUCIONAL E FUNÇÕES GRATIFICADAS

O servidor Everaldo Furtado da Gama possui vínculo efetivo com a UFPA sob o regime jurídico único (RJU) e, ao longo de sua carreira, exerceu importantes funções gratificadas (FG) na gestão administrativa do Instituto de Ciências da Saúde, conforme Declaração de Cargos e Funções:

Período	Função Gratificada	Unidade de Exercício
01/05/2010 a 07/10/2014	FG-0006	Instituto de Ciências da Saúde
29/08/2025 a 02/06/2026	FG-0005	Seção de Serviços Gerais
03/06/2026 até a presente data	FG-	

0004Divisão de Gestão com Pessoas

Essa trajetória demonstra uma evolução na ocupação de cargos de gestão, passando de funções administrativas gerais para a chefia da Divisão de Gestão com Pessoas.

2. PARTICIPAÇÃO EM COMISSÕES E REPRESENTAÇÕES INSTITUCIONAIS

O servidor tem um histórico consistente de atuação em comissões de natureza administrativa e eleitoral, denotando confiança institucional e conhecimento dos fluxos internos do ICS.

2.1 Representação Técnico-Administrativa na Congregação

Biênio 2009/2011: Designado como membro titular para representar os servidores técnico-administrativos na Congregação do ICS (Portaria nº 0154/2010 – Reitoria).

Biênio 2011/2013: Foi membro titular na mesma representação, conforme nomeação na Portaria nº 307/2021 (que menciona seu nome como membro da comissão eleitoral).

2.2 Comissões Eleitorais

2021: Membro da Comissão Eleitoral para organização e realização da eleição de representantes técnico-administrativos na Congregação (Portaria nº 307/2021 – ICS).

2023: Membro Titular da Comissão Eleitoral para eleição dos representantes técnico-administrativos (Portaria nº 420/2023 – ICS).

2.3 Comissões de Avaliação e Recursos

2016: Membro de comissão para avaliação de servidor em estágio probatório (Servidor: Leonardo da Silva Costa), conforme Portaria nº 418/2016 – ICS.

2019: Membro titular da Comissão para apreciação de recurso de Avaliação Anual de Servidor (referente à servidora Tainá Guimarães Barros), conforme Portaria nº 573/2019 – ICS.

3. FORMAÇÃO COMPLEMENTAR E CAPACITAÇÃO

O servidor investiu em sua qualificação profissional com foco em gestão pública e administração de pessoal. Destacam-se os seguintes cursos:

Curso	Instituição	Carga Horária	Período	Departamento	Pessoal	Curso	Livre (IELA)	60 horas	18/06/2015 a 02/07/2015		
Noções Básicas Dinâmicas de Grupo	Curso Livre (IELA)	60 horas	18/06/2015 a 02/07/2015	SIGAA - Graduação	CAPACIT/PROGEP/UFPA	20 horas	25/08/2014 a 29/08/2014	Estratégias de Logística na Administração Pública	ENAP (Escola Virtual.Gov)	20 horas	23/06/2022 (Nota: 100)

Esses cursos demonstram preparo técnico em áreas essenciais para o seu cargo, como gestão de pessoas, logística, sistemas acadêmicos e dinâmica de grupos.

4. ATUAÇÃO SINDICAL E ASSOCIATIVA

O servidor também possui atuação no movimento sindical da categoria. Conforme Ata de Posse da Diretoria Colegiada do Sindicato (SINDSERPA), de 09 de julho de 2004, Everaldo Furtado da Gama foi empossado como membro titular da Coordenação do Social, Esporte, Cultura e Lazer, demonstrando seu engajamento nas pautas de qualidade de vida e bem-estar dos servidores.

5. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Everaldo Furtado da Gama é um servidor de carreira da UFPA com mais de 14 anos de atuação contínua no Instituto de Ciências da Saúde. Seu perfil profissional é marcado por:

Experiência em gestão (exercício de FG-4, FG-5 e FG-6);

Capacidade de articulação institucional (participação em comissões eleitorais e de avaliação);

Compromisso com a capacitação (cursos presenciais e a distância em áreas correlatas ao cargo);

Engajamento coletivo (participação em direção sindical).

A trajetória do servidor reflete um profissional dedicado à administração pública, com habilidades em processos de gestão de pessoas, logística e organização de processos eletivos e avaliativos dentro da estrutura universitária.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

2. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

3. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

4. Exercício de mandato em entidade sindical da categoria

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 1,50 | **Subtotal:** 3,00 pts

5. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

6. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 2,00 pts

7. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 12,00 pts

8. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 12,00 pts

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 19 de agosto de 2026 às 12:08 — via Assistente RSC-PCCTAE UFPA



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE Nº 19/2026 - ICS (11.33)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 19/08/2026 12:17)

EVERALDO FURTADO DA GAMA

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

ICS (11.33)

Matrícula: ###73#7

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: **19**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE**, data de emissão: **19/08/2026** e o código de verificação: **ba7e3d18eb**