



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: ERNANI DE OLIVEIRA SALES
Matrícula SIAPE: 2895752
Cargo: ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
Setor/Unidade de lotação: CENTRO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **ERNANI DE OLIVEIRA SALES**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **CENTRO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 134,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 134,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 59,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 8

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **33,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **22,50 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **9,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **45,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **25,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

1. INGRESSO NA UFPA E ASSUNÇÃO DE RESPONSABILIDADE DE GESTÃO – 2012 A 2016

Ingressei na Universidade Federal do Pará em 30 de janeiro de 2012, no cargo de Analista de Tecnologia da Informação, com atuação no Centro de Tecnologia da Informação e Comunicação – CTIC. Em abril de 2016, fui designado para exercer a função de **Coordenador de Sistemas de Informação do CTIC, FG-1**, conforme Portaria nº 1483/2016. Desde então, passei a atuar na coordenação das atividades relacionadas ao desenvolvimento, implantação, manutenção e evolução dos sistemas de informação institucionais da Universidade. A Declaração de Designação emitida pela PROGEP/SIGRH registra o exercício da função como titular a partir de 11/04/2016, com término indefinido.

2. GOVERNANÇA DOS SISTEMAS INSTITUCIONAIS – 2017

Em 2017, passei a integrar instâncias de governança dos principais sistemas corporativos da UFPA. Pela **Portaria nº 0584/2017**, fui designado membro do Comitê Gestor do Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas – SIGAA, participando das discussões e decisões relacionadas à evolução e utilização do sistema acadêmico institucional.

No mesmo ano, pela **Portaria nº 0996/2017**, integrei o Comitê Gestor do Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos – SIPAC, contribuindo para a definição de diretrizes, normas,

procedimentos e ações voltadas ao aperfeiçoamento do sistema e dos processos administrativos suportados por ele.

Ainda em 2017, fui designado pela **Portaria nº 5327/2017** para atuar no âmbito do Sistema Protocolo Integrado, participando das ações institucionais relacionadas à integração da tramitação de documentos e processos da UFPA com os mecanismos da Administração Pública Federal.

3. PROCESSO ELETRÔNICO, GOVERNANÇA DIGITAL E CAPACITAÇÃO – 2019

Em 2019, fui designado pela **Portaria nº 4166/2019** para integrar o Comitê Gestor de Protocolo da UFPA, com atuação relacionada à integração da Universidade ao Barramento de Serviços do Processo Eletrônico Nacional – PEN e à definição das unidades habilitadas ao envio e recebimento eletrônico de processos.

Posteriormente, pela **Portaria nº 4653/2019**, passei a integrar a Comissão de Implantação do Processo Eletrônico Administrativo da UFPA. A comissão foi responsável por atividades de configuração e parametrização, realização de testes, implantação e gerenciamento do processo eletrônico, credenciamento de unidades e usuários, capacitação e disseminação dos novos procedimentos institucionais.

Nesse período também aprofundei minha formação técnica, com a conclusão dos cursos **Interface com o Usuário**, com 40 horas, e **Programação Aplicada**, com 120 horas, registrados na **Portaria nº 5170/2019**, fortalecendo conhecimentos aplicados ao desenvolvimento de sistemas institucionais.

4. IMPLANTAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DO PROCESSO ELETRÔNICO – 2020

Em 2020, tive continuidade na Comissão de Implantação do Processo Eletrônico Administrativo, formalizada pela **Portaria nº 1193/2020**, participando das atividades de adequação, parametrização, testes, implantação e gerenciamento do processo eletrônico no SIPAC/Módulo Protocolo.

No mesmo ano, fui designado pela **Portaria nº 1727/2020** para integrar a Comissão de Implantação do Processo Eletrônico Administrativo para Licitações e Execução de Contratos. A atuação envolveu adequação e parametrização do sistema, testes dos processos prioritários e implantação e gerenciamento dos procedimentos eletrônicos relacionados às licitações e contratos da Universidade.

5. COORDENAÇÃO DO PROJETO SIPAMHIDRO E ATUAÇÃO EM SISTEMAS ESTRUTURANTES – 2021

Em janeiro de 2021, fui designado pela **Portaria nº 262/2021** como **Coordenador do Termo de Execução Descentralizada nº 12/CENSIPAM/2020**, firmado entre a UFPA e o Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia – CENSIPAM, tendo como objeto o desenvolvimento de uma nova versão do **Sistema Integrado de Monitoramento e Alerta Hidrometeorológico – SipamHidro**. Nessa função, passei a coordenar as atividades técnicas e de gestão necessárias à execução do projeto e à evolução do sistema.

Ainda em 2021, pela **Portaria nº 2149/2021**, fui designado membro do Comitê de Segurança da Informação da UFPA, colegiado estratégico responsável pelo estabelecimento de políticas e diretrizes para proteção das informações e continuidade dos serviços de Tecnologia da Informação da Universidade.

Também integrei, conforme **Portaria nº 3047/2021**, a Comissão de Migração de Dados de Bens de Consumo, Patrimônio Móvel e Frota da UFPA para o **Sistema Integrado de Gestão Patrimonial – SIADS**, participando das ações necessárias à transição dos dados institucionais para o sistema estruturante do Governo Federal.

6. CONTINUIDADE DA TRANSFORMAÇÃO DIGITAL INSTITUCIONAL – 2022

Em 2022, minha atuação na implantação do Processo Eletrônico Administrativo teve continuidade por meio da **Portaria nº 2279/2022**, mantendo a participação na comissão responsável pela implantação, gerenciamento, capacitação e consolidação dos procedimentos eletrônicos na Universidade.

No mesmo período, a **Portaria nº 2307/2022** renovou minha participação no Comitê Gestor de Protocolo da UFPA, responsável pela gestão dos parâmetros de integração com o Barramento de Serviços do Processo Eletrônico Nacional – PEN e pelo fluxo eletrônico de processos entre a UFPA e outros órgãos públicos.

7. PLANEJAMENTO E EVOLUÇÃO DOS SISTEMAS INSTITUCIONAIS – 2023

Em abril de 2023, fui designado pela **Portaria nº 1734/2023** para integrar a Comissão Especial responsável pela elaboração do **Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação – PDTIC 2023–2025**, contribuindo para o planejamento das ações, prioridades e diretrizes de TIC da Universidade.

Em dezembro do mesmo ano, pela **Portaria nº 4985/2023**, fui designado **Gerente do TED nº 10751.11.0823**, celebrado entre a UFPA e a Universidade Federal do Rio Grande do Norte – UFRN, destinado à cooperação para melhoria e evolução dos sistemas institucionais **SIGAA, SIPAC, SIGRH e sistemas orbitais**, atuando na gestão das atividades relacionadas à transferência e evolução dessas soluções.

8. INTEGRAÇÃO PROFISSIONAL E PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL – 2025

Em agosto de 2025, por meio da **Portaria nº 4682/2025**, fui autorizado a participar do Workshop de Tecnologia da Informação das Instituições Federais de Ensino Superior – **WTICIFES 2025**, realizado na Universidade Federal do Oeste do Pará, possibilitando intercâmbio técnico e compartilhamento de experiências com profissionais de TIC de outras instituições federais.

Em setembro de 2025, fui designado pela **Portaria nº 5603/2025** para integrar a Equipe Temática de Infraestrutura – ETEM-11, responsável pela elaboração da **Política Institucional de Tecnologia da Informação** e dos elementos correlatos do **Plano de Desenvolvimento Institucional da UFPA – PDI 2026–2035**, contribuindo para o planejamento estratégico de longo prazo da área de TIC da Universidade.

9. SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO, INOVAÇÃO, PESQUISA APLICADA E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS – 2026

9.1. Continuidade da atuação no Comitê de Segurança da Informação

Em março de 2026, pela **Portaria nº 1209/2026**, fui novamente designado membro do **Comitê de Segurança da Informação da Universidade Federal do Pará**, dando continuidade à atuação iniciada em anos anteriores. O Comitê possui caráter estratégico e permanente e atua na elaboração e condução da Política de Segurança da Informação e Comunicação da UFPA, na definição de normas e procedimentos, no tratamento de incidentes de segurança e na proteção da rede de dados e dos sistemas institucionais.

9.2. Participação em fórum nacional de Tecnologia da Informação das IFES

Por meio da **Portaria nº 3375/2026**, fui autorizado a participar, no período de 3 a 7 de agosto de 2026, do **XVIII Workshop de Tecnologia da Informação das Instituições Federais de Ensino Superior – WTICIFES** e da **3ª Reunião do Colégio de Gestores de Tecnologia da Informação e Comunicação das IFES – CGTIC/ANDIFES**. A participação teve como objetivo apresentar o artigo técnico publicado intitulado

"Gestão de Serviços de TI em Instituições Federais: Um Relato de Experiência sobre a Evolução e Impacto do Sistema Sagitta na UFPA". Além disso, também teve como finalidade a atualização profissional, o intercâmbio de experiências e o desenvolvimento do setor de Tecnologia da Informação da Universidade, possibilitando a discussão de práticas, soluções e desafios comuns às áreas de TIC das instituições federais de ensino.

9.3. Coordenação-Geral de projeto de pesquisa aplicada, desenvolvimento tecnológico e inovação do SipamHidro

Em julho de 2026, pela **Portaria nº 3535/2026**, fui designado **Coordenador-Geral do Projeto de Pesquisa Aplicada, Desenvolvimento Tecnológico e Inovação em Ciência de Dados**, voltado à evolução e ao fortalecimento metodológico do ecossistema **SipamHidro**, desenvolvido em parceria entre a UFPA e o CENSIPAM/Ministério da Defesa. O projeto dá continuidade à cooperação iniciada em 2020 e envolve pesquisa aplicada, desenvolvimento tecnológico e uso integrado de dados hidrometeorológicos para monitoramento e previsão de eventos severos na Amazônia.

Na condição de Coordenador-Geral, atuo na condução institucional e técnica do projeto, articulando as atividades de pesquisa, desenvolvimento e inovação relacionadas à evolução do sistema e à aplicação de ciência de dados no monitoramento hidrometeorológico.

9.4. Desenvolvimento e implantação do Sistema de Acompanhamento de Indicadores Acadêmicos – SAIA/UFPA

Ainda em julho de 2026, fui designado pela **Portaria nº 3739/2026** para integrar a **Comissão de Desenvolvimento e Implementação do Sistema de Acompanhamento de Indicadores Acadêmicos – SAIA/UFPA**, iniciativa destinada ao aprimoramento do monitoramento, análise e acompanhamento dos dados da graduação e dos indicadores acadêmicos da Universidade.

No âmbito da Comissão, participo da elaboração do plano de desenvolvimento e implantação do sistema, da definição de indicadores e métricas acadêmicas, da proposição de ferramentas tecnológicas e metodológicas para sua operacionalização, da articulação com unidades acadêmicas e administrativas e da elaboração de relatórios de acompanhamento dos trabalhos.

10. SÍNTESE DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ao longo da minha trajetória na UFPA, desenvolvi atuação continuada em gestão e desenvolvimento de sistemas institucionais, governança de TIC, segurança da informação, transformação digital, implantação de sistemas estruturantes da Administração Pública, planejamento estratégico, coordenação de projetos interinstitucionais e, mais recentemente, em **pesquisa aplicada, desenvolvimento tecnológico, inovação e ciência de dados**.

Essas atividades ampliaram progressivamente minhas responsabilidades técnicas e gerenciais, permitindo minha participação na concepção, implantação e evolução de soluções estratégicas para a Universidade, na integração da UFPA com sistemas e iniciativas do Governo Federal e na coordenação de projetos voltados ao monitoramento hidrometeorológico, à gestão acadêmica e ao desenvolvimento institucional.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação relevante no desenvolvimento de protótipos, depósitos e/ou registros de propriedade intelectual ou privilégio de invenção relacionada aos interesses institucionais

Unidade: Por projeto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 25,00 | Subtotal: 25,00 pts

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 11 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 33,00 pts

3. Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 15,00 pts

4. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

5. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | Qtde: 3 | Pts/Unit.: 1,00 | Subtotal: 3,00 pts

6. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

7. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

8. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 10 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 45,00 pts

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE Nº 9/2026 - CTIC (11.23)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 12/08/2026 18:35)

ERNANI DE OLIVEIRA SALES

ANALISTA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO

CTIC (11.23)

Matrícula: ###957#2

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: **9**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE**, data de emissão: **12/08/2026** e o código de verificação: **d6404f93f0**