



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: EDILSON SEBASTIÃO DOS SANTOS FERREIRA

Matrícula SIAPE: 1969310

Cargo: AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO

Setor/Unidade de lotação: _____

Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)

Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)

Concessão Anterior: Não

Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V

Equivalência: Mestrado

Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **EDILSON SEBASTIÃO DOS SANTOS FERREIRA**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **UFPA**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 85,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 85,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 33,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 5

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **13,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **3,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **21,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **48,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Eu, EDILSON SEBASTIÃO DOS SANTOS FERREIRA, apresento este memorial com minhas atividades desenvolvidas na UFPA, almejando alcançar os objetivos para o RSC - Reconhecimento de Saberes e Competência. Minha trajetória na UFPA, começou em 17/09/2012, quando através de concurso público fui classificado, nomeado e tomei posse no cargo de AUXILIAR EM ADMINISTRAÇÃO. Fui lotado na Coordenadoria de Vigilância e Saúde do Servidor (SIASS), recebendo os agendados servidores para perícia médica bem como candidatos selecionados em concurso público para fazer o exame admissional, conferindo os exames, preparando o cadastro funcional dos mesmos no sistema e posteriormente encaminhá-los ao consultório do médico perito para avaliação. Em 2014 fui convidado para ingressar no Arquivo Setorial da Progep, recebendo e tramitando processos para os diversos setores da UFPA bem como para os campi do interior, realizando também o arquivamento de acordo com o ano e classificação dos processos recebidos. Arquivo onde estou até o presente momento, em 2015 concluí o curso superior em Gestão de Recursos Humanos pela UNIP, em 2018 fui o instrutor do Curso de AFD para os servidores período de 24/09/2018 a 25/09/2018 no CAPACIT, em 2020 período da COVID, fui designado Chefe do Serviço do Protocolo, organizando e emitindo correspondências via sistema, lógico que tomando os cuidados para evitar o contágio, mesmo assim apresentei o contágio sem sintomas e fui orientado a me afastar por um tempo até novo exame para comprovar o total restabelecimento, em 2021 fiz minha pós-graduação em Gestão Pública recebendo o incentivo a qualificação, em 2022 fui fiscal de concursos e assistente de coordenação dos concursos PROCESSO SELETIVO PSRMPS 2022 edital nº 01 de 30/09/2021 e PROCESSO SELETIVO ESPECIAL 2022-1 INDIGENAS E QUILOMBOLAS edital 08/2021, em 2024 fui Jurado no TJPA de Agosto a Dezembro, recebendo o CERTIFICADO pelo efetivo exercício na função.

Em 2025 fiz pós-graduação de Gestão de Tempo e Produtividade período de 24/09 a 14/10/2025, ainda no mesmo ano fiz outra pós-graduação em Gestão Eletrônica de Documentos nas Organizações Públicas e Privadas as quais aplico atualmente no Arquivo Setorial da Progep. Por fim , ao longos dos 14 anos que completo em setembro/2026, reitero meu compromisso com a constante qualificação para o fortalecimento da gestão documental da UFPA, esperando ter evidenciado as qualificações necessárias para a concessão do RSC-Reconhecimento de Saberes e Competências.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 7 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 21,00 pts

2. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 45,00 pts

3. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 13,50 pts

4. Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

5. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE Nº 3/2026 - ARQPROGEP (11.76.04)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 14/09/2026 09:51)
EDILSON SEBASTIAO DOS SANTOS FERREIRA
AUXILIAR EM ADMINISTRACAO
PROGEP (11.76)
Matrícula: ###693#0

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: 3, ano: 2026, tipo:
MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE, data de emissão: 14/09/2026 e o código de verificação: **bf2ad97216**