



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: DINELLE REJANE DA SILVA LISBOA
Matrícula SIAPE: 2296412
Cargo: BIBLIOTECÁRIA-DOCUMENTALISTA
Setor/Unidade de lotação: BIBLIOTECA CENTRAL
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **DINELLE REJANE DA SILVA LISBOA**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **BIBLIOTECA CENTRAL**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 85,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 85,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 10,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 11

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **12,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **20,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **9,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **44,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Tomei posse na Universidade Federal do Pará no dia 10/03/2016 no cargo de Bibliotecária-Documentalista. Passei aproximadamente 2 meses em período de treinamento na Biblioteca Central (BC) em Belém pois fui convocada para atuar no Campus Universitário do Marajó-Breves (CUMB), localizado na Ilha do Marajó, Pará.

Comecei minha atuação no CUMB em maio de 2016 e em julho de 2017 fui designada a exercer a função de diretora da Biblioteca Universitária Professor Ricardo Teixeira de Barros, conforme a portaria n. 3441/2017. Neste período, um trabalho árduo foi desenvolvido nessa biblioteca com os serviços de catalogação do acervo bibliográfico concomitantemente com a implantação do Sistema Pergamum pois os empréstimos e devoluções eram realizados de forma manual em cadernos de controle. Após essa implantação, foi possível integrar o acervo bibliográfico do CUMB ao acervo do Sistema de Bibliotecas da UFPA, proporcionando assim a disseminação da informação no meio acadêmico de forma automatizada.

Mesmo com algumas dificuldades que existem para quem atua nos campi, em junho de 2017 tive aprovado o projeto de extensão submetido ao programa Eixo Transversal da Pró-Reitoria de Extensão (PROEX) intitulado "Despertando as crianças marajoaras para o mundo dos livros infantis e para a prática da leitura". O projeto teve vigência de agosto de 2017 a julho de 2018. O projeto atendeu crianças que moravam no entorno do campus e que ficavam perambulando de forma ociosa durante o dia pela universidade. O projeto possibilitou que essas crianças acessassem as dependências da universidade e fossem acolhidas em um espaço criado para elas com livros, brinquedos e jogos educativos na promoção da leitura, do entretenimento e do lazer. O projeto mitigou um pouco da dura realidade das nossas crianças que tem sua

infância atravessada pela pobreza dessa região.

Em paralelo com as minhas atividades do cargo, avancei para o nível II com a progressão por capacitação profissional (Portaria 611/2018), com a realização de cursos voltados para a instituição e para o melhor desenvolvimento das minhas atividades laborais. Atuei ainda como membro do Conselho do Sistema de Bibliotecas da UFPA nos anos de 2018 e 2019 (Portarias n. 0106/2018 e Portaria 806/2019) na deliberação de demandas do sistema. E, em março de 2019, tornei-me especialista em Gestão de Bibliotecas públicas, alcançando assim os 30% concedido pelo Incentivo à Qualificação (Portaria 1632/2019).

Passado o prazo do meu estágio probatório e em comum acordo com a coordenação do CUMB e da gestão da Biblioteca central, fui removida para a Biblioteca Central da UFPA em Belém (Portaria n. 1962/2019). Continuei a realizar cursos para a aprimoração das atividades inerentes ao meu cargo e avancei para o nível III na progressão por capacitação profissional (Portaria n. 3032/2019).

Na Biblioteca Central atuei na equipe de Apoio à Direção da biblioteca catalogando livros comprados e distribuídos para bibliotecas setoriais e dos campi. Em seguida fui transferida para o setor de Referência onde atuei como bibliotecária de referência no atendimento ao público, empréstimo, devolução, cadastro, emissão de documentos, orientação de trabalhos acadêmicos, entre outras atividades.

Sempre buscando atualização, realizei cursos que me proporcionaram progredir para o nível IV (Portaria Nº 3103/2021). E em outubro de 2022 recebi o Incentivo à Qualificação de 52% quando me tornei Mestra em Educação pelo Programa de Pós-graduação em Currículo e Gestão da Escola Básica da UFPA. (Portaria Nº 3852/2022).

Fui convidada a participar como voluntária no grupo de trabalho do Projeto de extensão intitulado "GUARDA DOS ACERVOS BIBLIOGRÁFICOS, DOCUMENTAL E DE MULTIMEIOS DOS PROFESSORES MARIA SYL VIA E BENEDITO NUNES" (Portaria Nº 542/2022 e Portaria Nº 2174/2025)

Ainda na Biblioteca Central, fui designada para exercer a função de Chefe da Seção de Periódicos, FG-6, da Biblioteca Central (Portaria Nº 2179/2023) e desenvolvi também atividades de mediadora de palestras no formato on-line no Programa de Capacitação Continuada de Usuário (PCCU) realizadas mensalmente no Canal no YouTube da Biblioteca Central.

Em maio de 2024 tive minha licença concedida para realizar o curso de doutorado em Ciência da Informação no Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação da UFPA. (Portaria Nº 1531/2024).

Desta forma, resumidamente, a minha trajetória nesses 10 anos como servidora na UFPA foi de muita responsabilidade e dedicação exercendo o cargo de Bibliotecária. A realização das atividades inerentes ao cargo e a busca por aprendizado e conhecimento estiveram lado a lado durante essa trajetória na busca pelo meu próprio desenvolvimento, mas, principalmente, na melhoria da qualidade dos serviços oferecidos ao cidadão e no desenvolvimento da instituição.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

2. Coordenação de projetos institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts

3. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 10 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 10,00 pts

4. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

5. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts

6. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

7. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

8. Avaliação do projeto de ensino e/ou pesquisa e/ou extensão e/ou inovação

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

9. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

10. Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos**Unidade:** Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts**11. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional****Unidade:** Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,50 | **Subtotal:** 3,50 pts**VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL**

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 13 de agosto de 2026 às 15:24 — via Assistente RSC-PCCTAE UFPA



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE Nº 8/2026 - BIBLIOCENT (11.08)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 13/08/2026 16:46)

DINELLE REJANE DA SILVA LISBOA

BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA

BIBLIOCENT (11.08)

Matrícula: ###964#2

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: **8**, ano: **2026**, tipo:
MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE, data de emissão: **13/08/2026** e o código de verificação: **7e33e763cd**