



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: ANTONIO CARLOS DA SILVA SANTOS

Matrícula SIAPE: 50558

Cargo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

Setor/Unidade de lotação: INSTITUTO DE CIENCIAS MÉDICAS

Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)

Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)

Concessão Anterior: Não

Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI

Equivalência: Doutorado

Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **ANTONIO CARLOS DA SILVA SANTOS**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **INSTITUTO DE CIENCIAS MÉDICAS**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo

da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 151,50 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 151,50 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 76,50 pontos

Critérios específicos utilizados: 10

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **3,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **47,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **30,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **71,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

1. APRESENTAÇÃO

Eu, Antonio Carlos da Silva Santos, servidor Técnico-Administrativo em Educação da Universidade Federal do Pará, ocupante do cargo de Assistente em Administração e atualmente atuando no Instituto de Ciências Médicas, apresento este Memorial de Trajetória Profissional para fins de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-TAE.

Este memorial reúne, de forma objetiva, experiências profissionais, formação, capacitações, participação institucional, atividades de produção e difusão de conhecimentos e outras experiências que contribuíram para a construção dos saberes e competências que desenvolvi ao longo da minha trajetória.

A elaboração deste memorial considera a Lei nº 15.367, de 30 de março de 2026, que instituiu o RSC para o Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, e o Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026, que estabelece critérios e procedimentos para sua concessão. O Decreto determina que o memorial descreva a trajetória profissional e individual do servidor e demonstre os saberes, competências e experiências relacionados ao nível pretendido.

2. MINHA FORMAÇÃO E O INÍCIO DA MINHA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Minha trajetória profissional e de formação foi construída de maneira progressiva, marcada pela busca permanente de qualificação e pela aproximação entre conhecimento e prática profissional. Entre os registros que integram esta trajetória, consta minha participação, em 1995, em capacitação promovida pela Universidade Federal do Pará na área de Recursos Humanos em Informática, com carga horária de 60 horas. Em 1998, também realizei curso de informática envolvendo Windows, Word e Excel, experiência que contribuiu para o desenvolvimento de competências importantes para a utilização de ferramentas administrativas e tecnológicas.

Em 1997, concluí o Curso de Serviço Social na Universidade Federal do Pará. Minha formação nessa área esteve associada a uma trajetória profissional fortemente relacionada à atenção às pessoas, às relações humanas e às questões sociais e de saúde. Posteriormente, ampliei essa formação com estudos de pós-graduação e capacitações específicas, consolidando conhecimentos que passaram a dialogar diretamente com minha atuação profissional.

Em 2002, concluí o I Curso de Especialização em Saúde Mental e Justiça, realizado pelo Centro de Ciências da Saúde/UFGA/USP/FHCGV, com 360 horas. Em 2004, concluí o II Curso de Especialização em Terapia Familiar, com 480 horas de atividades acadêmicas. Essas formações contribuíram significativamente para minha compreensão das relações humanas, da saúde mental, da família e das condições que interferem no ambiente de trabalho.

3. FORMAÇÃO CONTINUADA E DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS

Ao longo da carreira, mantive uma postura de formação continuada. Minha participação em cursos, jornadas, congressos, seminários e oficinas demonstra uma busca constante pela atualização profissional e pela ampliação de conhecimentos aplicáveis ao trabalho institucional.

Entre as experiências registradas estão cursos e eventos relacionados à saúde mental, relações humanas, saúde e segurança do trabalhador, metodologia científica, elaboração de projetos de pesquisa, produção de textos acadêmicos e administração do tempo. Em 2009, participei do curso “Como Elaborar Projetos de Pesquisa”, com 20 horas. Em 2012, realizei o curso de Leitura e Produção de Textos Acadêmicos, com 30 horas, e o Curso de Metodologia Científica, com 60 horas.

Em 2013, participei de capacitação em Relações Humanas, com 90 horas, e do Curso de Capacitação em Saúde Mental, promovido pela Coordenação de Assistência Psicossocial da UFPA, com carga horária de 184 horas. Mais recentemente, participei da Oficina Preparatória para Pós-Graduação, em 2019, do webinar sobre aspectos psicossociais na rotina do teletrabalho, em 2020, e de outras ações de desenvolvimento profissional.

Considero que esse processo contínuo de capacitação foi fundamental para ampliar minha capacidade de organização, comunicação, relacionamento interpessoal, análise de situações, planejamento e utilização de conhecimentos técnicos na execução das atividades profissionais.

4. EXPERIÊNCIAS PROFISSIONAIS E CONTRIBUIÇÕES INSTITUCIONAIS

Uma dimensão importante da minha trajetória é a participação em atividades relacionadas à saúde mental, às relações humanas e à valorização do servidor. Ainda no início da minha carreira, participei como palestrante e colaborador de atividades promovidas pelo Hospital de Clínicas Gaspar Vianna e por instituições parceiras, abordando temas relacionados às relações humanas, saúde, trabalho e saúde mental. Em 1999, participei também da produção e apresentação do trabalho “Espaço Alternativo de Escuta para o Servidor: Um Programa”.

Minha atuação nessa área foi acompanhada por participação em congressos, jornadas e eventos científicos, incluindo atividades nas áreas de psiquiatria, saúde mental e saúde do trabalhador. Em 2008, participei como relator da “2ª Oficina de Relatos de Experiências dos Assistentes Sociais da Área da Saúde: Hospitalar, Ambulatorial e Saúde do Trabalhador”, experiência que considero relevante para a construção da minha capacidade de compartilhar conhecimentos e experiências profissionais.

No âmbito da UFPA, também participei de ações de capacitação e desenvolvimento de servidores, buscando transformar os conhecimentos adquiridos em instrumentos úteis à atuação institucional. Minha trajetória evidencia, portanto, a combinação entre formação, experiência prática, participação coletiva e busca de soluções para situações concretas do ambiente de trabalho.

5. PRODUÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTOS

A produção e a sistematização de conhecimentos passaram a ocupar espaço cada vez mais relevante na minha trajetória. Em 2025, desenvolvi, no âmbito do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Meio Ambiente da UFPA, o produto técnico intitulado “Plano de ação

para os serviços de atendimento do Programa de Assistência Psicossocial ao Servidor (PAPS)", como parte das atividades para obtenção do título de mestre.

O trabalho teve como foco a melhoria do fluxo de atendimento psicossocial dos servidores da UFPA e propôs ações preventivas, integrativas e curativas, buscando contribuir para um atendimento mais humanizado. Entre as propostas apresentadas estão oficinas de relações interpessoais, rodas de conversa, preparação para aposentadoria, ações de integração e aperfeiçoamento dos serviços de acolhimento, orientação e atendimento psicológico.

Essa experiência representa uma síntese importante da minha trajetória, pois articula conhecimento acadêmico, experiência profissional e identificação de necessidades institucionais. A elaboração do plano também fortaleceu minhas competências de análise, planejamento, organização de informações e proposição de melhorias.

Em 2026, passei a integrar, como colaborador, o projeto de extensão "PEAPS Conecta: Construindo conexões para promoção da saúde mental na UFPA", sob responsabilidade da Faculdade de Medicina, com execução prevista de agosto de 2026 a julho de 2027. Essa participação amplia minha experiência em atividades de extensão e demonstra minha disposição em contribuir para ações institucionais voltadas ao bem-estar e à saúde mental dos servidores.

6. PARTICIPAÇÃO EM COMISSÕES E RESPONSABILIDADES INSTITUCIONAIS

Minha trajetória também inclui participação em atividades institucionais que exigem responsabilidade, organização, trabalho em equipe e compromisso com os procedimentos administrativos. Em dezembro de 2023, fui designado para integrar a Comissão de Tomada de Contas do subalmoxarifado do Instituto de Ciências Médicas, responsável pelo levantamento dos saldos físicos e financeiros dos materiais de consumo existentes em estoque.

A participação em comissão formalmente instituída reforçou competências relacionadas à conferência, responsabilidade administrativa, trabalho coletivo e observância dos procedimentos institucionais. Essas experiências complementam minha formação e contribuem para o desenvolvimento de saberes aplicados à gestão e ao funcionamento da Universidade.

7. REFLEXÃO SOBRE MINHA TRAJETÓRIA

Ao olhar para minha trajetória, reconheço um processo contínuo de construção e aperfeiçoamento profissional. Minha experiência reúne formação acadêmica, capacitação, atuação profissional, participação em eventos, produção de conhecimento, participação em atividades institucionais e envolvimento em projetos voltados à melhoria das condições de trabalho e à valorização das pessoas.

Considero que um dos principais resultados dessa trajetória foi a capacidade de transformar experiências profissionais em conhecimento aplicável. Minha formação em Serviço Social, as especializações na área de saúde mental e terapia familiar, as capacitações promovidas pela UFPA e outras instituições e, mais recentemente, a produção acadêmica e

técnica desenvolvida no âmbito da pós-graduação contribuíram para ampliar minha visão sobre o trabalho, as relações humanas e a gestão institucional.

No exercício do cargo de Assistente em Administração, procuro utilizar esses conhecimentos de maneira responsável, colaborativa e comprometida com os objetivos da Universidade. Entendo que a experiência acumulada ao longo dos anos não se limita às atividades rotineiras, mas representa um conjunto de saberes construídos pela prática, pela formação continuada e pela participação em diferentes espaços institucionais.

8. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este Memorial representa uma síntese da minha trajetória profissional e individual. Os documentos apresentados demonstram um percurso marcado pela experiência, pela formação continuada, pela participação institucional e pela produção e difusão de conhecimentos, especialmente em temas relacionados às relações humanas, saúde mental, trabalho, pesquisa e desenvolvimento institucional.

Ao solicitar o Reconhecimento de Saberes e Competências, busco registrar e valorizar formalmente os conhecimentos e competências que construí ao longo da minha carreira. Entendo o RSC-TAE como uma oportunidade de reconhecer não apenas a formação formal, mas também os saberes desenvolvidos pela experiência profissional e pela contribuição para as atividades institucionais de ensino, pesquisa e extensão.

Assim, apresento este memorial para apreciação da Comissão de Reconhecimento de Saberes e Competências, reafirmando meu compromisso com a Universidade Federal do Pará, com o serviço público e com a continuidade do meu desenvolvimento profissional.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício de função gratificada (a partir da FG-03) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 10 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 30,00 pts

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente constituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

3. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 45,00 pts

4. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

5. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 42 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 42,00 pts

6. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 1,00 pts

7. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos

Unidade: Por produto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

8. Produção de material técnico, científico, metodológico ou administrativo estruturado que visa à difusão do conhecimento

Unidade: Por produto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

9. Atuação formalmente autorizada como instrutor, tutor, palestrante, autor de conteúdo técnico ou orientador em ação formativa estruturada de interesse institucional, prevista em plano ou programa de desenvolvimento de pessoas

Unidade: Por curso | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 9,00 pts

10. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional

Unidade: Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,50 | **Subtotal:** 3,50 pts

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.