MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS (RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Antônio Carlos da Costa Gonçalves

Matrícula SIAPE: 041413

Cargo: Vigilante

Setor/Unidade de lotação: Prefeitura / DISEG

Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)

Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)

Concessão Anterior: **Não**

Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V

Equivalência: Mestrado

Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Antônio Carlos da Costa Gonçalves**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Prefeitura / DISEG**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 157,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 157,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 105,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 9

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **43,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **10,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **18,00 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **70,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **15,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

MEMORIAL DESCRITIVO DA TRAJETÓRIA PROFISSIONAL E INDIVIDUAL REQUERIMENTO DE RECONHECIMENTO DE SABERES E COMPETÊNCIAS RSC-PCCTAE V

1. APRESENTAÇÃO

Eu, Antonio Carlos da Costa gonçalves, servidor público federal integrante do quadro técnico-administrativo da Universidade Federal do Pará SIAPE 41413, apresento o presente Memorial Descritivo de minha trajetória profissional e individual para fins de solicitação do **Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-PCCTAE V**, nos termos do Decreto nº 13.048, de 3 de julho de 2026. Ingressei no serviço público federal em 29 de agosto de 1985, mediante concurso público, para o cargo de Vigilante, com exigência na época de ensino fundamental, lotado na Delegacia do MEC do Pará, sendo redistribuído em dezembro de 1993, para a Universidade Federal do Pará, hoje lotado na Prefeitura da UFPA, na Diretoria de Segurança como Coordenador de Inteligência FG1. Desde então, venho construindo uma trajetória profissional marcada pela permanência no serviço público federal, pela participação em diferentes atividades institucionais, pela assunção progressiva de responsabilidades e pela busca contínua de formação e aperfeiçoamento. Paralelamente à experiência profissional, desenvolvi uma trajetória acadêmica que inclui **Licenciatura Plena em Educação Fisica e Especialização em Defesa Social e Cidadania.** Essa formação acadêmica estabeleceu uma relação significativa com minha experiência profissional. Um

exemplo dessa integração foi a utilização de conhecimentos de Educação Física na área da segurança universitária, os quais serviram no planejamento e organização de atividades coletivas, na busca de melhoria na gestão, relações interpessoais, mediação de conflitos e outras competências para manutenção da qualidade de vida dos servidores da segurança. Em relação a Especialização em Defesa Social e Cidadania, os conhecimentos contribuíram significativamente para o aperfeiçoamento no contexto de segurança institucional, além de planejamento e poder decisório no âmbito de segurança da UFPA. O presente memorial procura, portanto, demonstrar não apenas as atividades realizadas ao longo da minha carreira, mas principalmente os **saberes, competências, responsabilidades e contribuições institucionais** construídos a partir da articulação entre minha formação acadêmica e minha experiência profissional. Demonstrando, assim, que desenvolvimento de saberes, competências, inovação, ampliação de responsabilidades ou obtenção de resultados institucionais relevantes, excedem o desempenho ordinário das atribuições legais do cargo, conforme exige o art. 5º, § 4º, do referido Decreto.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL NA UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ

Meu ingresso na Universidade Federal do Pará ocorreu em **14 de dezembro de 1993** , sendo redistribuído da Delegacia do MEC do Pará, para o exercício do cargo de Vigilante, e ao longo de três décadas atuando no segmento da segurança da Universidade Multicampi, construí uma trajetória profissional baseada na experiência prática, no conhecimento da dinâmica institucional e no desenvolvimento progressivo de competências técnicas, administrativas e gerenciais. Minha vivência profissional envolveu atividades operacionais , coordenação de equipes, planejamento de ações de segurança, gestão e fiscalização de contratos, acompanhamento de serviços terceirizados, utilização de tecnologia de segurança e articulação com diferentes setores da instituição. Essa trajetória possibilitou o desenvolvimento de uma visão ampla da segurança institucional, compreendendo não apenas a proteção do patrimônio e das pessoas, mas também a prevenção de riscos, o planejamento estratégico , a gestão de recursos, a tomada de decisões e a integração da segurança com os objetivos institucionais da universidade. A experiência ao longo desse tempo me fez construir uma carreira progressivamente marcada pela aquisição de conhecimentos , experiências práticas, responsabilidade de gestão e contribuição para o fortalecimento da segurança institucional e à continuidade das atividades na dinâmica de funcionamento da Universidade. Consequentemente a permanência prolongada na Instituição, também, possibilitou o desenvolvimento de conhecimentos construídos a partir da experiência cotidiana, da resolução de situações concretas e da participação em atividades que ultrapassaram as atribuições rotineiras do cargo. Sendo que a trajetporia foi ampliada pela participação em diferentes atividades institucionais, entre elas: Participação em grupo de trabalho relacionado à Segurança; Atuação em Funções Gratificadas FG2 e FG1, ambas na Coordenadoria de Inteligência da DISEG, Exercício de Cargo de Direção da DISEG CD 04, Atuação em Fiscalização de Contratos, Atuação em Comissões para Meio Ambiente Sustentável, Participação na organização e execução de processos seletivos e vestibulares; Participação em Capacitações e Seminários nas Universidades Públicas federais e Representação Legal da Instituição Federal de Ensino junto a órgãos e entidades do Poder Público de fiscalização, controle e Regulação e Atuação institucional durante a pandemia da COVIDE 19. Esse conjunto de experiências contribuiu para o desenvolvimento de competências técnicas, administrativas, acadêmicas, organizacionais e institucionais.

3. PARTICIPAÇÃO NO GRUPO DE TRABALHO EM SEGURANÇA E PARTICIPAÇÃO EM COMISSÃO GESTORA DO PLANO DE GESTÃO LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

Desde **2010**, participo como membro do **Grupo de Trabalho em Segurança** da Universidade Federal do Pará. A participação nesse grupo possibilitou-me atuar em atividades relacionadas à prevenção, identificação e tratamento de riscos no ambiente institucional. Entre os objetivos relacionados ao trabalho desenvolvido estão a criação de uma cultura de prevenção em Segurança, o estímulo a uma gestão proativa, a identificação e tratamento de riscos, a análise de oportunidades e ameaças e o estabelecimento de bases para a tomada de decisões e o planejamento dos recursos destinados à Segurança. A experiência no grupo ampliou minha compreensão da Segurança Institucional, passando a incorporar de forma mais sistemática aspectos relacionados ao planejamento, à prevenção, à análise de riscos e ao trabalho coletivo. Essa atividade demonstra o desenvolvimento de competências relacionadas à participação institucional, à análise de problemas, à prevenção e ao planejamento e extrapolam integralmente as atividades ordinárias do cargo, exigindo competências técnicas de diagnóstico, planejamento normativo e gestão de emergências que se traduzem em resultados institucionais relevantes e diretamente mensuráveis, nos termos do art. 3º, I e VI, do Decreto nº 13.048. **Enquadramento:** Anexo I, item 3.

Em 22 de outubro de 2015, fui designado a fazer parte como membro da **Comissão Gestora do Plano de Gestão de Logística Sustentável** no âmbito da instituição, através da Portaria Nº

3728/2015. Essa participação me proporcionou o desenvolvimento de conhecimentos relacionados ao planejamento e monitoramento de ações sustentáveis, gestão de recursos e resíduos, elaboração de indicadores, acompanhamento de metas, compras e contratações sustentáveis, trabalho intersetorial e melhoria da eficiência administrativa, contribuindo para uma visão integrada da sustentabilidade e da governança no âmbito institucional. Experiências que traduziram a importância de ações sustentáveis para a eficiência nos trabalhos desenvolvidos na UFPA.

Nº 13.048 **Emquadramento**: Anexo I, item3

4. PARTICIPAÇÃO EM PROCESSOS SELETIVOS E VESTIBULARES

A participação em processos seletivos representou uma contribuição direta para uma atividade essencial da Universidade voltada ao ingresso de estudantes para a instituição. Essa experiência também ampliou minha capacidade de responsabilidade, organização, coordenação e cumprimento de procedimentos institucionais. Destaco as seguintes participações:

Atividade de Fiscalização, Processo Seletivo Seriado 2010, realizado em 22/11/2009, em conformidade com o Edital nº 01/2009 de 29/06/2009. **Enquadramento**: Anexo I, item 5.

Atividade de Fiscalização no Interior, no Processo Seletivo Seriado 2010, realizado no dia 11/02/2010, em conformidade com o Edital nº 01/2009, de 29/06/2009. **Enquadramento**: Anexo I, item 5

Atividade de Supervisão na preparação do Processo Seletivo Seriado Especial 2010-1, em conformidade com o Edital Nº 01/2010 COPERPS/UFPA, de 14 de abril de 2010, no período de 19 a 27/05/2010. art. 3º, I e II, do Decreto nº 13.048. **Enquadramento:** Anexo I, item 5.

Atividade de fiscalização no **PSS2013-1 Seleção Diferenciada para Comunidade Quilombola,** Edital nº 09/2012 COPERPS/UFPA, de 17/09/2012, realizado no dia 11/11/2012. Nº 13.048. **Enquadramento:** Anexo I, item 5

Participação como Segurança no **Concurso da SEFA**, realizado no dia 22 de março de 2026, no município de Altamira/Pa. Pela Fundação de Amparo e Desenvolvimento da Pesquisa – FADESP. Nº 13.048**. Enquadramento**: Anexo I, item 5.

REPRESENTAÇÃO LEGAL DA INSTITUIÇÃO FEDERAL DE ENSINO JUNTO A ÓRGÃOS E ENTIDADES DO PODER PÚBLICO OU RESPONSABILIDADE TÉCNICA JUNTO Á ÓRGAO DE FISCALIZAÇÃO, CONTROLE E REGULAÇÃO.

A designação como **preposto para representar a instituição** perante os Órgaos dos Poderes Públicos Judiciais me forneceu compreender a responsabilidade de representar oficialmente a instituição. Essa experiência ampliou meus conhecimentos nas áreas do direito do trabalho e processual, gestão pública,fiscalização de contratos, análise documental, comunicação institucional, gestão de riscos, negociação e responsabilidade administrativa.

Designação para representar a Universiade Federal do Pará como **Preposto,** em 15/10/2024, junto ao CEJUSC JT BELÉM – 1º GRAU-TRT8, Número do Processo/Vara: 0000661-86.2024.5.08.002.

Emquadramento: Anexo I, item 9

Designação para representar a Universidade Federal do Pará como **Preposto**, em 16/10/2024, junto ao CEJUSC JT BELÉM - 1º GRAU – TRT8, Número do Processo/Vara: 0000644-50.2024.5.08.0002.

Enquadramento: Anexo I, item 9.

5. CAPACITAÇÃO E FORMAÇÃO CONTINUADA.

A busca por formação continuada constitui elemento permanente da minha trajetória profissional. Entre as capacitações realizadas, destacam-se: (1) Curso Básico de WINDWS 98, WORD 97, EXCEL 97 e INTERNET, com carga horária de 64 horas realizado em 2000 (SECOM - UFPA). Experiência que me possibilitou o aprimoramento dos conhecimentos em informática para aplicá-las nas atividades administrativas da instituição. **Enquadramento:** Anexo II, item 9.

(2) PROGRAMA ATUALIZAÇÃO DE SEGURANÇA E DEFESA PATRIMONIAL, com carga horária de 120 horas, 30 de novembro de 2007 (PROGEP-CAPACIT). A experiência contribuiu para trabalhar um ambiente seguro, organizado e adequado às atividades de ensino, pesquisa e extensão na UFPA. **Enquadramento:** Anexo II, item 9.

(3) CURSO FORMAÇÃO EM CONCURSO PÚBLICO – ETAPA FISCAL – ESAF, período de 29/08/2011 a 25/09/2011, carga horária de 50 horas, ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA – ESAF. A experiência me proporcionou a conhecer normas e procedimentos institucionais, além do desenvolvimento de competências relacionadas à comunicação, trabalho em equipe, responsabilidade e desempenho das atribuições do cargos da administração pública**. Enquadramento**: Anexo II, item 9.

(4) PROGRAMA DE ATUALIZAÇÃO PARA AGENTES DE SEGURANÇA E DEFESA PATRIMONIAL, com carga horária de 165 horas, período de 29/08/2011 a 07/12/2011, CAPACIT/DDD/PROGEP/UFPA. A experiência contribuiu para trabalhar em ambiente seguro, organizado e adequado às atividades de ensino, pesquisa e extensão na UFPA. **Enquadramento:** Anexo II, item 9.

(5) CURSO RELAÇÕES INTERPESSOAIS NO TRABALHO, com carga horária de 150 horas, concluído em 22/06/2017, CAPACITAÇÃO EAD – INSTITUTO DE ENSINO PROFISSIONALIZANTE CAPACITAR LTDA. Me proporcionou estabelecer habilidades e relações profissionais saudáveis, prevenir e solucionar conflitos e atuar de forma colaborativa e respeitosa no ambiente de trabalho institucional. **Enquadramento:** Anexo II, item 9.

(6) OFICINA PREPARATÓRIA PARA MESTRADO PROFISSIONAL EM CIÊNCIAS E MEIO AMBIENTE (PPGCMA/ICEN/UFPA), no período de 11/07/2022 a 15/07/2022, carga horária de 20 horas. CAPACIT/UFPA. Tive oportunidade na aquisição de conhecimentos em metodologia científica, elaboração de projetos de pesquisa, leitura e desenvolvimento de competências para aplicação do conhecimento científico na solução de problemas profissionais. **Enquadramento:** Anexo II, item 9.

(7) CURSO PLANEJAMENTO E ORGANIZAÇÃO PESSOAL NO TRABALHO, com carga horária de 20 horas, no período de 20/08/2022 a 25/08/2022, ESCOLA NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – ENAP. A experiência me proporcionou adquirir conhecimentos em planejamento, gestão de tempo, definição de metas e melhoria da eficiência e produtividade no ambiente de trabalho. **Enquadramento:** Anexo II, item 9.

PARTICIPAÇÃO EM SEMINÁRIOS.

Participei de eventos de formação e atualização relacionados à Segurança Institucional. Destaco:

XVSEMINÁRIO NACIONAL DE SEGURANÇA PATRIMONIAL DAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS DE ENSINO SUPERIOR, no período de 17 a 21 de outubro de 2005, Carga horária de 14 horas. SESC/FORTALEZA/CE. Evento contrubuiu para oconhecimento e troca de experiências do trabalho de segurança com outras universidades do país. **Enquadramento:** Anexo II, item 11

XVI SEMINÁRIO NACIONAL DE SEGURANÇA DAS INSTITUIÇÕES PÚBLICAS DE ENSINO SUPERIOR – IPES, realizado em NATAL- RN,UNIVERSIDADEFEDERAL DO RIO GRANDE DO NORTE, no período de 4 a 8 de setembro de 2006, com carga horária de 19 horas. A participação nesse evento possibilitou-me contato e conhecimentos relacionados à segurança institucional de outras Universidades Federais do país, possibilitando aquisição de novos conhecimentos e procedimentos que possam ser aplicados na Instituição, contribuindo, também, para minha formação continuada. **Enquadramento:** Anexo II, item 11.

XXI SEMINÁRIO DE SEGURANÇA DAS IPES , no período de 26/11/2012 a 01/12/2012, carga horária de 45 horas, na UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ. O seminário possibilitou a ampliação dos conhecimentos sobre segurança institucional, gestão de riscos, prevenção de ameaças e vulnerabilidades, proteção de pessoas, patrimônio e informação e cooperação entre as instituições públicas de ensino superior**. Enquadramento:** Anexo II, item 11.

6 FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS

Ao longo da carreira, passei a exercer responsabilidades relacionadas à fiscalização de contratos administrativos na UFPA. Por meio da **Portaria nº 1092/2013**, fui designado fiscal dos contratos referentes a fiscalização dos contratos nº 002/2013 e 025/2009, versa como objeto, serviço de Vigilância Patrimonial Armada e Desarmada com Sistema de Ronda Eletrônica na Cidade Universitária Profº José da Silveira Netto, e Fiscalização de Serviço de Portaria, respectivamente. A experiência proporcionou competências relacionadas à gestão e fiscalização de contratos de segurança da instituição, controle de serviços

terceirizados, análise documentais e gestão de ocorrência e riscos institucionais. **Enquadramento**: Anexo IV, tem 3.

Portaria Nº 1107/2015, fui designado a exercer a fiscalização na prestação de Serviço de Operação e Monitoramento de Equipamento Eletrônicos de Alarme e Sistema de Circuito Fechado de Televisão (CFTV) da UFPA. A experiência proporcionou gerenciamento nas obrigações contratuais, apoio e planejamento da Segurança Eletrônica da instituição na prevenção de riscos e vulnerabilidades na Instituição. **Enquadramento:** Anexo IV, item 3.

Portaria Nº 1165/2015, fui designado a exercer a fiscalização do Contrato de Prestação de Serviço de Portaria no âmbito da UFPA. A experiência contribuiu na gestão e fiscalização contratual, no que serviu para o planejamento, organização e tomada de decisão no andamento dos serviços de portaria, garantindo o efetivo desenvolvimento de competências para a gestão dos serviços na instituição. **Enquadramento:** Anexo IV, item 3.

Portaria Nº 4672/2022, fui designado a atuar como Gestor do contrato de Serviços Continuados de Vigilância Patrimonial Armada e Desarmada, nos Diversos Postos de Vigilância na UFPA. A oportunidade na fiscalização contratual me proporcionou a experiência no planejamento de segurança institucional, visando a melhoria na gestão de riscos e controle administrativo. **Enquadramento:** Anexo IV, item 3.

7 EXERCÍCIO DE FUNÇÃO GRATIFICADA

Ao longo da carreira exerci algumas funções gratificadas conforme portarias anexas, relacionadas à Segurança Institucional.

Portaria Nº 2375/2010, fui designado a exercer a função de Coordenador de Inteligência/DISEG/PREFEITURA, FG-2, a partir de 07 de junho de 2010, sendo dispensado da função em 28 de fevereiro de 2013. A experiência me proporcionou conhecimentos na avaliação de riscos de segurança e pontos vulneráveis na instituição, busca e coleta de informações para prevenir agressões ao patrimônio, realização de investigações e emissão de relatórios de análise de risco e medidas de prevenção para a instituição. **Enquadramento:** Anexo V, item 3.

Portaria Nº 115/2021, fui designado a exercer a função de Coordenador de Inteligência FG-1,

da Prefeitura da UFPA, em regime de tempo integral, a partir de 7 de janeiro de 2021**, função a qual ocupo até a presente data**. Experiência na avaliação de risco de segurança e pontos vulneráveis da instituição, busca e coleta de informações na prevenção de acidentes e agressões ao patrimônio, realização de investigações, análise de risco e emissão de relatórios para registro e tomadas de decisão superior. **Enquadramento:** Anexo V, item 3.

7 EXERCÍCIO DE CARGO DE DIREÇÃO

Portaria Nº 0863/2013, fui nomeado a ocupar o cargo de Diretor de Segurança, CD-04, da Prefeitura da UFPA, a partir de 27 de fevereiro de 2013, sendo dispensado do cargo em 02 de setembro de 2016. A experiência no cargo me proporcionou conhecimentos, no que tange o planejamento, coordenação, execução e avaliação das ações relativas à segurança patrimonial e comunitária, assim como, na orientação e assessoramento dos dirigentes da UFPA, prestando apoio técnico na área de segurança e na política de segurança da Cidade Universitária "Profº José da Silveira Netto". **Enquadramento:** Anexo V, item 2.

8 CONCLUSÃO DE CURSO DE EDUCAÇÃO FORMAL

Através de diploma, informo o requisito exigido pelo art 3º, inciso VI do decreto n] 13.048, do RSC-PCCTAE, apresento diploma de Graduação em Licenciatua Plena em Educação Física, a qual foi concluída em 20 de janeiro de 1989. A formação em Educação Física constituiu uma das bases fundamentais da minha trajetória acadêmica e profissional, me levou a pensar no planejamento e prevenção de ambientes seguros na instituição, através de atividades físicas e hábitos saudàveis na busca do bem-estar dos servidores. Por conta da diversidade de sua comunidade o fomento nas atividades coletivas foi alvo preponderante para o fortalecimento das habilidades de mediação de conflitos e controle emocional, assim como o trabalho de inclusão social, aproveitando as atividades oferecidas pela PROGEP, como os jogos dos servidores, que culmina na promoção da qualidade de vida dos envolvidos que fazem a seguerança da UFPA. Ressalto que o referido diploma não é utilizado para percepção de incentivo à qualificação- IQ. **Enquadramento**: Anexo VI, item 4.

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Minha trajetória profissional na Universidade Federal do Pará é resultado de mais de três décadas de serviço público, formação, aprendizagem, participação institucional e assunção de responsabilidades. Oriundo de redistribuição da Delegacia do MEC do Pará, Ingressei na Universidade em 1993, no cargo de Vigilante, e ao longo dos anos desenvolvi uma trajetória que ultrapassou a execução das atividades ordinárias do cargo. A experiência profissional proporcionou-me conhecimentos sobre a Política de Segurança da Cidade Universitária "Profº José da Silveira Netto" o que passa pelo planejamento, coordenação, execução e avaliação de ações relativas à segurança patrimonial e comunitária da UFPA. Posso definir minha carreira como uma trajetória de contribuição contínua para a proteção da comunidade universitária , preservação do patrimônio público, organização dos serviços de segurança, aperfeiçoamento dos processos administrativos e fortalecimento da segurança institucional. A formação acadêmica, especialmente a Licenciatura Plenaem Educação física, permitiu-me aincorporação de conhecimentos científicos à prática profissional, como trabalhos coletivos para um ambiente seguro, melhoria da gestão, mediação de conflitos e atividades voltadas para a manutenção da qualidade de vida dos servidores da segurança, a formação em Especialização em Defesa Social e Cidadania, concluído em 2002, representou importante etapa de aprofundamento acadêmico e contribuiu para o desenvolvimento de competências de investigação, análise e produção de conhecimento na área da segurança, assim como no poder decisório nas questões de segurança institucional. Minha atuação em grupo de trabalho, comissões de logística sustentável, processos seletivos, designações a representar a instituição, fiscalização de contratos, Cargo de Direção e funções gratificadas, demonstra, por sua vez, a participação em diferentes dimensões da vida institucional e a ampliação das responsabilidades assumidas ao longo da carreira. Durante a pandemia de COVID-19, permaneci atuando na Segurança Institucional, contribuindo para a manutenção de um serviço essencial em um período excepcional. Ao considerar o conjunto dessa trajetória, compreendo que os saberes e competências que apresento foram construídos por meio de um processo contínuo de interação entre **formação, experiência, reflexão, aplicação do conhecimento, responsabilidades e contribuição institucional**.

A trajetória na Universidade federal do Pará evidencia ainda a capacidade de utilizar conhecimentos acadêmicos na resolução de problemas institucionais concretos, compartilhar conhecimentos com outros profissionais, produzir e difundir conhecimento, participar de processos institucionais, assumir responsabilidades diferenciadas e atuar em situações excepcionais de interesse da Universidade. É com base nesse conjunto de experiências, saberes e competências que apresento este Memorial Descritivo à apreciação da Comissão responsável pelo Reconhecimento de Saberes e Competências.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comités previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

3. Representação legal da Instituição Federal de Ensino junto a órgãos e entidades do Poder Público ou responsabilidade técnica junto a órgãos de fiscalização, controle e regulação

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 15,00 pts

4. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 7 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 7,00 pts

5. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 3,00 pts

6. Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 18,00 pts

7. Exercício de cargo de direção (CD-03 e 04) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 30,00 pts

8. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 9 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 40,50 pts

9. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação

Unidade: Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE Nº 1/2026 - COOIN (11.68.03.02)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 31/08/2026 11:33)
ANTONIO CARLOS DA COSTA GONCALVES
VIGILANTE
PREFEITURA (11.68)
Matrícula: ##14#3

*Visualize o documento original em https://sipac.ufpa.br/documentos/ informando seu número: **1**, ano: **2026**, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE**, data de emissão: **31/08/2026** e o código de verificação: **2a1e4d5290***