



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Amanda Belizario Oliveira Rebelo
Matrícula SIAPE: 3224252
Cargo: Assistente em Administração
Setor/Unidade de lotação: Campus Universitário de Altamira
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Amanda Belizario Oliveira Rebelo**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Campus Universitário de Altamira**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 60,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 60,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 8,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 6

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **21,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **16,50 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **22,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na Universidade Federal do Pará (UFPA) há cinco anos, no cargo de Assistente em Administração, iniciando minha trajetória junto à Faculdade de Geografia, no Campus de Altamira. Desde então, minha atuação tem envolvido diferentes demandas administrativas e atividades institucionais, permitindo acompanhar de forma próxima a rotina da unidade e participar de ações que contribuem para seu funcionamento.

No desenvolvimento das atividades administrativas, passei a atuar de forma cada vez mais atenta à organização dos processos e às necessidades apresentadas no cotidiano de trabalho. A experiência adquirida possibilitou identificar situações que poderiam ser aperfeiçoadas, buscar formas mais adequadas de encaminhamento e contribuir para a melhoria dos fluxos e procedimentos utilizados pela unidade. Esse processo resultou na construção de conhecimentos relacionados à organização do trabalho, análise de demandas, planejamento e resolução de situações administrativas.

O atendimento também constitui uma dimensão importante da minha atuação. O contato com diferentes públicos e a necessidade de responder a demandas diversas exigiram clareza na comunicação, conhecimento dos procedimentos institucionais e capacidade de orientar e encaminhar cada solicitação de acordo com sua natureza. Nesse contexto, minha atuação contribuiu para qualificar o atendimento e facilitar o acesso às informações e aos encaminhamentos necessários.

Minha participação institucional se estendeu ainda a outros espaços. Atuei em comissões e como membro do Conselho Deliberativo da Faculdade de Geografia, participando de discussões e

encaminhamentos relacionados à unidade. Essas atividades proporcionaram contato com diferentes questões institucionais e contribuíram para o desenvolvimento de competências relacionadas ao diálogo, à análise de demandas e à construção coletiva de decisões.

Também colaborei em projeto de extensão e participei de atividades relacionadas ao ensino. Essas experiências permitiram apoiar atividades acadêmicas e compreender de maneira mais ampla a relação entre as rotinas administrativas e as ações finalísticas da Universidade. A participação nesses espaços contribuiu para o desenvolvimento das atividades da unidade e ampliou minha compreensão sobre as necessidades que envolvem o ensino, pesquisa e a extensão.

Paralelamente à atuação profissional, realizei especialização e participei de cursos de capacitação e aperfeiçoamento. Os conhecimentos obtidos nessas formações foram incorporados à prática, especialmente em aspectos relacionados à gestão, planejamento, processos de trabalho, inovação, relações profissionais e utilização de ferramentas e tecnologias. Dessa forma, a qualificação adquirida passou a subsidiar a análise e o encaminhamento das demandas encontradas no ambiente institucional.

Ao longo desses cinco anos, portanto, minha atuação produziu resultados principalmente no aprimoramento dos processos de trabalho, na qualificação do atendimento e no apoio às atividades acadêmicas. Esses resultados foram acompanhados pela construção de saberes desenvolvidos na prática e aperfeiçoados pela formação continuada e pela participação em diferentes espaços da Universidade.

O conjunto dessas atividades demonstra uma trajetória marcada pela ampliação das responsabilidades, pela aplicação de conhecimentos em situações concretas e pela participação em diferentes dimensões da vida institucional. São esses saberes construídos no exercício profissional e os resultados decorrentes da atuação na unidade que fundamentam minha solicitação de enquadramento no nível pleiteado.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício do mandato como membro de conselhos superiores e conselhos de unidades e órgãos colegiados da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 15,00 pts

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

3. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)

Unidade: Por capacitação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 1,00 pts

4. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 11 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 11,00 pts

5. Atuação como responsável por setor ou por unidade, formalmente designado, desde que a designação não gere pagamento de remuneração

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | **Qtde:** 5 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 22,50 pts

6. Participação em atividades técnicas e/ou especializadas em projetos, incluída a elaboração de projetos pedagógicos, programas e/ou ações institucionais (ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação)

Unidade: Por projeto | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 4,50 pts

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE Nº 1/2026 - FAC.GEO/ALT (11.10.09)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 13/08/2026 12:22)

AMANDA BELIZARIO OLIVEIRA REBELO

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

CALTA (11.10)

Matrícula: ###242#2

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2026**, tipo:
MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE, data de emissão: **13/08/2026** e o código de verificação: **dd5850ba13**