



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS

MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: ALEXANDRE MARTINHO DIAS DA FONSECA DE SOUSA
Matrícula SIAPE: 3271981
Cargo: AUDITOR
Setor/Unidade de lotação: Auditoria Interna (AUDIN)
Incentivo à Qualificação (IQ): Mestrado (52%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE VI
Equivalência: Doutorado
Requisito de entrada: Mestrado

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **ALEXANDRE MARTINHO DIAS DA FONSECA DE SOUSA**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Auditoria Interna (AUDIN)**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Doutorado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 151,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 151,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 75 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 76,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 13

Mínimo de critérios exigido: 7

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **37,50 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **44,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **3,00 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **66,50 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

1. APRESENTAÇÃO

O presente Memorial Descritivo tem por finalidade apresentar, de forma sistemática e fundamentada, a trajetória profissional e institucional do servidor Alexandre Martinho Dias da Fonseca de Sousa, Auditor do quadro permanente da Universidade Federal do Pará (UFPA), lotado no Campus Belém, em atendimento aos requisitos estabelecidos pela Lei nº 15.367/2026, para fins de reconhecimento do Nível VI de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (PCCTAE).

Este documento busca demonstrar, à luz dos critérios normativos pertinentes, o conjunto de saberes, competências e experiências acumuladas ao longo da carreira no âmbito da administração pública federal, especialmente no contexto da educação superior. A trajetória apresentada compreende a atuação na Auditoria Interna, a participação em grupos de trabalho e comissões institucionais, a elaboração de instrumentos normativos e técnicos, o assessoramento em processos seletivos, a atuação em atividades do INEP, a formação continuada, a participação em grupos de pesquisa e a produção e difusão de conhecimentos científicos, todos convergindo para um perfil de atuação compatível com o padrão de conhecimentos e competências associado ao nível de doutorado.

2. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL: CONTEXTUALIZAÇÃO E IDENTIDADE

Ingressei na UFPA em 26 de janeiro de 2022, no cargo de Auditor, já possuindo especializações em Direito Civil e Processual Civil, Direito Público e Gestão Pública. Desde então, atuo na Auditoria Interna, aplicando conhecimentos jurídicos, administrativos, desenvolvendo atividades de avaliação, assessoramento e aperfeiçoamento dos controles institucionais, com ênfase em governança, gestão de riscos, conformidade, proteção de dados, gestão documental e melhoria dos processos administrativos.

Desde os primeiros anos de carreira, busquei atuar de forma comprometida com os valores institucionais da universidade pública, contribuindo para o fortalecimento da gestão, do ensino, da extensão e da qualidade dos serviços prestados à comunidade acadêmica.

O ambiente da unidade de auditoria governamental da UFPA proporcionou uma visão ampliada da gestão universitária, estimulou o desenvolvimento de competências multidisciplinares e exigiu permanente atualização técnica.

Ao longo dos anos, exerci funções que me permitiram atuar tanto na dimensão operacional quanto estratégica da administração pública, sempre pautado pelos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, que regem a conduta do servidor público federal.

3. PARTICIPAÇÃO EM COMISSÕES, GRUPOS DE TRABALHO E ATUAÇÃO EM ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÃO, EXECUÇÃO DE EXAME DE SELEÇÃO, VESTIBULAR OU CONCURSOS

Ao longo da carreira, participei de um conjunto de comissões, grupos de trabalho e atividades de fiscalização e execução de exame de seleção, vestibular ou concursos regularmente instituídos, abrangendo diferentes dimensões da vida institucional da Universidade. Essa participação sistemática evidencia o reconhecimento institucional da minha capacidade técnica e do compromisso com os processos coletivos de gestão. Dentre as participações mais relevantes, destacam-se:

Grupo de trabalho instituído pela Portaria nº 5.091/2025 – Reitoria /UFPA, para elaboração do Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade da Auditoria Interna da UFPA, contribuindo para o aperfeiçoamento, monitoramento e padronização dos trabalhos de auditoria.

Comissão de avaliação de estágio probatório, conforme Portaria nº 002/2026 – AUDIN/UFPA, aplicando critérios de avaliação funcional.

Essas atividades contribuíram para a padronização de procedimentos, o fortalecimento da governança interna e a melhoria da qualidade dos trabalhos de auditoria. Na comissão de avaliação de estágio probatório, foram aplicados critérios de desempenho e responsabilidade funcional, ampliando conhecimentos sobre gestão de pessoas e contribuindo para avaliações mais objetivas, transparentes e alinhadas aos interesses institucionais.

A soma dessas participações não representa mera acumulação de portarias, traduz um padrão consistente de engajamento institucional, disponibilidade para o trabalho coletivo e reconhecimento por pares e gestores da minha capacidade de contribuição qualificada.

Entre 2022 e 2025, atuei como certificador do INEP nos procedimentos de aplicação do Enem, atividade que exigiu observância de normas, fiscalização, registro de ocorrências e garantia da regularidade do processo. Em 2026, participei como assessor do concurso da SEFA, realizado pela FADESP/UFPA, contribuindo para a execução e o controle das atividades do certame. Essas experiências fortaleceram competências e ampliaram meus conhecimentos sobre controles, fiscalização, integridade, organização de processos e responsabilidade administrativa.

A participação na fiscalização, organização e execução dos concursos públicos e vestibular expressa confiança institucional e exige conhecimento técnico sobre legislação de pessoal, processos seletivos e gestão de eventos de grande porte. Essa atuação demanda precisão, responsabilidade e capacidade de articulação com equipes multidisciplinares.

4. PARTICIPAÇÃO E ATUAÇÃO EM PROJETOS INSTITUCIONAIS, ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E GESTÃO

A participação em projetos institucionais evidencia o compromisso com o aprimoramento da gestão universitária, por meio da colaboração em iniciativas voltadas à melhoria dos processos, ao fortalecimento da governança e ao alcance dos objetivos estratégicos da instituição.

No exercício do cargo, participei da elaboração do novo Regimento Interno e do novo Manual da Auditoria Interna da UFPA, atividades que contribuíram para atualizar competências, procedimentos, responsabilidades e orientações da unidade. Essas atividades desenvolveram saberes sobre normatização e organização do trabalho, contribuindo para a padronização, a transparência e o aprimoramento das atividades da unidade.

Atuei como avaliador *ad hoc* de artigos científicos submetidos ao II Seminário Internacional de Informação, Conhecimento e Digitalidade para o Desenvolvimento Sustentável da Amazônia, evento realizado pela UFPA, aplicando critérios acadêmicos de qualidade e relevância. A atuação como avaliador de artigos do II SICAM desenvolveu competências de análise crítica e metodologia científica, contribuindo para a qualidade, seleção e difusão da produção científica da UFPA.

A participação em programas de formação continuada, conduzida de forma sistemática e diversificada, demonstra postura proativa em relação ao próprio desenvolvimento profissional, traço característico de servidores que buscam a excelência no exercício de suas atribuições.

Ao longo da carreira no cargo de Auditor, concluí ao menos vinte cursos de qualificação profissional. Essas capacitações aprimoraram e atualizaram conhecimentos diretamente aplicados ao cargo, qualificando análises, recomendações e avaliações institucionais. Destacam-se as seguintes áreas temáticas:

Papeis de Trabalho de Auditoria Interna Governamental (16 h); Cerimônia de boas-vindas: acolhimento institucional dos novos servidores da UFPA-2023 (20h); Formação de coordenadores e supervisores de concursos e processos seletivos (12h); Redação oficial na administração pública (20h); Capacitação para habilitação ao vínculo institucional dos calouros 2023 (20h); PDR – curso de formação e brigada de incêndio (20h); Curso de Processo Administrativo Eletrônico da UFPA 2024 (20h); Auditoria de Gestão Documental: prepare-se para ser auditado (25h); Controles na Administração Pública (30h); Curso Técnicas de Negociação e Resolução de Conflitos 2024 (20h); Campanha Respeito – curso de enfrentamento ao racismo por ações afirmativas 2025 (20h); Controles institucional e social dos gastos públicos (30h); Admissibilidade Correccional (20h); Como implementar a LGPD: bases, mecanismos e processos (25 h); Introdução à Lei Brasileira de Proteção de Dados (10h); Proteção de dados pessoais no setor público (15h); Ética no serviço público (40h); Gestão por competências (40h); Licitações (40h); Políticas Públicas e Governo Local (40h).

A participação em fóruns, seminários e congressos possibilitou intercâmbio de experiências e acesso a boas práticas em auditoria, direito, políticas públicas, meio ambiente e Ciência da Informação, favorecendo sua adaptação à realidade da UFPA. Essa trajetória permitiu integrar conhecimentos jurídicos, informacionais e gerenciais à prática profissional, ampliando a atualização técnica e a articulação com

profissionais de outras instituições. Ao longo da carreira conclui 15 participações em eventos. Destacam-se os seguintes:

V Encontro de pesquisa em direito e políticas públicas: direitos humanos, políticas públicas e acesso à justiça (10h); A importância e utilidade do saber-fazer das políticas públicas para o jurista contemporâneo e as instituições de justiça (10h); Do acesso ao judiciário ao acesso à justiça (10h); 55º Fórum de Capacitação Técnica das Unidades de Auditoria Governamental (16h); Curso de capacitação à distância dos certificadores que compõem a RNC do Enem 2022 (30h); Planejamento de Trabalho de Auditoria Baseado em Riscos (16h); Gestão de Riscos e Controles Internos (16h); 56º Fórum de Capacitação Técnica das Unidades de Auditoria Governamental (24h); Seminário Terrenos de Marinha, terrenos marginais na Amazônia e o enfrentamento dos impactos causados pelas mudanças climáticas (10h); I Encontro nacional de política e meio ambiente na Amazônia (30h); I Fórum de discentes do Programa de Pós-graduação em Ciência da Informação da Universidade Federal do Pará (16h); 60º Fórum nacional de Auditoria Interna (30h); Capacitação ead dos certificadores da Rede Nacional de certificadores 2025 (30h); Curso de capacitação à distância dos certificadores que compõem a RNC do Enem 2023 (30h); II Seminário Internacional de Informação, Conhecimento e Digitalidade para o desenvolvimento Sustentável da Amazônia na Universidade Federal do Pará (20h).

O conjunto dessas formações reflete um perfil profissional multidimensional, capaz de articular competências técnicas, gerenciais e interpessoais, sendo exatamente o tipo de formação esperado de um servidor com nível de reconhecimento equivalente ao doutorado.

5. DESIGNAÇÃO PARA ASSUNÇÃO DE RESPONSABILIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS OU ESPECIALIZADAS

A atuação como responsável pela utilização do Sistema e-CGU da Controladoria Geral da União (CGU) exigiu o domínio dos fluxos de recebimento, monitoramento e envio das demandas da CGU, ampliando conhecimentos sobre sistemas governamentais, controle interno, gestão de prazos e comunicação institucional. A atividade contribui para a rastreabilidade das informações, a tempestividade das manifestações e o adequado relacionamento institucional entre a Auditoria Interna da UFPA e a CGU. A utilização do e-CGU envolve conhecimentos específicos sobre os fluxos de comunicação e acompanhamento das demandas do órgão central de controle interno, incluindo registro, tramitação, monitoramento e envio de informações institucionais. Essa responsabilidade amplia os saberes relacionados aos sistemas governamentais, aos procedimentos de controle e à interlocução entre a UFPA e a CGU, contribuindo para a tempestividade das respostas, a rastreabilidade das informações e o acompanhamento das demandas de controle.

6. PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DE CONHECIMENTO CIENTÍFICO E TÉCNICO

Concluí especialização em Auditoria no Setor Público no ano de 2023 e mestrado profissional em Direito e Desenvolvimento da Amazônia no ano de 2024. Em 2025, ingressei no doutorado em Ciência da Informação pela Universidade Federal do Pará, com pesquisa sobre gestão da informação pessoal, riscos e conformidade legal em universidades federais. Os conhecimentos da conclusão da especialização e do mestrado profissional, bem como o andamento do curso de doutorado são aplicados no planejamento, na execução e na comunicação dos trabalhos de auditoria, qualificando análises, evidências e recomendações institucionais. As formações adquiridas aprofundaram competências em governança, direitos, proteção de dados e gestão da informação na UFPA.

No âmbito da Mestrado em Direito e Desenvolvimento da Amazônia e do Doutorado em Ciência da Informação pela UFPA integrei o grupo Desenvolvimento e Políticas Públicas e participo dos grupos ORCI Amazônia e Narrativa e Arranjo Documental. Essas experiências fortaleceram saberes em pesquisa, organização da informação, políticas públicas e análise documental, aplicáveis à governança e à gestão da informação na Universidade.

A produção científica é um dos indicadores mais robustos de alinhamento ao padrão de conhecimento e competências esperado do nível de doutorado. Nesse sentido, destaco a coautoria de artigo publicado em periódico científico indexado, elaborado após a titulação de mestre.

A coautoria do artigo sobre Objetivos de Desenvolvimento Sustentável e Preservação Ambiental, em divulgação pela revista científica DCS, ampliou conhecimentos sobre governança e sustentabilidade, temas relacionados ao planejamento, à gestão de riscos e à responsabilidade socioambiental das instituições públicas. A relação com os interesses institucionais decorre da pertinência desses temas para as universidades públicas, especialmente no planejamento, na gestão de riscos, na formulação de políticas e no aperfeiçoamento das práticas de governança socioambiental.

Participei da comissão organizadora do evento “Escolhas conscientes: desenvolvendo um olhar crítico através da competência em informação”, realizado em 18 de outubro de 2025 no âmbito do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Informação da UFPA. A atividade contribuiu para o desenvolvimento de competências em planejamento, organização, comunicação e trabalho em equipe, além de promover a difusão do conhecimento e o fortalecimento da integração acadêmica, em consonância com os interesses institucionais da UFPA.

As publicações e apresentações sobre saneamento, regularização fundiária e desenvolvimento territorial na Amazônia desenvolveram saberes em análise normativa, políticas públicas, uso de evidências e avaliação de riscos, aplicáveis à atuação regional da Universidade. Os trabalhos sobre sustentabilidade, sistemas de informação, desigualdades informacionais e competência em informação relacionam-se aos interesses institucionais por contribuírem para transparência, monitoramento, inclusão e governança. Esses saberes possuem relação com as finalidades da UFPA e são aplicáveis às atividades de auditoria e ao aperfeiçoamento da governança institucional. Destacam-se:

Publicação de material científico: Indicadores de sustentabilidade e sistemas de informação: Avaliação do uso em políticas públicas ambientais no Brasil, no V Congresso Nacional de Conservação e Educação Ambiental; Desigualdades informacionais e acesso ao direito: barreiras à cidadania nas periferias urbanas da Amazônia, Anais do V Seminário Conexões Amazônicas: vozes da Amazônia: desigualdades sociais, lutas e resistências, ICSA/UFPA.

Apresentação de trabalho: Escolhas conscientes: desenvolvendo um olhar crítico através da competência em informação no evento I Encontro Saberes em Conexão: Formação e Vivência em Competência em Informação, da UFPA.

Essas atuações evidenciam capacidade de sistematizar, avaliar e compartilhar conhecimentos, fortalecendo a produção acadêmica e a disseminação de saberes relevantes para a gestão pública, direitos, a Ciência da Informação e os objetivos institucionais da UFPA.

7. SÍNTESE: ALINHAMENTO DO CONJUNTO DA TRAJETÓRIA AO RSC NÍVEL VI

A trajetória profissional aqui apresentada não se resume a um conjunto de atividades isoladas, ela expressa um percurso coerente de desenvolvimento de competências que se articulam em torno de uma

identidade profissional consolidada de um Auditor da educação pública federal comprometido com a qualidade, a inovação e a responsabilidade institucional.

Nos anos de carreira como técnico-administrativo em educação, acumulei experiências que abrangem diversos requisitos previstos na legislação de RSC. Esse percurso multidimensional é precisamente o que caracteriza o padrão de conhecimentos e competências equivalente ao nível de doutorado:

Capacidade analítica e sistêmica: demonstrada pela atuação em auditorias, análise de riscos, controles internos, conformidade e políticas públicas, bem como pela produção de estudos científicos sobre sustentabilidade, gestão da informação e desenvolvimento regional.

Domínio técnico especializado: evidenciado pela formação em Direito, Gestão Pública, Auditoria no Setor Público, mestrado em Direito e doutorando em Ciência da Informação, além da capacitação contínua em auditoria governamental, proteção de dados, licitações, ética, gestão de riscos e governança.

Comprometimento institucional e visão estratégica: evidenciados pela participação na elaboração do Regimento Interno, do Manual da Auditoria Interna e do Programa de Gestão e Melhoria da Qualidade, bem como pela atuação em comissões, processos seletivos e atividades acadêmicas da UFPA.

Responsabilidade social e pesquisa universitária: manifestadas pela participação em grupos de pesquisa e pela produção de conhecimentos relacionados à gestão da informação, às políticas públicas, à sustentabilidade, às desigualdades informacionais e ao desenvolvimento da Amazônia.

Essas experiências produziram saberes especializados em auditoria, governança, riscos, conformidade, direito, proteção de dados, gestão da informação e políticas públicas, com resultados aplicados à melhoria dos processos, ao fortalecimento dos controles e à produção e difusão do conhecimento institucional. Assim, o conjunto desta trajetória, marcada pela diversidade de atuações, pela produção intelectual, pelo exercício de funções de liderança e pelo contínuo desenvolvimento de competências, justifica plenamente o reconhecimento no nível VI do RSC-PCCTAE, equivalente ao doutorado, nos termos da Lei nº 15.367/2026.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts

2. Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

Unidade: Por designação | **Qtde:** 7 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 31,50 pts

3. Participação em atividades de produção ou reformulação de material acessível, ou técnico de referência (manuais, roteiros técnicos)**Unidade:** Por produto | **Qtde:** 2 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 6,00 pts**4. Participação em atividade de avaliação de trabalho ou atuação como jurado em eventos acadêmicos, científicos, culturais, esportivos e técnicos****Unidade:** Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts**5. Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação****Unidade:** Por curso | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 15,00 | **Subtotal:** 15,00 pts**6. Participação como membro em grupo de pesquisa devidamente registrado em órgão ou sistema oficial de reconhecimento institucional****Unidade:** Por projeto | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 9,00 pts**7. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino****Unidade:** Por evento | **Qtde:** 15 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 15,00 pts**8. Participação em programas de formação continuada e/ou ações de desenvolvimento de competências, desde que não utilizada para fins de aceleração da promoção na carreira (carga horária mínima de dez horas)****Unidade:** Por capacitação | **Qtde:** 20 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 20,00 pts**9. Produção de material técnico, científico, metodológico ou administrativo estruturado que visa à difusão do conhecimento****Unidade:** Por produto | **Qtde:** 4 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 18,00 pts**10. Apresentação de trabalho de interesse institucional em congresso, seminário ou outros eventos****Unidade:** Por produto | **Qtde:** 3 | **Pts/Unit.:** 4,50 | **Subtotal:** 13,50 pts**11. Atuação na coordenação de congresso, simpósio ou seminário de interesse institucional****Unidade:** Por evento | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,50 | **Subtotal:** 3,50 pts

12. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais**Unidade:** Por publicação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 7,50 | **Subtotal:** 7,50 pts**13. Atuação em sistemas e/ou processos de trabalho institucionais em ensino, pesquisa, extensão, gestão e inovação, desde que não constitua atividade habitual do cargo****Unidade:** Por designação | **Qtde:** 1 | **Pts/Unit.:** 3,00 | **Subtotal:** 3,00 pts**VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL**

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 3 de agosto de 2026 às 20:12 — via Assistente RSC-PCCTAE UFPA