



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARÁ
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO DE PESSOAS**

**MEMORIAL DESCRITIVO PARA RECONHECIMENTO DE SABERES E
COMPETÊNCIAS
(RSC-PCCTAE)**

I. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR

Nome completo: Alex Queiroz da Silva
Matrícula SIAPE: 1139611
Cargo: Engenheiro de Segurança do Trabalho
Setor/Unidade de lotação: Coordenadoria de Vigilância e Segurança do Trabalho - CVST/PROGEP
Incentivo à Qualificação (IQ): Especialização (mínimo 360h) (30%)
Instituição: Universidade Federal do Pará (UFPA)
Concessão Anterior: Não
Saldo anterior: 0 ponto(s)

II. NÍVEL PLEITEADO

Nível RSC solicitado: RSC-PCCTAE V
Equivalência: Mestrado
Requisito de entrada: Especialização

III. APRESENTAÇÃO

Eu, **Alex Queiroz da Silva**, servidor(a) Técnico-Administrativo(a) em Educação lotado(a) em **Coordenadoria de Vigilância e Segurança do Trabalho - CVST/PROGEP**, venho por meio deste Memorial Descritivo apresentar os saberes, competências e experiências profissionais adquiridas ao longo da minha trajetória, buscando o Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) equivalente a **Mestrado**, conforme previsto na legislação vigente.

O Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) visa valorizar o desenvolvimento profissional do servidor público federal, reconhecendo formalmente os conhecimentos, habilidades e atitudes

adquiridos através de cursos, experiências profissionais, trabalhos técnicos e outras atividades que contribuem para o aprimoramento das funções exercidas na instituição de ensino.

IV. PONTUAÇÃO CONSOLIDADA

Pontuação sem saldo anterior: 95,00 pontos

Saldo de concessão anterior: 0,00 pontos

Pontuação total apresentada: 95,00 pontos

Pontuação mínima necessária: 52 pontos

Pontuação total excedente (banco de pontos): 43,00 pontos

Critérios específicos utilizados: 6

Mínimo de critérios exigido: 5

Pontuação por Critério:

- Critério I — Participação em Grupos de Trabalho, Comissões, Comitês, Núcleos, Representações ou Similares, Formalmente Instituídos ou Reconhecidos Pelo Órgão ou Pela Entidade: **12,00 pts**
- Critério II — Participação e Atuação em Projetos Institucionais, na Gestão, no Apoio ao Ensino, à Pesquisa, à Extensão, de Inovação e Assistência Especializada: **20,00 pts**
- Critério IV — Designação para Assunção de Responsabilidades Técnico-Administrativas ou Especializadas: **4,50 pts**
- Critério V — Exercício de Função ou Cargo de Direção ou de Assessoramento Institucional: **31,50 pts**
- Critério VI — Produção, Prospecção e Difusão de Conhecimento Científico ou Técnico: **27,00 pts**

V. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

1. INTRODUÇÃO

A atuação como Engenheiro de Segurança do Trabalho e Coordenador da Coordenadoria de Vigilância e Segurança do Trabalho (CVST) da Universidade Federal do Pará (UFPA) pressupõe o exercício de uma liderança técnica e administrativa de alta complexidade. Ao longo da minha trajetória, a gestão dos

processos de segurança do trabalho, a qualificação contínua, o uso de sistemas estruturantes, a produção científica e as ações de formação consolidaram um robusto repertório de saberes práticos e teóricos. Esse conjunto de competências justifica o nível de Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC) pleiteado, demonstrando impacto direto nas atividades finalísticas da UFPA: o ensino, a pesquisa, a extensão e a inovação.

ANEXO I - PARTICIPAÇÃO EM COLEGIADOS E COMISSÕES

Item I.3 - Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos.

No âmbito do desenvolvimento institucional e da gestão de pessoas, atuei ativamente em comissões fundamentais para o acompanhamento e a evolução funcional de servidores da UFPA. Essa participação

gerou um profundo entendimento sobre o desenvolvimento de competências e o comportamento organizacional na administração pública, permitindo analisar tecnicamente o desempenho de novos servidores e emitir pareceres sobre o cumprimento dos requisitos legais em estágio probatório.

Essas atividades foram formalizadas e comprovadas pelas seguintes portarias de designação:

- **Portaria nº 2687-2020:** Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório da servidora Evanilde Silva da Costa.

- **Portaria nº 3659-2021:** Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório da servidora Marcela Rassy Teixeira.

- **Portaria nº 4129-2021:** Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório da servidora Ana Carolina Palheta dos Santos.

- **Portaria nº 3103-2022:** Comissão de Avaliação de Desempenho de Estágio Probatório do servidor Manoel Afonso Soares Neto.

ANEXO II – CAPACITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO

Item II.11 - Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino.

Com o objetivo de aprimorar continuamente as competências técnicas e operacionais indispensáveis para a eficiência do serviço público, construí um sólido percurso de qualificação profissional de longa duração pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP). As formações possuem carga horária superior ao mínimo exigido e guardam estrita relação com os interesses estratégicos da UFPA, permitindo converter saberes teóricos em melhorias práticas na rotina administrativa e na mitigação de riscos ocupacionais:

- **Prevenção e Ergonomia:** *Para que serve a análise ergonômica do trabalho*, agregando valor direto aos laudos e adaptações de postos de trabalho na UFPA.

- **Gestão Estratégica e Processos:** *Gestão da Estratégia com BSC - Fundamentos, Introdução à Gestão de Processos, Introdução à Gestão de Projetos, Planejamento Estratégico para Organizações Públicas e Introdução ao Pensamento de Futuros na Gestão Pública.*

- **Liderança e Gestão de Equipes:** *Gestão Pessoal - Base da Liderança (2020), Gestão Pessoal - Base da Liderança (2021) e Gestão de Equipes em Trabalho Remoto.*

- **Administração Pública, Governança e Ética:** *Ética e Serviço Público, Controle Social, Atendimento ao Cidadão, A Previdência Social dos Servidores Públicos, Orçamento Público Conceitos Básicos e Gestão do Conhecimento no Setor Público.*

- **Contratos e Modernização:** *Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos, Gestão da Informação e Documentação, Gestão da Inovação no Setor Público, Elaboração de Plano de Dados Abertos e Sistema Eletrônico de Informações - SEI USAR.*

ANEXO IV – ATUAÇÃO TÉCNICA E SUPORTE INSTITUCIONAL

Item IV.1 - Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio ao desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração

pública.

A rotina técnica exige domínio de plataformas tecnológicas de governança. Minha atuação é qualificada pela operação contínua do **SIGEP (Sistema de Gestão de Pessoas)**, que está incluído entre os sistemas estruturantes do **Sistema SIPEC (Sistema de Pessoal Civil da Administração Federal)**. O manuseio técnico na plataforma viabiliza a inserção e o controle de informações cruciais sobre a saúde, segurança e histórico ocupacional dos servidores da UFPA. Esse trabalho garante segurança jurídica, celeridade na concessão de direitos e conformidade total com as auditorias dos órgãos de controle.

· **Comprovação:** Declaração de Operação do Sistema SIPEC da Administração Pública do Governo Federal.

ANEXO V – DIRETRIZ V: EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL E GESTÃO**Item V.3.t - Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular).**

Desde 21 de junho de 2019, exerço a função de **Coordenador da Coordenadoria de Vigilância e Segurança do Trabalho**, vinculada à Diretoria de Saúde e Qualidade de Vida (DSQV/PROGEP) da UFPA, sob o código **FG-1**. Essa liderança institucional consolidou saberes complexos em gestão de riscos, governança em segurança do trabalhador e gerenciamento de crises. O resultado prático dessa gestão é a promoção de ambientes laborais salubres, reduzindo o absenteísmo e promovendo o bem-estar coletivo na Instituição.

· **Comprovação:** Portaria de designação de Coordenador de Vigilância e Segurança do Trabalho (FG-1), ativa desde 21/06/2019.

ANEXO VI – PRODUÇÃO, PROSPECÇÃO E DIFUSÃO DO CONHECIMENTO

A indissociabilidade entre a minha atuação prática de engenharia de segurança do trabalho e a academia reflete-se na produção intelectual e em ações de difusão de conhecimento, servindo como base de apoio direto para as atividades finalísticas da UFPA:

Item VI.10 - Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais.

A reflexão sobre os desafios da segurança do trabalho gerou produções bibliográficas de relevância internacional, aproximando a prática administrativa do **Ensino, da Pesquisa, da Extensão e da Inovação**:

1. **Artigo Científico:** Publicado na conceituada revista *Research, Society and Development* (Link: <https://rsdjournal.org/rsd/article/view/44362>), consolidando dados e análises que servem de referencial teórico para pesquisas acadêmicas na área de saúde do trabalhador.

2. **Capítulo de Livro:** Autor do Capítulo 7 da obra internacional *Challenges and opportunities related to the environment* (DOI: 10.55905/edicon.978-65-981277-4-9_5 / Link: <https://revistacontribuciones.com/wp/wp-content/uploads/2024/07/DIAG-Contribuciones-Challenges-and-opportunities-related-to-the-environment-vol.01.pdf>). A obra discute o meio ambiente do trabalho e a sustentabilidade, gerando conhecimento inovador alinhado aos interesses institucionais da UFPA.

Item VI.14 - Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador).

A transferência de conhecimento para a comunidade materializa-se na consolidação da **Extensão** universitária. Atuei diretamente na liderança, coordenação e execução das campanhas anuais do **Abril Verde** na UFPA nos anos de **2019, 2022, 2023 e 2025**. Essas atividades promoveram fóruns, palestras e dinâmicas de conscientização sobre acidentes de trabalho e doenças ocupacionais, alcançando muitos servidores, discentes e colaboradores terceirizados.

· **Comprovação:** Declarações de atuação como coordenador, organizador e realizador das atividades alusivas ao Abril Verde (2019, 2022, 2023, 2025).

CONCLUSÃO

Desta forma, os saberes técnicos e científicos amplamente demonstrados neste memorial, somados aos resultados alcançados na Coordenadoria de Vigilância e Segurança do Trabalho, atestam que minha atuação profissional atinge o elevado grau de autonomia, complexidade e impacto institucional exigidos pelo Decreto nº 3.084/2026, legitimando plenamente a concessão do nível de RSC requerido.

VI. ROL DE SABERES E COMPETÊNCIAS DECLARADOS

1. Exercício de função gratificada (FG-01 e 02) ou equivalente (como titular)

Unidade: Por ano ou fração acima de seis meses | Qtde: 7 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 31,50 pts

2. Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

Unidade: Por designação | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 12,00 pts

3. Autoria ou coautoria de capítulo de livro, de artigo publicado em revista especializada, jornal científico ou periódico, relacionado aos interesses institucionais

Unidade: Por publicação | Qtde: 2 | Pts/Unit.: 7,50 | Subtotal: 15,00 pts

4. Participação em atividade de difusão ou apoio à formação institucional (expositor, facilitador, colaborador)

Unidade: Por evento | Qtde: 4 | Pts/Unit.: 3,00 | Subtotal: 12,00 pts

5. Atuação tecnicamente qualificada na operação, na implantação, no suporte ou no apoio a desenvolvimento, parametrização ou aperfeiçoamento de sistemas estruturantes da administração pública

Unidade: Por sistema | Qtde: 1 | Pts/Unit.: 4,50 | Subtotal: 4,50 pts

6. Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino

Unidade: Por evento | **Qtde:** 20 | **Pts/Unit.:** 1,00 | **Subtotal:** 20,00 pts

VII. DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE LEGAL

Declaro, para todos os fins de direito, que as informações constantes neste Memorial Descritivo ocorreram no exercício da carreira, não foram utilizadas em requerimentos anteriores e são verdadeiras, autênticas e estão devidamente comprovadas com a documentação anexada, assumindo inteira responsabilidade pelas declarações prestadas, sujeito às sanções legais cabíveis em caso de falsidade.

Declaro ainda estar ciente de que o título utilizado como requisito de entrada para o nível atual não serve para pontuar no rol de saberes apresentado neste memorial.

Gerado em 11 de agosto de 2026 às 15:18 — via Assistente RSC-PCCTAE UFPA



MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE Nº 3/2026 - CRSC-PCCTAE (11.76.18)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 11/08/2026 15:56)

ALEX QUEIROZ DA SILVA

COORDENADOR(A) - TITULAR

CVST (11.76.03.04)

Matrícula: ###396#1

Visualize o documento original em <https://sipac.ufpa.br/documentos/> informando seu número: 3, ano: 2026, tipo: **MEMORIAL DESCRITIVO RSC-PCCTAE**, data de emissão: 11/08/2026 e o código de verificação: **49fc1c4fb0**